



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

ACTA SESSIÓ JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT 2019-2022

Identificació de la sessió:

Núm.: 2/2019

Caràcter: Ordinària

Data: Dilluns 12 d'agost

Horari: 13.00h a 15.00h

Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

1. Sandra Marco Casals (ERC-AM)
2. Genís Viladegut Pelegrí (ERC-AM)
3. Jordi Sirisi Santamaria (ERC-AM)
4. Xavier Garrós Jové (ERC-AM)

Secretaria-Interventora-Tresorera:

Eva Forcat Escolà

I.- PART RESOLUTIVA

ORDRE DEL DIA

PRIMER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIO ANTERIOR 1/2019 CORRESPONENT A LA SESSIÓ DE 29 DE JULIOL.

SEGON. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIO AL CASAL D'AVIS "SANT LLORENÇ DE SOSES"

TERCER. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIO L'AMPA DE L'ESCOLA PÚBLICA JAUME MIRET DE SOSES

QUART. APROVACIO, SI S'ESCAU DE LES FACTURES D'AGOST (1).

CINQUE. APROVACIO, SI S'ESCAU, DEL CONVENI GENÈRIC DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DELS CURSOS D'ALFABETITZACIÓ EN EL MARC DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ.

DESENVOLPAMENT DE LA SESSIO

1. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIO ANTERIOR 1/2019 CORRESPONENT A LA SESSIÓ DE 29 DE JULIOL.

Plaça de l'Ajuntament, 1
25181 SOSES (Lleida)
Tel. 973 79 78 06
Fax 973 79 78 09
Email: ajuntament@soses.ddl.net
Internet: <http://soses.ddl.net>



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Llegida l'acta de la sessió anterior tot es mostren conformes i aquesta s'aprova per unanimitat de tots els membres presents.

2. ACORD SOBRE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ AL CASAL D'AVIS "SANT LLORENÇ DE SOSES"

Examinada la instància presentada pel Sr. JOSEP FLORENSA RICART en nom i representació del CASAL D'AVIS "SANT LLORENÇ DE SOSES" en data 19 de juliol de 2019 (RE-1635) en la que sol·licita li sigui concedida una subvenció de 1.851,30 € per col·laborar en les despeses classes d'informàtica i català (2n trimestre 2019) i que s'especifiquen en la documentació presentada.

Atès que és finalitat d'aquest Ajuntament donar suport a les activitats desenvolupades pel Casal d'avis "SANT LLORENÇ DE SOSES" concedint-li a l'efecte un ajut per col·laborar en les despeses classes d'informàtica i català (2n trimestre 2019).

Atès que d'acord amb l'establert a l'art. 125 del ROAS les subvencions poden atorgar-se directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'ens.

Atès que al pressupost municipal aprovat per l'exercici 2019 figura la partida pressupostària 334.48900 amb la finalitat d'atendre les obligacions derivades de l'autorització de les despeses corresponent a l'atorgament de subvencions.

L'Alcaldessa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i **es aprovada per unanimitat**, dels 4 membres, dels quatre, que, de fet i de dret, componen la Junta de Govern, per la qual cosa és procedent l'adopció dels següents **acords**:

PRIMER.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Soses al CASAL D'AVIS "SANT LLORENÇ DE SOSES" representada pel Sr. JOSEP FLORENSA RICART, d'acord amb la documentació aportada i que consta en el corresponent expedient.

SEGON.- Atorgar una subvenció econòmica al CASAL D'AVIS "SANT LLORENÇ DE SOSES" amb NIF G25217001 presidida pel Sr. JOSEP FLORENSA RICART per fer front a les despeses classes d'informàtica i català (2n trimestre 2019), per un import de 1.851,30 €.

TERCER.- Autoritzar, disposar, reconèixer i ordenar el pagament de la despesa per l'import indicats, a favor de CASAL D'AVIS "SANT LLORENÇ DE SOSES" amb NIF



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

G25217001 presidida pel Sr. JOSEP FLORENSA RICART amb càrrec de la partida núm. 334.48900 del pressupost municipal 2019.

QUART.- En atenció al caràcter de subvenció d'ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumiran les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques i, en concret, el compliment de les previsions del article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als aspectes següents:

- Executar les activitats objecte de la subvenció
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar de la documentació que s'exigeixi per la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei.

CINQUÈ.- En el supòsit que es comprovés que els ajuts atorgats s'han destinat a una finalitat diferent d'aquella per a la qual es van concedir, o no es complís l'obligació de justificació, la subvenció podrà ésser revocada, i es deurà procedir a la seva devolució íntegra a l'Ajuntament.

SISÈ.- Notificar el present acord als interessats, als efectes oportuns, en la forma i termini establert a l'art. 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

3. ACORD SOBRE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIO L'AMPA DE L'ESCOLA PÚBLICA JAUME MIRET DE SOSES

Examinada la instància presentada pel Sr. JOSEP DOMINGO FAGUNDEZ en qualitat de president de l'AMPA de l'Escola Pública Jaume Miret de Soses amb NIF G25039942, en data 26 de juliol de 2019 (RE-1701) en la que sol·licita li sigui concedida una subvenció per fer front a les despeses de les activitats i tallers realitzats durant la Setmana Cultural a l'Escola Jaume Miret (curs 2018-2019) i que s'especifiquen en la documentació presentada.



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Atès que és finalitat d'aquest Ajuntament donar suport a les activitats desenvolupades per l'AMPA de l'ESCOLA PÚBLICA JAUME MIRET DE SOSES concedint-li a l'efecte un ajut per col·laborar en les despeses esmentades.

Atès que d'acord amb l'establert a l'art. 125 del ROAS les subvencions poden atorgar-se directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'ens.

Atès que al pressupost municipal aprovat per l'exercici 2019 figura la partida pressupostària 323.48900 amb la finalitat d'atendre les obligacions derivades de l'autorització de les despeses corresponent a l'atorgament de subvencions.

L'Alcaldeessa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i **es aprovada per unanimitat**, dels 4 membres, dels quatre, que, de fet i de dret, componen la Junta de Govern, per la qual cosa és procedent l'adopció dels següents **acords**:

PRIMER.- Aprovar el compte justificatiu de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Soses a l'AMPA de l'Escola Pública Jaume Miret de Soses representada pel Sr. JOSEP DOMINGO FAGUNDEZ, d'acord amb la documentació aportada i que consta en el corresponent expedient.

SEGON.- Atorgar una subvenció econòmica a l'AMPA de l'Escola Pública Jaume Miret de Soses amb NIF G25039942 presidida pel Sr. JOSEP DOMINGO FAGUNDEZ per fer front a les despeses de les activitats i tallers realitzats durant la Setmana Cultura a l'Escola Jaume Miret (curs 2018-2019), per un import de 1.809,03 €.

TERCER.- Autoritzar, disposar, reconèixer i ordenar el pagament de la despesa per l'import indicat, a favor de l'AMPA de l'Escola Pública Jaume Miret de Soses amb NIF G25039942 presidida pel Sr. JOSEP DOMINGO FAGUNDEZ amb càrrec de la partida núm. 323.4890 del pressupost municipal 2019.

QUART.- En atenció al caràcter de subvenció d'ajuts que s'atorguen, els beneficiaris assumiran les obligacions derivades de la condició de beneficiari de les subvencions públiques i, en concret, el compliment de les previsions del article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als aspectes següents:

- Executar les activitats objecte de la subvenció
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de l'Ajuntament amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Disposar de la documentació que s'exigeixi per la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

- finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei.

CINQUÈ.- En el supòsit que es comprovés que els ajuts atorgats s'han destinat a una finalitat diferent d'aquella per a la qual es van concedir, o no es complís l'obligació de justificació, la subvenció podrà ésser revocada, i es deurà procedir a la seva devolució íntegra a l'Ajuntament.

SISÈ.- Notificar el present acord als interessats, als efectes oportuns, en la forma i termini establert a l'art. 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

4. APROVACIÓ RELACIÓ FACTURES AGOST (1).

Vista la relació confeccionada per secretaria-intervenció que inclou les factures presentades des de finals del mes de juliol fins principis del mes d'agost (des del dia 29 de juliol al 9 d'agost) corresponents a obres, subministraments i serveis efectuats durant els mesos esmentats.

Atès que l'esmentada relació figuren els documents corresponents a les diferents fases de la gestió del Pressupost que s'indiquen, així com les despeses, que d'acord amb les bases d'execució del pressupost, estan carregades directament al compte corrent.

Atès l'informe emès per secretaria-intervenció en relació al compliment dels requisits exigits per les Bases d'execució del Pressupost i a l'existència de consignació pressupostària en el que es fa constar la necessitat, amb la finalitat d'ordenar la gestió i constrènyer-la a les disponibilitats pressupostàries, de seguir els procediments establerts a les bases d'execució del pressupost de l'any 2019.

I de conformitat amb el que disposen els articles 21. 1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, 185 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, i 60 del RD 500 / 1990, de 20 d'abril, i en concordança amb les Bases d'execució del Pressupost.



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Sotmès el punt de l'ordre del dia a votació s'aprova per **unanimitat** dels 4 membres presents dels quatre que de fet i dret componen la Junta de Govern i s'adopten els següents **ACORDS**:

PRIMER.- Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions, incloses en la relació núm. 9/2019, corresponents a obres, subministraments i serveis efectuats a l'Ajuntament que inclou les factures presentades des de finals del mes de juliol fins principis del mes d'agost però que es corresponen als mesos esmentats, que es detallen a continuació, per un import total de 55.736,95€.

Expedient:		9/2019-R.OBLIGACIONS AGOST
Relació:		9/2019
Tipus operació		
Autoritzacions-Disposicions-Obligacions (ADO)	12.047,03	
Obligacions (O)	35.035,14	
TOTAL ADO + O		47.082,17
Autoritzacions-Disposicions-Obligacions (ADOP) Càrrecs en compte, efectiu -Pagaments	8.624,73	
TOTAL ADOP		8.624,73
Autoritzacions-Disposicions-Obligacions (ADOP-PMP) -Pagaments	30,05	30,05
JGL:		2/2019
Data JGL		12 d'agost
Factures:		Registrades des del 29/07 al 09/08
Import total		55.736,95

SEGON.- Donar conformitat al pagament de les obligacions carregades directament al compte corrent d'acord amb l'establert a les bases d'execució del pressupost.

TERCER.- Els pagaments s'efectuaran per ordre de l'alcaldia, procedint-se, a l'efecte a la confecció de les corresponents propostes de pagament de les obligacions reconegudes i liquidades que ha estat aprovades.



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

RELACIO FACTURES

Expedient:		9/2019-R.OBLIGACIONS AGOST
Relació:		9/2019
Tipus operació		
Autoritzacions-Disposicions-Obligacions (ADO)	12.047,03	
Obligacions (O)	35.035,14	
TOTAL ADO + O		47.082,17
Autoritzacions-Disposicions-Obligacions -Pagaments (ADOP) Càrrecs en compte, efectiu	8.624,73	
TOTAL ADOP		8.624,73
Autoritzacions-Disposicions-Obligacions -Pagaments (ADOP-PMP)	30,05	30,05
JGL:		2/2019
Data JGL		12 d'agost
Factures:		Registrades des del 29/07 al 09/08
Import total		55.736,95

Plaça de l'Ajuntament, 1
25181 SOSES (Lleida)
Tel. 973 79 78 06
Fax 973 79 78 09
Email: ajuntament@soses.ddl.net
Internet: <http://soses.ddl.net>



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Càrrecs en compte/Pendent Aplicació	D. Registre entrada	PROVEÏDOR	DATA FACTURA	NÚM. FACTURA	DESCRIPCIÓ	IMPORT	IRPF	REGIDORIA
	16/07/2019	AUTOMOTOR SA	08/07/2019	300S00839	AUTOMOTOR SA MANTENIMENT MÀQUINA MINICARGADORA MULTIONE	1.468,43		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	31/07/2019	PLAT NEGRE, S.L.	31/07/2019	V19-000187	PLAT NEGRE, S.L. ÀPATS JULIOL ESCOLA BRESSOL	736,96		ENSENYAMENT, CULTURA, FESTES I JOVENTUT
	31/07/2019	JORGE MORE Y CIA, S.C.	30/07/2019	19161	J. MORÉ TREBALLS DE PINTURA PORTES NOVES EMERGÈNCIA ESCOLA	260,15		ENSENYAMENT, CULTURA, FESTES I JOVENTUT
	31/07/2019	MIGUEL FDO. BLANCA GONZÁLEZ	31/07/2019	00031	M. FDO BLANCA SERVEIS AGENTS CÍVICS JULIOL	2.168,32		ALCALDIA
CÀRREC EN COMPTE	31/07/2019	DE LAGE LANDEN INTERNATIONAL B.V.	22/07/2019	737 1 19 00031774	DE LAGE LANDEN LEASE ARRENDAM. COPIADORES RICOH 01/08/19 A 31/08/2019	108,90		ALCALDIA
CÀRREC EN COMPTE	01/08/2019	TELEFONICA DE ESPAÑA, S.A.U.	01/08/2019	TA6690009112	TELFÓNICA DE ESPAÑA LINIA FIXA I LLOCS FIXOS (973797806 -MAIG) I LINIES MÒBIL (18/05-17/06)	369,57		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
CÀRREC EN COMPTE	01/08/2019	TELEFONICA MOVILES DE ESPAÑA, SAL	01/08/2019	28-H9U1-106598	TELFÓNICA MÓVILES ESPAÑA LINIES MÒBIL ALCALDIA (18/06-17/07)	2,65		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
CÀRREC EN COMPTE	01/08/2019	TELEFONICA MOVILES DE ESPAÑA, SAL	01/08/2019	28-H9M0-199854	TELFÓNICA MÓVILES ESPAÑA REGULARITZACIÓ LINIES MÒBIL (18/06-17/07)	25,81		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	01/08/2019	MARVI ASCENSORES, S.L.	01/08/2019	9100397620	MARVI SERVEI MANTENIMENT CONTRACTE ASCENSORS (SALA BALL, AJUNTAMENT I C.CIVIC) JULIOL	286,77		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS

Plaça de l'Ajuntament, 1
25181 SOSES (Lleida)
Tel. 973 79 78 06
Fax 973 79 78 09
Email: ajuntament@soses.ddl.net
Internet: <http://soses.ddl.net>



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Càrrecs en compte/Pendent Aplicació	D. Registre entrada	PROVEÏDOR	DATA FACTURA	NÚM. FACTURA	DESCRIPCIÓ	IMPORT	IRPF	REGIDORIA
	01/08/2019	FRANCESC PLANA GABRIEL	31/07/2019	2019-007	F. PLANA REALITZACIÓ D'INFORMES A PROJECTES D'ACTIVITATS (JULIOL 2019)	635,25	556,50	URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	01/08/2019	SOLUCIONES VIALES SEÑALIZACIÓN SLU	30/04/2019	486/19	SOLUCIONES VIALES PLAQUES CARRERS NOVA DENOMINACIÓ	974,05		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	01/08/2019	CRbit, S.L.	30/07/2019	7178	CRBIT IMPRESSORA TÓNER SECRETARIA I LECTOR DNI I IMPRESSORA URBANISME	129,00		ALCALDIA
	01/08/2019	CRbit, S.L.	30/07/2019	7179	CRbit, s.l. MANTENIMENT JULIOL OFICINES I BIBLIOTECA I PÀGINA WEB	688,94		ALCALDIA
	01/08/2019	RAMON BATALLA ROSELLÓ	01/08/2019	010819	R. BATALLA HONORARIS ASSISTÈNCIA TÈCNICA MES DE JULIOL 2019	1.290,66	1.130,66	URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	01/08/2019	GESTIONA ACTIVIDADES LUDICO DEPORTIVAS, S.L.	31/07/2019	20428	GESTIONA PRESTACIÓ SERVEI DE SALVAMENT I SOCORRISME PISCINES MES DE JULIOL	4.917,56		ESPORTS, SALUT I RELACIONS INSTITUCIONALS
	02/08/2019	NORDVERT SL	01/08/2019	19075088	NORDVERT LLOGUER, TRANSPORT I ELIMINACIÓ CONTENIDOR CENDRA JULIOL	235,62		ALCALDIA
	02/08/2019	FLORMON SERVEIS, S.L.	31/07/2019	0000524/2019	OFITRÓPOLIS MATERIAL PAPERERIA OFICINES I LLAR INFANTS	63,78		ALCALDIA
	02/08/2019	EXCLUSIVAS RAMIREZ ARQUERO, S.L.	31/07/2019	192454	EXCLUSIVAS ERA PRODUCTES NETEJA MAGATZEM, ALBERG I FESTES	391,11		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT/ENSENYAMENT, CULTURA, FESTES I JOVENTUT

Plaça de l'Ajuntament, 1
25181 SOSES (Lleida)
Tel. 973 79 78 06
Fax 973 79 78 09
Email: ajuntament@soses.ddl.net
Internet: <http://soses.ddl.net>



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Càrrecs en compte/Pendent Aplicació	D. Registre entrada	PROVEÏDOR	DATA FACTURA	NÚM. FACTURA	DESCRIPCIÓ	IMPORT	IRPF	REGIDORIA
	02/08/2019	ALLIANZ SEGUROS Y REASEGUROS, S.A.	02/08/2019	00492699755	ALLIANZ ASSEGURANÇA ANUAL REMOLC BRIGADA	81,40		ALCALDIA
	05/08/2019	GEODISA	05/08/2019	058/2019	GEODISA INFORMES VALIDACIÓ GRÀFICA FINCAS 3,4,5,7 I 8 NOU VIAL	653,40		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	05/08/2019	GEODISA	05/08/2019	059/2019	GEODISA ESTUDI I PREPARACIÓ DOCUMENTACIÓ PARC. 76 POL. 6 FCO XAVIER RIBES	338,80		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	05/08/2019	GEODISA	05/08/2019	060/2019	GEODISA REUNIÓ PARC. 71 POL. 6 CARLOS AGUSTI	108,90		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	05/08/2019	ACRONET NETEJA, S.L.	31/07/2019	8427	ACRONET SERVEI NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS JULIOL	3.992,90		ALCALDIA
	05/08/2019	ACRONET NETEJA, S.L.	31/07/2019	8756	ACRONET SERVEI NETEJA OCASIONAL CASA METGE (ALLOTJAMENT ARQUEÒLEGS UDL) JULIOL	223,85		URBANISME, ECONOMIA, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS
	05/08/2019	ACRONET NETEJA, S.L.	31/07/2019	8762	ACRONET SERVEI NETEJA OCASIONAL 4 MÒDULS ALLOTJAMENT JULIOL	417,45		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
	05/08/2019	ANGELINA PALAU CAMI	31/07/2019	15/19	ANGELINA PALAU CAMI AGENTS CÍVICS CONTROL CARRERS JULIOL	64,80		ALCALDIA
	05/08/2019	CORPORACIÓN ALIMENTARIA GUISSONA, S.A.	05/08/2019	BNJ3921	BONAREA ALIMENTACIÓ I HIGIENE ACOLLIDA GOSSOS ABANDONATS	42,41		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT

Plaça de l'Ajuntament, 1
25181 SOSES (Lleida)
Tel. 973 79 78 06
Fax 973 79 78 09
Email: ajuntament@soses.ddl.net
Internet: <http://soses.ddl.net>



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Càrrecs en compte/Pendent Aplicació	D. Registre entrada	PROVEÏDOR	DATA FACTURA	NÚM. FACTURA	DESCRIPCIÓ	IMPORT	IRPF	REGIDORIA
	05/08/2019	FERRETERIA BAQUE, S.C.P.	05/08/2019	79	FERRETERIA BAQUE SUBMINISTRES OFICINES OCT-18	29,08		ALCALDIA
	05/08/2019	FERRETERIA XAVIER MAS, SLU	31/07/2019	FR19-3310	FERRETERIA MAS MATERIALS VARIS ALBERG, PISCINES, FESTES, MAGATZEM, I OFICINES	306,67		ALCALDIA
	05/08/2019	FERRETERIA XAVIER MAS, SLU	31/07/2019	FR19-3311	FERRETERIA MAS CÒPIES DE CLAUS OFICINES REGIDORS	9,10		ALCALDIA
	05/08/2019	ROGER VINYALS PARDELL	01/08/2019	50	EXCAVACIONS R.VINYALS TREBALLS MAQUINÀRIA C. ESPORTS, ZONA VERDA I CAMINS	459,80		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
EFFECTIU	05/08/2019	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS SA	31/07/2019	FRO20192557612	CORREOS SEGELLS CARTES POSTALS MES DE JULIOL	30,05		ALCALDIA
	06/08/2019	ANDREU MORRERES MIQUEL	31/07/2019	0019/25	NETEGES ANDREU MORRERES SERVEIS I TREBALLS CLAVEGUERAM ALBERG MPAL	700,51		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
CÀRREC EN COMPTE	06/08/2019	CONSELL COMARCAL DEL SEGRÍÀ	05/08/2019	636	CONSELL COMARCAL SERVEI RECOLLIDA I TRACTAMENT RSU, TRACTAMENT FORM I CÀNON DEPOSICIÓ MES DE JULIOL	6.760,24		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
CÀRREC EN COMPTE	06/08/2019	CONSELL COMARCAL DEL SEGRÍÀ	06/08/2019	660	CCS APORTACIÓ FINANÇAMENT SERVEI ATENCIÓ I ACOLLIDA ANIMALS DOMÈSTICS (2N SEMESTRE 2019)	882,00		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
CÀRREC EN COMPTE	07/08/2019	PREVENACTIVA, S.L.U	06/08/2019	F19-033333	PREVENACTIVA, S.L.U. VIGILÀNCIA SALUT AGOST	89,43		ALCALDIA
	07/08/2019	FRANCESC PORCAR RIBES	01/07/2019	46	F. PORCAR TREBALLS I MATERIAIS PISCINES (RASA+COL-LOCACIÓ TUB ELÈCTRIC)	174,24		ESPORTS, SALUT I RELACIONS INSTITUCIONALS

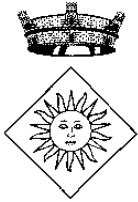
Plaça de l'Ajuntament, 1
25181 SOSES (Lleida)
Tel. 973 79 78 06
Fax 973 79 78 09
Email: ajuntament@soses.ddl.net
Internet: <http://soses.ddl.net>



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

Càrrecs en compte/Pendent Aplicació	D. Registre entrada	PROVEÏDOR	DATA FACTURA	NÚM. FACTURA	DESCRIPCIÓ	IMPORT	IRPF	REGIDORIA
CÀRREC EN COMPTE	07/08/2019	ENDESA ENERGIA XXI, S.L.U.	05/08/2019	SPR901N0236442	ENDESA ENERGIA XXI, S.L.U. LLUM VILANOVA ZONA-SNENLLUMENAT 01-07 a 31-07-19	167,73		URBANISME, ECONOMIA, INFRASTRUCTURES I SERVEIS
	07/08/2019	AGROPECUARIA DE SOSES, SCCL	31/07/2019	AV/2433	COOP SOSES SUBMINISTRES PARCS I JARDINS JULIOL	620,56		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
	08/08/2019	SISTEMAS DIGITALES CORPORATE, S.L.	08/08/2019	19055581	SISTEMAS DIGITALES MANTENIMENT CÒPIES COPIADORA B/N I COLOR OFICINES JULIOL	40,85		ALCALDIA
	08/08/2019	SISTEMAS DIGITALES CORPORATE, S.L.	08/08/2019	19055582	SISTEMAS DIGITALES MANTENIMENT CÒPIES COPIADORA B/N FAX OFICINES JULIOL	5,63		ALCALDIA
	08/08/2019	HIDROMATIC PONENT SL	07/08/20109	1371	HIDROMATIC OBRA ACTUACIÓ DISTRIBUIDOR D'AIGUA POTABLE	25.435,74		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
	08/08/2019	ARUM CONSULTORIA AMBIENTAL, SLU	08/08/2019	19186	ARUM IMPLANTACIÓ DOCUMENT ÚNIC DUPROCIM PROTECCIÓ CIVIL (50%)	417,45		ALCALDIA
CÀRREC EN COMPTE	09/08/2019	ENTITAT AUTONÒMA DEL DIARI OFICIAL I DE PUBLICACIONS	09/08/2019	AB/1909260	DOGC ANUNCI EDICTE APROVACIÓ OFERTA PÚBLICA D'Ocupació PÚBLICA 2019	218,40		SECRETARIA-INTERVENCIÓ
	09/08/2019	LLUIS ARCAL TARRADELLES	05/08/2019	218/C	LL. ARCAL TREBALLS I MATERIALS FONTANERIA ALBERGU MPAL	149,56		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT
	09/08/2019	URSEL DOMINGO PALAU	30/07/2019	538	RODA BOX REPARACIÓ TRACTOR KIOTI	30,90		AGRICULTURA, RAMADERIA I MEDI AMBIENT

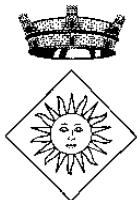
Plaça de l'Ajuntament, 1
25181 SOSES (Lleida)
Tel. 973 79 78 06
Fax 973 79 78 09
Email: ajuntament@soses.ddl.net
Internet: <http://soses.ddl.net>



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

5. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI GENÈRIC DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DELS CURSOS D'ALFABETITZACIÓ EN EL MARC DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ.

Atès que el Consell Comarcal del Segrià en sessió plenària de 8 d'agost de 2019 adoptà l'acord d'APROVACIÓ DEL CONVENI GENÈRIC DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DELS CURSOS D'ALFABETITZACIÓ EN EL MARC DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ, amb el contingut següent:



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)



Consell Comarcal
del Segrià

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ I L'AJUNTAMENT DE SOSES PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ

REUNITS

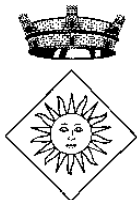
D'una banda, David Masot Florensa, President del Consell Comarcal del Segrià, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, que aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya i les potestats conferides pel Ple del Consell comarcal, en sessió de 8 d'agost de 2019, per a la signatura d'aquest conveni.

I de l'altra, Sandra Marco Casals, Alcaldessa de l'Ajuntament de Soses en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li ofereix el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya,

Ambdós es reconeixen mútuament, en la representació que actuen, capacitat legal suficient per aquest conveni, i **EXPOSEN**

- I. Que la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya crea i regula el servei de primera acollida, el qual consta d'accions formatives i informatives. L'article 8 enumera els continguts mínims de les accions formatives, entre d'altres, coneixements laborals i coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic. Pel que fa als coneixements laborals, l'article 10 determina que els titulars del dret d'accés al servei de primera acollida han de poder assolir uns coneixements bàsics per a fer possible la plena efectivitat de llurs drets i deures laborals, tant per a l'accés al món laboral com per al desenvolupament del lloc de treball i la carrera professional. L'article 11 estableix els àmbits bàsics del coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic.
- II. Que l'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals en llur territori i a la Generalitat en els termes que estableix la Llei 10/2010, del 7 de maig.
- III. Que el desplegament reglamentari de la Llei 10/2010, del 7 de maig, s'articula a través del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. L'article 10 d'aquest Decret fa referència als coneixements laborals, que anomena Mòdul B i al coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic, que anomena Mòdul C. Els articles 13 i 14 determinen, respectivament, una durada mínima de 15 hores per a cadascuna d'aquestes formacions.
- IV. Que en garantia de prestació del servei, l'article 18 del Decret 150/2014, de 18 de novembre, assigna a la Generalitat i als municipis la seva prestació directa o amb fórmules de col·laboració pròpies del règim local en els termes de l'article 21 de la Llei 10/2010, del 7 de maig. En aquest sentit, l'esmentat article estableix que els ens supramunicipals poden prestar el servei de primera acollida o establir programes d'assistència i cooperació als municipis amb una població inferior a vint mil habitants.

És per això que les parts subscriuen aquest conveni que es regirà per les següents:



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Consell comarcal del Segrià, i l'Ajuntament de Soses per al desenvolupament del servei de primera acollida mitjançant les accions següents:

- A) L'organització, durant l'exercici 2019, de cursos d'alfabetització (en endavant **mòdul A3**) de 90 hores lectives amb un cost màxim de 3.000 euros.
 - B) Afavorir l'accés als coneixements laborals bàsics (en endavant, **Mòdul B**) que gestiona de manera directa el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) així com recollir la petició d'organització de mòduls de coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic (en endavant **Mòdul C**) adreçats a persones estrangeres immigrades, catalanes retornades, sol·licitants d'asil o refugiades que tenen una durada de 15 hores mínima cadascun, per programar i pressupostar la seva realització.
- La previsió aproximada dels cursos finançats a l'empara d'aquest conveni és d'1 curs del **Mòdul A.3** de 90 hores lectives amb 30 hores d'accions amb voluntariat que formen part de l'itinerari formatiu del Servei de primera acollida dins del mòdul A "Competències lingüístiques bàsiques" i amb un cost màxim de 3.000,00 €.

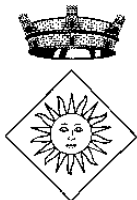
Segona.- DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT

- A) El contingut de les accions formatives del **Mòdul A.3 d'Alfabetització** han de proporcionar als destinataris/es els coneixements que els permeti acreditar el seu coneixement de la llengua catalana. Aquest nivell, es planteja per aquelles persones que, per diferents motius no disposen de les eines de lectoescriptures mínimes necessàries, no poden assolir el nivells A.1 o A.2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües, establert pel Consell d'Europa. Tot això tenint en compte els diferents perfils i/o necessitats dels alumnes.
 - B) **Requisits del perfil professional del personal** docent que pot impartir la formació, ha de complir els criteris establerts per la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC) per als mòduls d'Alfabetització del Servei de primera acollida:
 - a. Graduada o graduat en magisteri, en pedagogia, en filologia catalana o en traducció i interpretació (amb una certificació acadèmica d'haver cursat 20 crèdits de llengua catalana).
 - b. En cas d'altres graus/titulacions universitàries, caldrà acreditar addicionalment un títol de català equivalent al certificat de nivell superior C2 del març europeu de referència per a les llengües, d'acord a l'listat actualitzat que publica la Direcció General de Política Lingüística.
 - c. Acreditar experiència en la formació d'adults, equivalent a haver impartit un mínim de 180 hores en cursos de formació a adults, preferentment en alfabetització d'adults, o com a mínim haver impartit 2 edicions del programa «Lletres per a Tothom».
- Caldrà que el personal docent disposi de certificat negatiu d'antecedents penals i certificat de delictes de naturalesa sexual.
- Aquestes **accions formatives** s'impartiran durant l'any 2019 i, en la mesura del possible, dins dels mesos i dates del calendari escolar.
- La implementació de cadascuna de les accions formatives estarà subjecta a les necessitats del col·lectius/grups destinataris i a l'efectiva disponibilitat dels mínims destinataris/es del Servei de primera acollida del Segrià al moment d'iniciar la formació i que s'estableix en un mínim de 9 alumnes.

Tercera.- OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL

El Consell comarcal del Segrià s'obliga respecte als següents aspectes a:

- a). Respecte als mòduls **A.3 d'Alfabetització**:



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRÀ I
L'AJUNTAMENT DE SOSES PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA
ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA:
CURSOS D'ALFABETITZACIÓ

a.1. Facilitar tota la informació necessària tant a l'Ajuntament com als docents que han de dur a terme la formació per garantir el correcte desenvolupament de les accions formatives que es duguin a terme.

a.2. Respecte al material per realitzar la formació dels Mòduls A.3 d'alfabetització: Facilitar una maleta amb recursos pedagògics per a les persones formadores del programa "Lletres per tothom" elaborada amb el suport de l'Obra Social "la Caixa" i la Federació d'Associacions Culturals i Educatives de Persones Adultes (FACEPA) i que consta dels següents elements:

Llibre "Guia d'ús"

Llibre "Mètode d'alfabetització"

Paraules de referència, Símbols

a.3 Respecte a la **gestió administrativa**: Facilitarà els models dels documents que siguin necessaris aportar per al correcte funcionament, gestió i justificació dels mòduls formatius.

b). Una vegada signat aquest conveni el Consell Comarcal procedirà el pagament d'una bestreta del 100%, sens perjudici de l'obligació de l'Ajuntament de justificar la despesa tal com preveu aquest conveni.

c). Avaluar l'efectivitat de l'aportació efectuada per al desenvolupament dels serveis de primera acollida al municipi de Soses, en el sí de la Comissió de Seguiment recollida en la clàusula sisena, mitjançant l'avaluació de la relació trimestral dels cursos i trameses de les dades del padró per facilitar la realització de les accions a desenvolupar per part del personal responsable del Servei de primera acollida i altres dades esmentades en la clàusula següent.

Quarta.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament de Soses es compromet a:

a) Atendre les peticions cursos de Mòdul A (1,2 i 3), Mòdul C i del Mòdul B per gestionar aquesta demanda i informar al Consell Comarcal segons els termes d'aquest conveni i/o remetre aquestes peticions al SOC, segons s'escaigui.

b) Aportar els recursos humans (professorat) per la realització del mòdul A.3, segons els criteris establerts a la clàusula segona (Descripció de l'activitat) i complir amb la normativa laboral establerta respecte a les condicions i retribució segons la categoria professional corresponent. La realització de cada mòdul contempla acceptar les següents condicions respecte als aspectes següents:

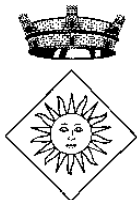
1. **Lloc de realització**: La realització dels mòduls d'Alfabetització serà en dependències facilitades pels Ajuntaments.

2. **Material necessari** per la gestió i realització de la formació i per a entregar a l'alumna.

Presentar mensualment (telemàticament) al Consell comarcal una relació de les altes padronals així com les peticions d'accés al Servei de primera acollida.

Presentar trimestralment al Consell comarcal una relació de les cursos realitzats que inclogui el detall següent:

1) dates dels cursos.



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

2) durada de cada curs (en hores de formació).

3) nombre de persones assistents a cada curs tot indicant el nom, cognoms, el número de passaport/DNI/NIE, l'edat i el sexe.

4) cost de cada curs.

Facilitar a l'alumnat el full d'inscripció al curs (Annex 4) el material següent: Carpeta de cartró amb goma elàstica, llapis, bolígraf, llibreta de doble línia, maquineta i goma d'esborrar, i al professorat: fitxes o fulls (fotocòpies) del material complementari que demanin per l'adequada realització de la formació.

L'Ajuntament es compromet a realitzar un correcte ús dels recursos pedagògics "maleta pedagògica: Lletres per a tothom" facilitat per part del Consell Comarcal del Segrià i signarà un document de cessió de l'ús i de garantia de retorn.

3. Gestió administrativa/justificació acció.

L'Ajuntament ha de garantir que les persones responsables de la docència emplenin els formularis i documents necessaris per disposar de les dades que permetran una correcta valoració del compliment dels objectius d'aquest mòdul formatiu. Els requeriments de documentació i d'informació són:

Facilitar a les persones destinatàries que emplenin la fitxa d'inscripció al Servei de 1a Acolrida, a la que s'ha d'adjuntar còpia del document d'identificació (Passaport, NIE, DNI, etc.) així com el full d'inscripció als mòduls formatius i que consta de:

Full d'inscripció emplenat i signat per l'alumne.

Còpia document d'identificació.

Emplenar Fitxa participant-SOC

Emplenar i facilitar al Consell Comarcal les dades que s'integren en l'arxiu en format Excel (LletresXTothom) que es facilitarà a l'Ajuntament i docents i que seran els/les docents responsables directes de la recollida de dades, aquest arxiu engloba els següents apartats:

Dades bàsiques

Altres dades

Avaluació inicial

Avaluació Inter-mitja

Avaluació final

Fulls d'assistència

Calendari de Sessions

Control assistència hores lectives

Control assistència hores voluntariat

Certificats

Un cop iniciades les formacions la persona docent ha de facilitar la documentació relativa a les noves incorporacions (fora del termini, sempre que sigui possible per completar el nombre màxim d'inscrits) i que inclou (Full d'inscripció emplenat i signat per l'alumne -Annex 1, Còpia document d'identificació i Fitxa participant-SOC – Annex 2)

Al finalitzar la formació s'haurà d'entregar una memòria descriptiva que inclou els següents apartats:

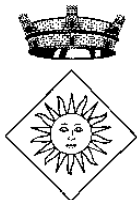
Descripció de l'actuació i objectius plantejats.

Perfil dels usuaris.

Les entitats i/o serveis col·laboradors i voluntariat

Avaluació de l'actuació i l'assoliment dels objectius.

Propostes per l'any següent.



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ I L'AJUNTAMENT DE SOSES PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ

Facilitar la difusió de l'activitat pels mitjans disponibles (pregons, cartells, radio local, butlletins locals, etc.).

- c) **Justificar l'aportació econòmica rebuda** en els termes indicats a la clàusula següent.
- d) Informar a les persones destinatàries del Servei de primera acollida i dels cursos sobre l'origen europeu de part del fons econòmic en el seu espai web i mitjançant un cartell visible pel públic de mida A3 mínim. Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determinen els articles 4 i 5 del Reglament (UE) núm. 821/2014 de 28 de juliol, de la Comissió. De igual manera, fer constar l'emblema de la Unió, una referència a la Unió Europea, una referència al Fons Social Europeu i el lema "El Fons Social Europeu inverteix en el teu futur" en totes les mesures d'informació i comunicació que es realitzin així com en qualsevol document que es lliuri als participants dels cursos (els certificats d'assistència, anuncis a les aules, etc.).
- e) Col·laborar i facilitar tota la informació i documentació que li sigui requerida durant l'exercici de les funcions de control i verificació de l'Autoritat d'Auditoria de Programa operatiu, de l'Autoritat de Gestió i de Certificació –la Unitat Administradora del FSE- de la Comissió Europea i d'altres òrgans que, d'acord amb la normativa comunitària, tinguin atribuïdes funcions de control i financer dels ajuts finançats pel **FSE**.

Cinquena.– APORTACIÓ ECONÒMICA I JUSTIFICACIÓ

El cost de l'activitat formativa que forma part de l'objecte d'aquest conveni Mòdul A.3 d'Alfabetització es fixa en un màxim de **3.000,00€**, sens perjudici de la regularització automàtica que preveu la **clàusula onzena**.

El Consell comarcal transferirà aquest import a l'Ajuntament, d'acord amb la clàusula 3.c perquè organitzi i desenvolupi el servei de primera acollida i el curs objecte del conveni. Aquesta quantitat anirà a càrrec de la partida pressupostària 2019-2312-4620002 del pressupostos del Consell comarcal d'enguany.

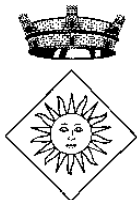
La justificació de la despesa derivada d'aquest conveni es farà de manera única mitjançant certificació emesa per la intervenció de fons/secretaria-intervenció de l'Ajuntament acreditativa de la despesa executada al venciment de l'annualitat, d'acord amb el model que facilitarà el Consell Comarcal (Annex 3).

A més la justificació inclou la presentació de la documentació següent:

- a) Informe que totalitzi les relacions trimestrals presentades i altres aspectes recollits a l'empara del compromís fixat la **clàusula quarta** amb el detall i els termes que s'hi descriuen. Aquest informe s'haurà de presentar al Consell comarcal com a màxim el 15/01/2020.
- b) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en aquest conveni, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, que haurà d'incloure el document d'avaluació de l'acció establert (Annex 4).
- c) Una certificació justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha d'incloure una relació classificada de despeses de l'activitat, amb identificació del creditor (nom i cognom/s, DNI/NIE/CIF), import i data d'emissió i una declaració d'inexistència d'altres ingressos o ajuts que hagin finançat l'activitat objecte d'aquest conveni.

No s'exigirà la presentació dels justificants de les despeses ni dels pagaments, si bé podrà demanar-ho la Intervenció comarcal en exercici del control financer que té encomanat.

La data màxima per presentar la justificació de la memòria i de la despesa al Consell Comarcal del Segrià serà el 15 de gener de l'any 2020.



**AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)**

Sisena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT, INTERPRETACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

L'establiment de les directrius tècniques dels cursos dels Mòduls A, B i C i la valoració del desenvolupament general d'aquest conveni es realitzarà mitjançant la Comissió de seguiment, constituïda a l'efecte i composta per un representant de cadascuna de les parts signants.

Aquesta Comissió farà el seguiment del desenvolupament i avaluació del conveni a partir de les relacions trimestrals que elabori l'Ajuntament en els termes que indica la **clàusula quarta**, i es podrà proposar la col·laboració de cara l'any següent i dictar les especificacions necessàries.

La Comissió de Seguiment es reunirà com a mínim un cop a l'any i sempre que es plantegin problemes d'interpretació i compliment del conveni. En aquest sentit, qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació, desenvolupament, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació d'aquest conveni haurà de tractar de solucionar-se en el si de la comissió mixta de seguiment prevista a la clàusula sisena i, en darrera instància, se substantivaran davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setena.- VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni s'inicia amb la seva signatura i finalitza el 31 de desembre de 2019.

Vuitena.- RÈGIM DE MODIFICACIÓ

Aquest conveni es podrà modificar quan, per causes sobrevingudes d'interès general, així sigui necessari, d'ofici pel Consell Comarcal o a petició de l'Ajuntament, sempre d'acord amb la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya i el Decret 150/2014, de 18 de novembre, regulador dels serveis d'acollida, seguint-se a l'efecte les mateixes formalitats que per a la seva aprovació.

Novena.- RESOLUCIÓ ANTICIPADA

Seràn causes de resolució anticipada d'aquest conveni les següents:

- El mutu acord de les parts que el subscriuen, manifestat per escrit.
- La denúncia d'una de les parts, amb una antelació de 2 mesos.
- La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules.
- La inobservança de la legislació vigent.
- Les generals establertes a la llei.

La resolució anticipada donarà lloc, si escau, a la devolució de les quantitats indegudament percebudes o no aplicades.

En tot cas, l'incompliment de les clàusules d'aquest conveni donarà lloc a la indemnització dels danys que se'n poguessin derivar, respecte la part que no li sigui imputable.

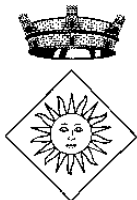
Desena.- CONSTÀNCIA DE LA COL·LABORACIÓ

L'Ajuntament de Soses farà constar la col·laboració del Consell comarcal del Segrià i FSE en tota la documentació que es distribueixi relacionada amb l'activitat.

Igualment, i atès el cofinançament provinent del Fons Social Europeu en el marc del Programa Operatiu FSE de Catalunya, vetllarà pel compliment de les mesures concretes de publicitat descrites al compromís fixat a la lletra f i g de la clàusula quarta.

Onzena.- REGULARITZACIÓ AUTOMÀTICA

El cost de l'activitat objecte del conveni fixat a la clàusula cinquena podrà ser modificat a la baixa, en funció de la despesa efectivament realitzada, o de la que es prevegi que es pot realitzar en funció de les hores de servei prestades pels professionals d'acollida i dels cursos desenvolupats durant el període de vigència d'aquest conveni. A aquests efectes, durant el darrer trimestre de l'any, la Comissió de Seguiment revisarà l'estat d'execució del conveni i, concretament, la dedicació dels tècnics/agents d'acollida i/o els de polítiques migratòries així com del nombre de



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRÀ I L'AJUNTAMENT DE SOSES PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ

cursos ja efectuats, els que s'estiguin desenvolupant en aquell moment i la previsió de peticions de cursos fins a final d'any a fi i efecte de minorar, si s'escau, l'import final.

Dotzena.- PROTECCIÓ DE DADES

Ambdues parts fan constar que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i implementaran les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

En prova de conformitat, les parts signen aquest Conveni i accepten els annexos que l'acompanyen, en la data que consta en la signatura electrònica.

David Masot
Florensa - DNI
43733841P
(SIG)

Firmado
digitalmente por
David Masot
Florensa - DNI
43733841P (SIG)
Fecha: 2019.08.08
14:48:23 +02'00'

Sandra Marco
Casals - DNI
43726877J (SIG)

Firmado digitalmente
por Sandra Marco Casals
- DNI 43726877J (SIG)
Fecha: 2019.08.14
12:51:21 +02'00'

Un cop negociat i subscrit el conveni l'Alcaldeessa el sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i **es aprovada per unanimitat**, dels 4 membres, dels quatre, que, de fet i de dret, componen la Junta de Govern, per la qual cosa és procedent l'adopció dels següents **acords**:

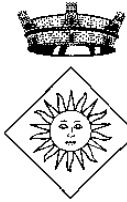
PRIMER. Aprovar el CONVENI GENÈRIC DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DELS CURSOS D'ALFABETITZACIÓ EN EL MARC DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ.

SEGON. Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Segrià als efectes adients.

Sense altres assumptes a tractar l'Alcalde aixeca la sessió a l'hora que consta a l'inici d'aquesta acta de la qual s'estén la present acta que com a Secretària en dono fe.

L'ALCALDESSA
SANDRA MARCO CASALS

LA SECRETÀRIA
EVA FORCAT ESCOLÀ



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)



DILIGENCIA:

Acta aprovada la Junta de Govern local en sessió ordinària celebrada el dia 28 d'agost de 2019.

Soses, 29 d'agost de 2019

La Secretaria

Eva Forcat Escolà