

AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

ACTA SESSIÓ PLENÀRIA DE L'AJUNTAMENT 2019-2023

Identificació de la sessió:

Núm.: 2/2020

Caràcter: Ordinària

Data: Dijous, 12 de març de 2020

Horari: de 20:05 5 a 21:00

Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament

Hi assisteixen:

1. Sandra Marco Casals (ERC-AM)
2. Genis Viladegut Pelegrí (ERC-AM)
3. Jordi Sirisi Santamaria (ERC-AM)
4. Jèssica Descarrega Castellnou (ERC-AM)
5. Xavier Garròs Jové (ERC-AM)
6. Isidre Mesalles Mayora (JUNTS PER SOSES - JxCat)
7. Mariona Ribes Ribes (JUNTS PER SOSES - JxCat)
8. Sergi Viladegut Pallarés (JUNTS PER SOSES - JxCat)
9. Ana Morrerres Miquel (JUNTS PER SOSES - JxCat)

Secretaria:

Eva Forcat Escolà

Ordre del dia

1.- LECTURA I APROVACIO DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS.

- Ple ordinari 17/2019 de 19 de desembre.
- Ple extraordinari 1/2020 de 15 de gener.

2. APROVACIO INICIAL DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE SOSES PER A L'ANY 2020 JUNT AMB LES BASES D'EXECUCIÓ I LA PLANTILLA DE PERSONAL.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

3. **APROVACIO, SI S'ESCAU, DEL CONVENI 3/2020 PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA DE TREBALL DE L'AODL DEL BIOLAB BAIX SEGRE.**
4. **APROVACIO, SI S'ESCAU, DEL CONVENI 1/2020 DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ I L'AJUNTAMENT DE SOSES PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ.**
5. **APROVACIO, SI S'ESCAU DEL CONVENI 2/2020 ENTRE L'AJUNTAMENT DE SOSES I ADAMO TELECOM IBERIA, S.A.U PER AL COMPARTIMENT D'INFRASTRUCTURES DE TELECOMUNICACIONS.**
6. **APROVACIO, SI S'ESCAU, DE PRÒRROGA PER A L'ANY 2020 AL CONVENI I A L'ADDENDA DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES I ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SOSES I EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS.**
7. **APROVACIO INICIAL, SI S'ESCAU DE LA BONIFICACIO DEL 95% DE LA QUOTA DEL L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES PER A BENS IMMOBLES PROPIETAT COMUNITATS DE REGANTS.**
8. **APROVACIO, SI S'ESCAU, DE LA MODIFICACIO DE L'ARTICLE 6 DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 4 "TAXA DE CEMENTIRI MUNICIPAL".**
9. **APROVACIO, SI S'ESCAU DE LA DACIO EN PAGAMENT EN BASE A L'ART. 1.156 DEL CODI CIVIL SOBRE L'EXECUCIO SUBSIDIARIA APROVADA PER DECRET 235/2018 DE 21 DE JUNY.**
10. **FISCALITZACIÓ DE RESOLUCIONS A ADOPTADES PER ALCALDIA DES DE LA ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA.**
11. **DONAR COMPTE D'ASSUMPTES D'INTERÉS MUNICIPAL.**
12. **PRECS I PREGUNTES.**

Desenvolupament de la sessió

1.- LECTURA I APROVACIO, SI S'ESCAU, DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS.

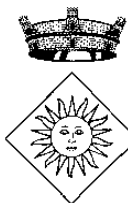
L'Alcaldessa dona per llegides les actes de les sessions:

- Ple ordinari 17/2019 de 19 de desembre.
- Ple extraordinari 1/2020 de 15 de gener.

Al no mostrar ningú cap objecció s'aproven per unanimitats dels 9 regidors presents

2.-APROVACIO INICIAL, SI S'ESCAU DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE SOSES PER A L'ANY 2020 JUNT AMB LES BASES D'EXECUCIÓ I LA PLANTILLA DE PERSONAL.

L'Alcaldessa fa exposició de la seva memòria amb el contingut següent:



AJUNTAMENT

DE

SOSES (Lleida)

MEMORIA DE LA PRESIDENCIA

En virtut de l'establert en l'article 168.1.a) del Text refós de la Llei d'hisendes locals, aprovat pel Reial decret 2/2004, de 5 de març, i de l'article 18.1.a) del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, aquesta Alcaldia eleva al Ple de la Corporació el Projecte del Pressupost General i les seves Bases d'Execució, per a l'exercici econòmic 2020, l'import del qual és d' **2.215.838,00 euros**, acompanyat d'aquesta memòria on s'expliquen les modificacions més essencials que han estat introduïdes respecte a l'exercici anterior:

INGRESSOS

| INGRESSOS | | | | |
|------------|---|---------------------|---------------------|--------------------|
| Capítol | Denominació | 2019 | 2020 | VARIACIÓ ABSOLUTA |
| A) | OPERACIONS FINANCERES NO | 2.045.712,00 | 2.215.838,00 | +170.126,00 |
| A.1 | OPERACIONS CORRENTS | 1.786.710,00 | 1.826.035,00 | +39.325,00 |
| 1 | Impostos directes | 883.300,00 | 899.500,00 | +16.200 |
| 2 | Impostos indirectes | 30.000,00 | 45.000,00 | +15.000 |
| 3 | Taxes, preus públics i altres ingressos | 263.360,00 | 268.609,00 | +5.249,00 |
| 4 | Transferències corrents | 487.500,00 | 482.925,00 | -4.575,00 |
| 5 | Ingressos patrimonials | 122.550,00 | 130.001,00 | +7.451,00 |
| A.2 | OPERACIONS DE CAPITAL | 259.002,00 | 389.803,00 | +130.801,00 |
| 6 | Alienació d'inversions reals | 218.500,00 | 15.002,00 | -203.500,00 |
| 7 | Transferència de capital | 40.502,00 | 374.801,00 | +334.299,00 |
| B) | OPERACIONS FINANCERES | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Actius financers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Passius financers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTAL INGRESSOS | 2.045.712,00 | 2.215.838,00 | +170.126,00 |

Pel que fa als **INGRESSOS**, en general, en general s'han vist lleugerament augmentats, bàsicament per l'augment de les subvencions de capítol 7 que l'Ajuntament preveu ingressar al llarg del 2020, entre les quals destaca la del POU SC de 147.141,91 euros per l'arranjament de piscina. Per contra s'ha acabat amb la pràctica de pressupostar com a crèdits inicials ingressos l'alienació d'inversions reals, pel principi de prudència i perquè fent un estudi dels darrers anys s'ha considerat que no s'ajustava a la realitat i que al final mai s'ha acabat executant aquesta partida en els termes previstos en el pressupost.

En termes generals doncs, s'ha fet una estimació d'ingressos més realista basada en els ingressos obtinguts l'exercici anterior, respectant els límits del càlcul del sostre de la despesa, tanmateix, que s'han consignat els imports de referència d'allò recaptat l'any passat en concepte d'ordenances fiscals en vigor, participacions en els tributs de l'estat liquidades i, altres que legalment corresponguin, que es preveu es liquidaran durant l'any 2020.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

Pel que fa al capítol 1 "IMPOSTOS DIRECTES (+16.200), es mantenen exactament els mateixos ingressos que en l'exercici 2019, pel que fa a l'impost sobre béns immobles ja que després de la pujada que va experimentar aquest capítol l'any 2018, fonamentalment per l'augment en la recaptació de l'impost sobre béns immobles tant de rústica com d'urbana fruit del procediment de regularització cadastral ja es va veure reflectit amb els ingressos del 2019 i incorporant al Cadastre Immobiliari dels béns immobles urbans i rústics amb construcció, així com de les alteracions de les seves característiques, en supòsits d'incompliment de l'obligació de declarar de forma completa i correcta les circumstàncies determinants d'un alta o modificació cadastral. Per la qual cosa, es preveu recaptar els mateixos ingressos en concepte d'impost de béns immobles de naturalesa rústica, urbana i de característiques especials, de l'impost de vehicles de tracció mecànica i l'impost sobre activitats econòmiques.

On si s'han vist lleugerament augmentats els ingressos dins del capítol 1 és a l'impost de vehicles de tracció mecànica i l'impost sobre activitats econòmiques en el que s'ha fet simplement és pressupostar el mateix import que efectivament s'ha recaptat al 2019.

Pel que fa al capítol 2 "IMPOSTOS INDIRECTES" (+15.000) amb la tònica d'anar ajustant els ingressos a allò recaptat l'exercici anterior, atès que l'any 2019 han augmentat els ingressos de l'impost sobre construccions instal·lacions i obres i a més a més a través de la modificació de les ordenances fiscals s'ha passat de tipus impositiu del 2, 54 al 3% en obres majors, s'han consignat 45.000 euros.

No s'han previst majors ingressos dels plasmats al pressupost, atès si bé és cert, que el desplegament del POUM i legalització de construccions i empreses (com per exemple l'aprovació dels Plans d'actuació urbanística 12, 13, 14 i 15 i SUD6) que paulatinament han d'anar adaptant-se a allò previst a aquest instrument de planejament aprovat l'any 2015, aquests encara estan en fase de redacció i no s'espera que els ingressos es facin efectius fins al 2020.

En relació al capítol 3 "TAXES, PREUS PUBLICS I ALTRES INGRESSOS" en el qual s'observa un petit augment de **(+5.249,00)** es deu bàsicament a dos factors, sens perjudici d'altres ajustos més insignificants:

- Per una banda s'han ajustat a la baixa algunes partides sobre les quals durant el 2019 no s'ha recaptat allò previst inicialment com són la taxa pel servei de recollida d'escombraries, la recaptació de les quotes mensuals de la llar d'infants, el servei esportius.
- D'altra banda s'ha augmentat la previsió d'ingressos principalment per la creació de diversos preus públics activitats culturals fires i turisme i indemnitzacions d'assegurances en concepte de sinistres que s'han anat produït en els últims mesos.

Referent al capítol 4 "TRANSFERENCIES CORRENTS" d'ingressos, els **(-4.575,00)** euros es deuen a

Pel que fa a la participació en els ingressos de l'estat, per acord de Consell de Ministres de 21 de gener de 2020, s'afegeix l'apartat Setè Bis a l'Acord de Consell de Ministres de 27 de desembre de 2019, on s'estableix que: "Des de l'1 de gener de 2020 fins a l'aprovació de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2020, en les Seccions 2a a 6a, del Capítol I, «Entitats locals», del Títol VII, «Dels ens territorials», de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018, el criteri d'aplicació de la pròrroga del finançament de les Administracions Territorials, tindrà com a base el Reial decret llei 13/2019 d'11 d'octubre, a fi de preservar aquest finançament de la situació de pròrroga pressupostària prolongada en el temps. En aplicació d'aquell Acord els imports corresponents a cada entitat local seran coincidents amb els quals van resultar de l'esmentat Reial decret llei 13/2019, mantenint en tot cas els crèdits dels Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018, que són els prorrogats".

Per tant, i fins que s'aprovi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2020, totes les entitats locals percebran com a lliuraments a compte de la participació en tributs de l'Estat les corresponents a l'import dels crèdits inicials del Pressupost per a l'any 2018 més les quantitats addicionals aprovades mitjançant el Reial decret llei 13/2019; així, els imports corresponents a cada entitat local seran coincidents amb els quals van resultar del càlcul del Reial decret llei 13/2019, en termes anuals, i es percebrà en cada lliurament la dotzena part d'aquest import, que en el cas del municipi de Soses segons consulta efectuada

a la Sudirecció General d'estudis i finançament de les entitats locals és de 336.219,35 euros, la qual cosa suposa un lleuger augment respecte d'allò pressupostat d'any passat.

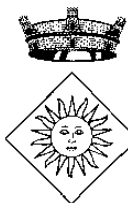
Per contra es preveuen menys ingressos de l'Administració general de la Generalitat de Catalunya (-28.000 euros).

Pel que fa al capítol 5 "INGRESSOS PATRIMONIALS", **(+7.451,00)** aquesta aplicació pressupostària preveu els ingressos derivats del cànon de l'aigua i els nínxols (que es mantenen igual) i els arrendaments de finques rústiques sobre els quals s'ha consignat un lleuger augment degut a la recent adjudicació del contracte d'arrendament de les finques i situades al POL. 6 PARCEL·LES 119, 120, 121 122, 124 que se sumaran als gairebé 100.000 euros que ja s'ingressaven any rere any per arrendar finques rústiques destinades al cultiu.

En relació al capítol 6 "ALIENACIO D'INVERSIONS REALS", **(-203.500,00)** ve donada perquè l'any passat es va preveure la venda d'una sèrie de solars i finques rústiques que no s'han produït i que aquest any no s'han tornat a posar al pressupost (per exemple dues parcel·les urbanes de 400 metres cada una situades al carrer Lleida valorades en 120.000 euros, finques rústiques petites per import de 30.000, la finca on s'ubicava l'antic escorxador valorada en 40.000 euros, entre d'altres). Per aquest 2020 en aquest cas, només s'ha previst 15.000 euros d'ingressos en concepte de venda de finques rústiques.

Per últim i en relació al capítol 7 "TRANSFERENCIES DE CAPITAL" **(+334.299,00)**. L'any passat en aquest capítol només es van consignar dues inversions finançades per la Diputació, una de 30.000 euros de camins i una altra de 10.500 de la unitat d'aigües també de la Diputació, mentre que per aquest 2020 la quantitat ve donada per les següents dades:

| | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| DIPUTACIO DE LLEIDA | DINAMITZACIÓ TERRITORIAL | FORJAT PRIMER PIS ESCOLES VELLES | 40.900,00 |
| | ARRANJAMENTS | CEMENTIRI | 10.000,00 |
| | AJUT DIRECTE PRESIDÈNCIA | CAMP D'ESPORTS | 16.000,00 |
| | DINAMITZACIÓ TERRITORIAL | INVERSIÓ | 40.900,00 |
| | PEIL | CONSTRUCCIO VIAL | 80.000,00 |
| | | | 187.800,00 |
| GENERALITAT DE CATALUNYA | DINAMITZACIÓ TERRITORIAL | ENLLUMENAT - GEBUT - FIBRA ED. MPALS | 40.000,00 |
| | PUOSC | ARRANJAMENT PISCINES | 147.000,00 |
| | | | 187.000,91 |



AJUNTAMENT

DE

SOSES (Lleida)

DESPESES

| DESPESES | | | | |
|-----------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|
| Capítol | Denominació | 2019 | 2020 | VARIACIÓ ABSOLUTA |
| A) | OPERACIONS FINANCERES | 2.045.712,00 | 2.215.838,00 | +170.126,00 |
| A.1 | OPERACIONS CORRENTS | 1.562.046,00 | 1.637.893,00 | +75.847,00 |
| 1 | Despeses del Personal | 499.522,00 | 552.913,00 | +53.391,00 |
| 2 | Despeses corrents en béns i serveis | 880.112,00 | 923.118,00 | +43.006,00 |
| 3 | Despeses financeres | 1005,00 | 805,00 | -200,00 |
| 4 | Transferències corrents | 170.307,00 | 149.907,00 | -20.400,00 |
| 5 | Fons de contingència | 11.100,00 | 11.150,00 | +50,00 |
| A.2 | OPERACIONS DE CAPITAL | 483.666,00 | 577.945,00 | +94.279,00 |
| 6 | Inversions reals | 451.666,00 | 545.445,00 | +93.779,00 |
| 7 | Transferències de capital | 32.000,00 | 32.500 | +500,00 |
| B) | OPERACIONS FINANCERES | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 | Actius financers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 | Passius financers | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTAL DESPESES | 2.045.712,00 | 2.215.838,00 | +170.126,00 |

Pel que fa a les **DESPESES**, es segueix la dinàmica de preveure les mateixes que l'any anterior sens perjudici dels següents canvis:

Pel que fa al capítol 1 "DESPESES DE PERSONAL" en el que s'aprecia un augment de **(+53.391,00)** que es deu a diverses contractacions com són:

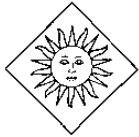
- La cobertura d'una plaça de tècnica d'educació infantil de la Llar d'infants, que fins ara estava vacant, amb caràcter de personal laboral fix, per concurs que es va celebrar el passat mes de setembre.
- El reforç de la brigada municipal amb un peó més per tot l'any.
- La contractació a partir del mes de març d'un Tècnic de territori .
- Un contracte de 6 mesos de reforç a les oficines d'un tècnic d'administració general.

El capítol 2 "DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS" **(+43.006,00)** entre els canvis adoptats més significatius en aquest capítol hi ha:

- Dins de l'aplicació pressupostària de treballs realitzats per altres empreses dins de programa d'administració i habitatge s'ha rebaixat la despesa de 23.000 a 6.000 al prescindir del contracte de



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

serveis d'arquitecte municipal que fins ara es cobria amb una persona 8 hores setmanals i s'ha passat a tenir un tècnic d'urbanisme dins del capítol 1, altrament, els serveis d'enginyer municipal es contracten en funció dels expedients d'activitats que entren a l'Ajuntament i no tenint un contracte de serveis d'unes hores fixes a la setmana.

- S'ha rebaixat la partida de manteniment de carrers que ha passat de 25.000 a 9.000 euros atès que hi ha un peó més de brigada i es considera que no s'haurà d'externalitzar el servei.
- Dins del programa de despesa destinat a promoció cultural s'ha augmentat la despesa en 50.000 euros en honoraris de tècnics per la redacció dels projectes d'obres de les antigues escoles i la sala polivalent.
- L'aplicació pressupostària de festes populars és de 90.000 (l'any 2019 era de 154.200 euros).
- S'ha augmentat la previsió de despesa de neteja i manteniment de l'aigua de les piscines en funció de la despesa generada durant el 2019 i actualment puja 21.500 euros.
- També s'ha augmentat en 16.000 euros la partida a "Comerç" que inclou les despeses de fires i activitats de promoció turística.

El capítol 3 "DESPESES FINANCERES" **(-200)** euros de despesa s'ha ajustat al cèntim en funció dels interessos per operacions financeres meritats fins a la data d'avui.

Pel que fa al capítol 4 "TRANSFERENCIES CORRENTS" **(-20.400,00)** es resumeix en:

- S'ha rebaixat de 82.000 a 76.800 euros la partida "Treballs realitzats per altres empreses i professionals. Recollida escombraries Consell Comarcal, Consorci residus recollida selectiva. Fracció orgànica residus municipals" ja que s'ha calculat que el cost del servei és de 105.731,49 al qual se li resten els 45.761,29 d'ingressos de reciclatge amb la qual cosa queden 59.970,20 als quals se'ls hi sumen 8000 d'excés de contenidors.
- S'ha rebaixat la partida "Treballs altres empreses. Consorci residus tractament residus. Fracció orgànica residus municipals. FORM" de 26.500 a 17.400 tenint en compte que manquen liquidar tres mesos de l'any 2019 i que per tant s'ha multiplicat la despesa mensual de 1426,90*15.
- La resta s'han ajustat a les despeses del 2019.

En relació al capítol 5 "FONS DE CONTINGÈNCIA" **(+50)** euros despeses sobrevingudes s'han previst, l'import equivalent al 2,00% d'augment de les retribucions dels funcionaris i l'1%adicional a partir del mes de juliol en funció de l'evolució del PIB aprovada per Reial Decret llei 2/2020 de 21 de gener pel que s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

Pel que fa al capítol 6 "INVERSIONS REALS" que aglutina les inversions reals, les despeses previstes en aquest sentit són les derivades de la suma de les quantitats següents que suposen un augment de **(+93.779,00)** euros respecte les de l'any passat i que consta de les següents inversions:



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

| Concep | Denominació del Projecte | Cost Total | Tipus Finançament | | | | |
|-------------|--|------------|-------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------|
| | | | Recursos Propis | Ingressos Afectats | | | |
| | | | | Finanç. CCAA | Finanç. Diputació | Finanç. Aliències o finques | Altres finançaments. |
| 133.619.00 | Altres inversions de reposició en infraestructures i béns destinats a l'ús general. Senyalització i pintura via pública. | 1.000,00 | 1.000,00 | | | | |
| 133.623.00 | Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge. Adquisició noves senyals i badems | 5.000,00 | 5.000,00 | | | | |
| 1531.609.00 | Altres inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general. Enllumenat resta nou vial | 30.000,00 | 10.000,00 | 20.000,00 | | | |
| 1532.609.00 | Altres inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general. Pavimentació C/Sèquia | 10.000,00 | 10.000,00 | | | | |
| 1532.619.00 | Altres inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general. Reasfaltar carrers | 6.000,00 | 6.000,00 | | | | |
| 1532.625.00 | Millora mobiliari urbà | 1.000,00 | 1.000,00 | | | | |
| 171.619.00 | Altres inversions noves en infraestructures i béns destinats a l'ús general. Millora places, parcs i jardins zona c.esports | 30.000,00 | 14.000,00 | | 16.000,00 | | |
| 323.626.00 | Equips per a processos d'informació. | 700,00 | 0,00 | | | | 700,00 |



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

| | | | | | | | |
|-----------------|---|-------------|-------------------|------------------|--|-------------------|--|
| | Portàtil infants | llar | | | | | |
| 323.632.0 0 | Edificis i altres construccions. Arranjament entrada escoles C/ Sindicat | | 10.000,00 | 10.000,00 | | | |
| 3321.626. 00 | Equips per a processos d'informació. Renovació PUNT TIC | | 3.000,00 | 3.000,00 | | | |
| 334.600.0 0 | Inversions en terrenys. Adquisició terreny sala polivalent | | 20.000,00 | 20.000,00 | | | |
| 334.622.0 0 | Edificis i altres construccions. Sala polivalent | | 36.327,00 | 36.327,00 | | | |
| 334.623.0 0 | Maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge. Equipament audiovisual Sala Actes | | 2.500,00 | 2.500,00 | | | |
| 334.625.0 0 | Mobiliari Sala Ball. Escala escenari i altres | | 2.000,00 | 2.000,00 | | | |
| 334.632.0 0 | Edificis i altres construccions. Obres Edifici Escoles Velles | | 52.094,00 | 11.193,28 | | 40.900,72 | |
| 334.632.0 0 | Edificis i altres construccions. Obres Edifici Penya Barça Segona fase | | 20.000,00 | 20.000,00 | | | |
| 338.625.0 0 | Mobiliari Festes. Taules i cadires | | 6.300,00 | 6.300,00 | | | |
| 342.625.0 0 | Mobiliari Zona esportiva. | | 2.000,00 | 2.000,00 | | | |
| 342.622.0 0 | Edificis i altres construccions. Piscines PUOSC | | 163.500,00 | 16.350,00 | | 147.150,00 | |
| 342.632.0 0 | Millores instal·lacions esportives municipals. Vestuaris PADDEL + sala polivalent | | 12.000,00 | 12.000,00 | | | |
| 454.619.0 0. | Altres inversions de reposició en infraestructures i béns destinats a l'ús general. Camins municipals | | 70.000,00 | 70.000,00 | | | |



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

| | | | | | | | |
|----------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------|---------------|
| 920.622.0 0 | Edificis i altres construccions. Renovació Edifici Ajuntament | 40.000,00 | 8.538,46 | | 31.461,54 | | |
| 920.625.0 0 | Mobiliari. Càmares, cadires, cortines | 12.000,00 | 2.561,54 | | 9.438,46 | | |
| 920.626.0 0 | Equips per a processos d'informació. Pàgina web, renovació equips informàtics i gestor expedients | 10.000,00 | 10.000,00 | | | | |
| | TOTAL INVERSIONS | 545.421,00 | 279.770,28 | 167.150,00 | 97.800,72 | 0,00 | 700,00 |

I per concloure i pel que fa al capítol 7 "TRANSFERENCIES DE CAPITAL" de capital, l'augment de **(+500,00)** es deu a que s'han ajustat les despeses exactes en concepte de Quota de l'obra reg C. Regants Binèfar-Quota embassament Sant Salvador Canal Aragó."

El regidor Isidre Mesalles Mayora (Junts x Soses) comenta que té una sèrie d'objeccions, preguntes o qüestions. Pel que fa la part d'ingressos pregunta si és prudent o no posar una subvenció que encara no està atorgada. La secretària-interventora diu que s'ha aplicat aquest principi comptable i que en tot cas són previsions. L'alcaldeessa comenta que és el mateix a cas que quan en exercicis anteriors es preveia la venda de solars i no estaven iniciades i que en aquest cas, almenys la subvenció està demanda.

Pel que fa a les despeses, el regidor Isidre Mesalles Mayora (Junts x Soses) comenta que troba exagerat l'augment del capítol de personal, que pel que fa les despeses corrents s'han rebaixat considerablement i a damunt es gastaran 43.000 euros més. Pel que fa a transferències corrents comenta que en brossa no es tindran tants ingressos com al 2019. L'alcaldeessa respon que s'ha fet molt reciclatge però també molta brossa i que no tenen els números encara del Consell comarcal. El regidor Isidre Mesalles Mayora (Junts x Soses) diu que es pot tenir en compte a l'hora d'augmentar les taxes pel 2021. L'alcaldeessa respon que veuran com es ha funcionat el porta a porta.

El regidor Isidre Mesalles Mayora (Junts x Soses) si la partida "adquisició de terrenys sala polivalent" és un cul de sac. L'alcaldeessa respon que són picos per equilibrar el pressupost.

L'Alcaldeessa exposa que la tramitació i aprovació del pressupost s'ha de fer de conformitat amb els articles 162 a 171 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals; els articles 2 a 23 del RD 500/90 i els articles 11 i següents de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. En coherència amb la relació de fets exposada i el dret que és d'aplicació, l'Alcaldeessa sotmet el punt a votació que **MAJORIA ABSOLUTA** dels membres presents (5 vots a favor dels regidors del Grup ERC-AM i 4 vots en contra dels 4 regidors del Grup JuntsxCat) amb el vot de qualitat de l'alcaldeessa, dels 9 que de fet i dret componen la Corporació, per la qual cosa s'adopten els següents **acords**:

PRIMER. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici de 2018 d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic; el qual, resumit per capítols i per a cadascun dels corresponents organismes i empreses que l'integren, és el següent:

INGRESSOS

| | |
|--------------|---------------------|
| Capítol 1 | 899.500,00 |
| Capítol 2 | 45.000,00 |
| Capítol 3 | 268.609,00 |
| Capítol 4 | 482.925,00 |
| Capítol 5 | 130.001,00 |
| Capítol 6 | 15.002,00 |
| Capítol 7 | 374.801,00 |
| Total | 2.215.838,00 |

DESPESES

| | |
|--------------|---------------------|
| Capítol 1 | 552.913,00 |
| Capítol 2 | 923.118,00 |
| Capítol 3 | 805,00 |
| Capítol 4 | 149.907,00 |
| Capítol 5 | 11.150,00 |
| Capítol 6 | 545.445,00 |
| Capítol 7 | 32.500,00 |
| Total | 2.215.838,00 |

SEGON. Vista la documentació que s'acompanya, aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de **2.336.737,88** €, d'acord amb el següent detall:

| | Despesa financera | no |
|--|--------------------------|-----------|
| Capítol 1 | 552.913,00 | |
| Capítol 2 | 923.118,00 | |
| Capítol 3 | 805,00 | |
| Capítol 4 | 149.907,00 | |
| Capítol 5 | 11.150,00 | |
| Capítol 6 | 545.445,00 | |
| Capítol 7 | 32.500,00 | |
| Despesa no financera | 2.215.838,00 | |
| Regla despesa liquidació 2019 | 4.702.052,81 | |
| Regla despesa pressupost 2020 | 1.614.152,58 | |
| marge compliment regla de la despesa | 3.087.900,23 | |
| marge compliment estabilitat | 120.899,88 | |
| import màxim que pot augmentar el sostre de la despesa, sempre que hi hagi finançament | 120.899,88 | |
| SOSTRE DE DESPESA DEL PRESSUPOST | 2.336.737,88 | |

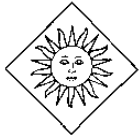
TERCER. Aprovar la plantilla de personal següent:

PERSONAL FUNCIONARI

| Denominació de les places | Nombre total | Nombre vacants | Places a extingir | Grup C.desti |
|--|---------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------|
| A) Places a desenvolupar per funcionaris/es de carrera | | | | |



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

| | | | | |
|--------------------------------------|---|---|---|-------|
| 1. Habilitació caràcter nacional | | | | |
| 1.1 Subescala Secretaria-Intervenció | | | | |
| Secretaria-Interventora | 1 | 0 | 0 | A1-24 |

PERSONAL LABORAL

| Denominació | Nombre total | Nombre vacants | Vacants cobertes | Grup assimilat funcionaris |
|---|--------------|----------------|--------------------|----------------------------|
| A) Places de personal laboral (dedicació completa) | | | | |
| 1.- Tècnic/a mitjà | | | | |
| Tècnic mitjà comptabilitat | 1 | 0 | 1 | A2-22 |
| 2.- Personal Auxiliar Administratiu | | | | |
| Auxiliar Administratiu | 1 | 0 | Personal indefinit | C2-18 |
| 3. Personal d'oficis | | | | |
| Peons Serveis Múltiples | 1 | 1 | 0 | AP-8 |
| Oficial Primera Serveis Múltiples | 1 | 1 | 0 | C2-9 |
| Encarregat Serveis Múltiples | 1 | 1 | 0 | C2-18 |
| 4. Personal Escola Bressol | | | | |
| Mestra | 1 | 1 | 0 | A2 |
| Tècnic Superior en Educació Infantil | 3 | 3 | 0 | C1 |
| B) Places de personal laboral (dedicació parcial) | | | | |
| 1.- Personal Auxiliar Administratiu | | | | C2 |
| Bibliotecària | 1 | 1 | 0 | |

INDEFINIT NO FIX DE PLANTILLA (No figuren a la plantilla, van entrar com a temporals i han esdevingut indefinits)

| | | | | |
|---|---|---|---|----|
| A) Places de personal laboral (durada indeterminada) | | | | |
| 1.- Administrativa | 1 | 0 | 0 | C1 |
| 2.- Tècnic d'urbanisme | 1 | 0 | 0 | A2 |

PERSONAL TEMPORAL

| A) Places de personal laboral (durada determinada) | | | | |
|---|---|---|---|----|
| 1.- Peó de brigada | 1 | 0 | 0 | AP |
| 2.- Tècnic de territori /Joventut/ Turisme | 1 | 0 | 0 | A2 |
| 3.- Administratiu | 1 | 0 | 0 | C1 |

QUART. Aprovar les bases d'execució del pressupost següents:

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2020

| | |
|---|----|
| TITOL I | 14 |
| NORMES GENERALS I DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS | 14 |
| CAPÍTOL I | 14 |
| NORMES GENERALS I AMBIT D'APLICACIÓ | 14 |
| Article 1. Àmbit temporal i funcional | 14 |
| Article 2. Crèdits inicials del Pressupost General..... | 14 |
| Article 3. Estructura pressupostària | 15 |
| CAPÍTOL II | 16 |
| LES MODIFICACIONS DE CRÈDITS | 16 |
| Article 5. Modificacions Pressupostàries: Principis generals i tramitació. | 16 |
| Article 6è.- Expedients mitjançant crèdit extraordinari i de suplementos | 16 |
| Article 7è.- Transferències de crèdit | 16 |
| Article 8è.- Generació de crèdits per ingressos..... | 17 |
| Article 9è.- Incorporació de Romanents..... | 17 |
| Article 10è.- Baixes de crèdits per anul·lacio | 17 |
| TITOL II | 18 |
| GESTIÓ DE LES DESPESES | 18 |
| CAPÍTOL I | 18 |
| NORMES GENERALS | 18 |
| Article 11. L'Anualitat Pressupostària. | 18 |
| Article 12. Actes de conversió i convalidació administrativa | 18 |
| CAPÍTOL II | 18 |
| GESTIÓ DE LA DESPESES | 18 |
| Article 13. Fases de la Gestió del Pressupost de Despeses. | 18 |
| Article 14. Situacions dels crèdits pressupostaris..... | 19 |
| CAPÍTOL III | 19 |
| PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS GENERALS DE GESTIÓ DE LA DESPESA | 19 |
| Article 15. Autorització i disposició de despeses contractuals. | 19 |
| Article 16. Proposta de Despeses. | 20 |
| Article 17. Acumulació de fases d'execució del Pressupost: "AD" i "ADO"..... | 20 |
| Article 18.- Documents necessaris pel reconeixement d'obligacions: Les Factures. | 21 |
| Article 19. Excepcions a l'existència de la factura pel reconeixement d'obligacions..... | 22 |
| Article 20. Despeses de personal..... | 22 |
| Article 21. Indemnitzacions per raó del servei..... | 22 |
| Article 22. Indemnitzacions als membres de la Corporació..... | 22 |
| Article 23.- Despeses carregades directament en compte corrent..... | 23 |
| Article 24. Despeses de les derivades dels contractes d'arrendaments de locals, i concessions administratives per la gestió i explotació de serveis públics amb contraprestació econòmica per part de l'Ajuntament..... | 23 |
| Article 25. Subvencions atorgades..... | 23 |
| Article 26. Despeses amb finançament afectat. | 23 |
| Article 27. Compromisos de despeses plurianuals..... | 23 |
| Article 28. Despeses inventariables. | 24 |
| Articulo 29. Procediments de contractació dels contractes menors..... | 24 |
| Articulo 30 Documentació per la resta de contractes d'obres..... | 25 |
| Article 31. Procediment de contractació per la resta de contractes de subministres, d'assistència i serveis superiors a 18.000,00 € i per a tots els contractes d'obres. | 25 |
| CAPÍTOL IV | 26 |



AJUNTAMENT

DE

SOSES (Lleida)

| | |
|--|----|
| DESPESES A JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA..... | 26 |
| Article 32: Pagaments a Justificar..... | 26 |
| Article 33. Bestretes de Caixa Fixa. | 26 |
| TITOL III | 27 |
| EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS | 27 |
| Article 34. Reconeixement de Drets..... | 27 |
| Article 35 Assentament Comptable. | 27 |
| Article 36. Comptabilització dels Cobraments..... | 28 |
| TITOL IV | 28 |
| TRESORERIA..... | 28 |
| Article 37. Pla de Disposició de fons de la Tresoreria..... | 28 |
| TITOL V..... | 28 |
| CONTROL I FISCALITZACIÓ | 28 |
| Article 38.- Modalitats de Control Intern..... | 28 |
| Article 39. Formes d'exercitar el control. | 29 |
| Article 40. L'exercici de la funció interventora. | 29 |
| Article 41. Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre drets i ingressos..... | 29 |
| Article 42. Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i pagaments..... | 29 |
| Article 43. Despeses no subjectes a fiscalització prèvia. | 31 |
| Article 44. Objecions fiscals..... | 31 |
| TITOL VI | 32 |
| LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST | 32 |
| Article 45. Principis generals..... | 32 |
| Article 46. Tancament del pressupost | 32 |
| DISPOSICIONS ADDICIONALS | 33 |
| Disposició adicional primera. Documentació a rendir per la Intervenció General Municipal..... | 33 |
| Disposició adicional segona. Incorporació de saldos al compte 100 de Patrimoni..... | 33 |
| Disposició adicional tercera. Percentatges crèdits incobrables..... | 33 |
| Disposició adicional quarta. Amortitzacions | 33 |
| Disposició final..... | 33 |
| ANNEXOS | 33 |
| Annex 1. Fitxa proveïdors..... | 33 |
| Annex 2. Documentació justificació subvencions..... | 33 |

TITOL I

NORMES GENERALS I DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS

CAPÍTOL I

NORMES GENERALS I AMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Àmbit temporal i funcional .

1. L'elaboració, gestió, execució, i liquidació de Pressupost General de l'Ajuntament de Soses, així com l'exercici del control intern es regirà per la normativa general aplicable als ens locals, Llei 7/1985, de 2 d'abril, en especial pel RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, el Real Decret 500/1990, de 20 d'abril, Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'estableix l'estructura dels Pressupostos dels ens locals, l'Ordre de 23 de novembre de 2004 EAH/4041/2004, per al qual s'aprova la Instrucció del model normal de Comptabilitat Local, la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat ; Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre d'estabilitat pressupostària; La Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les Normes d'Auditoria del Sector Públic i amb aquestes Bases, així com per les instruccions i circulars dictades pel Ple Municipal i l'Alcaldia.
2. La vigència de les bases serà la mateixa que la del Pressupost. En cas de pròrroga del Pressupost aquestes Bases seguiran regint durant aquest període.

Article 2. Crèdits inicials del Pressupost General.

1. El Pressupost General per a l'exercici de 2018, està integrat per el Pressupost de l'Ajuntament, en el que es conté l'expressió xifrada i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim , pot reconèixer i els drets que es preveuen liquidar durant l'exercici, essent els seus import els que es detallen a continuació:

PRESSUPOST CRÈDITS DESPESES CRÈDITS INGRESSOS

| | | |
|------------|--------------|---------------|
| Ajuntament | 2.215.838,00 | 2.215.838,00€ |
|------------|--------------|---------------|

Si a l'inici d'un exercici no s'hagués aprovat encara el pressupost, es procedirà a la prorroga automàtica dels pressupostos de l'exercici anterior, tal com estableix l'art. 169.6 del RDL 2/2004. Els crèdits que es consignaran com a prorrogats seran pels imports inicials de l'exercici anterior menys els crèdits per a despesa corresponents a serveis o programes que hagin d'acabar en l'esmentat exercici o que estiguin finançats amb crèdit o altres ingressos específics o afectats, tal com es determini en els acords que s'adoptin per a la justificació de la prorroga. Per al registre d'aquesta operació no serà necessària l'expedició de document comptable específic. Quan posteriorment s'aprovin els nous pressupostos, s'efectuaran els ajustaments necessaris per adequar el pressupost inicialment carregat com a prorrogat al pressupost definitivament aprovat pel Ple Municipal.

El pressupost aprovat pel Ple Municipal tindrà efectes des del dia 1 de gener de l'exercici al que correspongui. Els crèdits inclosos en l'esmentat pressupost tindran la consideració de crèdits inicials i a ells s'imputaran les despeses realitzades amb càrrec al pressupost prorrogat. En el cas que les esmentades despeses fossin superiors als crèdits finalment aprovats, l'àrea gestora de la despesa proposarà la imputació del excés de despesa a altres crèdits, als quals la disminució de crèdit disponible suposi el menys perjudici per al funcionament del servei.

Article 3. Estructura pressupostària

La nova redacció de l'article 167 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), després de la seva modificació per la Disposició Final de la Llei 8/2013, de 26 de juny, de rehabilitació, regeneració i renovació urbanes, estableix en el seu apartat quart que: «L'aplicació pressupostària, l'expressió xifrada de la qual constitueix el crèdit pressupostari, vindrà definida, almenys, per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica, a nivell de grup de programa o programa i concepte o subconcepte respectivament.»

Aquest precepte suposa que l'article 10 de l'Ordre EHA/3565/2008 queda derogat, i per tant, SE SUPRIMEIX L'ESTRUCTURA SIMPLIFICADA que podien aplicar les entitats locals amb població inferior a 5.000 habitants.

En conseqüència l'estructura del Pressupost s'ajusta a esta nova previsió restant classificats els crèdits inclosos a l'estat de despeses amb els següents criteris:

- a) Programes.- Es diferencien: Àrea de despesa, Política de despesa, Grups de programa.
- b) Econòmica.- Es diferencien: Capítol, Article, Concepte.

L'aplicació pressupostària queda definida per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica i constitueix la unitat sobre la qual s'efectuarà el registre comptable dels crèdits i les seves modificacions, així com les operacions d'execució de la despesa.

2. Els Crèdits aprovats a l'estat de despeses del Pressupost es destinaran a la finalitat específica que els assigna el Pressupost General o les seves modificacions degudament aprovades, tenint caràcter limitatiu i vinculant.

3. Per tant no es podran adquirir compromisos de despeses que superin els crèdits pressupostaris en funció dels nivells de vinculació establert a l'article següent, sent nuls de ple dret els acords, resolucions i actes administratius que no compleixin aquesta norma.

4. Les previsions de l'estat d'ingressos s'han classificat distingint; capítol, article, concepte.

Article 4. Nivells de vinculació Jurídica.

1. Els Crèdits de despeses vindran limitats amb caràcter general pel que respecta als nivells de vinculació jurídica, segons el que disposa l'article 10 de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre (que no ha estat derogat) per:

Classificació funcional.- Area de despesa.

Classificació econòmica.- Capítol.

CAPITOL II

LES MODIFICACIONS DE CRÈDITS

Article 5. Modificacions Pressupostaries: Principis generals i tramitació.

1. Quant s'hagi de realitzar una despesa per la qual no existeixi consignació i s'excedeixi del nivell de la vinculació jurídica establert a l'article quart d'aquestes Bases es tramitarà un expedient de modificació Pressupostaria subjecte a les normes fixades a l'article 34 del Reial Decret 500/90 de 20 d'abril i a allò que estableix l'Ordre de 23 de novembre de 2004 EAH/4041/2004, per al qual s'aprova la Instrucció del model normal de Comptabilitat Loca, així com a les particularitats reflectides a aquestes bases.

2. Les modificacions de crèdit poden ser per, la seva realització es regirà per l'establert als articles del TRLRHL i als articles del RD 500/90.

- a) Crèdits extraordinaris.
- b) Suplements de crèdit
- c) Ampliacions de crèdit.
- d) Transferències de crèdit.
- e) Generació de crèdits per ingressos
- f) Incorporació de romanents de crèdit.
- g) Baixes per anul·lació.

3. No es consideren modificacions de crèdit i per tant no requerirà més que un ajust econòmic-comptable, la creació d'una aplicació pressupostaria, dins d'una Bossa de Vinculació Jurídica, que no suposi variació quantitativa a la mateixa, sinó, únicament una major definició del concepte econòmic.

4. Tots els expedients de modificació de crèdits s'informaran per la Secretaria-Interventora municipal i es numeraran correlativament als efectes de la justificació del Compte General de l'Ajuntament

Article 6è.- Expedients mitjançant crèdit extraordinari i de suplements

1. Quan s'hagi de realitzar una despesa que no es pugui demorar fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit o el consignat en el Pressupost de la Corporació sigui insuficient el President de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de modificació de crèdits mitjançant la concessió de crèdit extraordinari o de suplements de crèdit, d'acord el previst en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 7è.- Transferències de crèdit

1. Les modificacions de crèdits pressupostaris ocasionades amb motiu d'aprovacions d'autoritzaions de transferències de crèdits s'ajustaran a allò que disposa el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i al que a l'efecte es disposa en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.

Tot acord de modificacions pressupostàries haurà d'indicar expressament les rúbriques i partides pressupostàries a què afecta, i la proposta de modificació corresponent haurà d'expressar la incidència en la consecució dels objectius de pagament respectius i les raons que la justifiquen.

2. L'òrgan competent per a l'autorització de transferències de crèdit serà el Ple de la Corporació, si bé, de conformitat al que disposa l'article 179 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i article 40 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, s'estableix que les transferències de crèdit dins el mateix grup de funció i les referents a crèdits de personal, seran autoritzades per l'Alcaldia-Presidència, i se'n donarà compte en el primer Ple que es celebri, sense que siguin necessàries les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat a que fan referència els articles 169, 170 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i 20 i 22 del Reial Decret 500/1990.

3. Les modificacions pressupostàries per transferències de crèdits aprovades pel Ple Municipal, seguiran les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat a què es refereixen els articles 169, 170 i 171 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

4. Les transferències de crèdits de qualsevol classe estaran subjectes a les limitacions següents.

a) No afectaran als crèdits ampliables ni als extraordinaris concedits durant l'exercici.

b) No podran minorar-se els crèdits que hagin estat incrementats amb suplements o transferències, excepte quan afectin a crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de pressupostos tancats.

c) No incrementaran crèdits que com a conseqüència d'altres transferències hagin estat objecte de minoració, excepte quan afectin a crèdits de personal.

Article 8è.- Generació de crèdits per ingressos

1. Els ingressos de naturalesa no tributària que podran generar crèdit als estats de despeses dels pressupostos són els derivats de les operacions següents:

a) Aportacions o compromisos fermes d'aportació de persones físiques o jurídiques per finançar despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en les finalitats o objectius de l'Ajuntament.

b) Alienació de béns.

c) Prestació de serveis.

d) Reembossament de préstecs.

e) Reintegrament de pagaments indeguts.

La generació de crèdits derivats de les operacions a què es refereixen els apartats a), b), c) i d) del paràgraf anterior exigiran la tramitació d'expedient que haurà de contenir:

a). Certificació de l'interventor d'haver-se ingressat o de l'existència del compromís d'ingressar el recurs en concret: aportació, subvenció o reembossament de préstecs. La certificació haurà d'efectuar-se tenint a la vista el document original del què es derivi el compromís o l'obligació en ferm d'ingrés per la persona física o jurídica en particular.

b). Informe en el què es deixi constància de l'existència o correlació entre l'ingrés i el crèdit generat: Els crèdits generats amb base a drets reconeguts en ferm però no recaptats no seran executius fins que es produeixin els ingressos.

c) La determinació concreta dels conceptes del Pressupost d'ingressos on s'hagi produït un ingrés o compromís d'ingrés no previst en el pressupost inicial o que excedeixi de la seva previsió inicial i la quantia de l'ingrés o compromís.

d) La fixació de les partides pressupostàries de despesa i el crèdit generat com a conseqüència dels ingressos afectats.

L'aprovació de l'expedient s'atribueix a l'alcalde president de l'entitat previ informe de l'Interventor.

La generació de crèdits per reintegrament de pagaments s'ha de correspondre amb aquells en els quals el reconeixement de l'obligació i l'ordre de pagament s'efectuïn en el mateix exercici en què es produeixi el reintegrament. No s'exigeix altre requisit per generar un crèdit en la aplicació de despeses on es va produir el pagament indegut, que l'ingrés efectiu del reintegrament.

Article 9è.- Incorporació de Romanents

Tenen la consideració de romanents de crèdit els saldos dels crèdits definitius no afectats al compliment d'obligacions reconegudes.

Els crèdits d'aquelles partides pressupostades que formen el Pressupost General, podran ser incorporats com a romanents de crèdits als pressupostos de l'exercici següent d'aquesta manera:

1.- Els crèdits extraordinaris, els suplementos de crèdits i les transferències de crèdits que hagin estat aprovades en l'últim trimestre de l'exercici.

2.- Els crèdits que cobreixin compromisos o disposicions de despeses aprovades pels òrgans competents de la Corporació que a 31 de desembre no hagin estat aprovades per l'òrgan competent com a obligació reconeguda i liquidada.

Quan el finançament es produeixi mitjançant el romanent líquid de tresoreria el seu import es farà constar en el concepte 870 del Pressupost d'ingressos.

L'òrgan competent per aprovar la incorporació de romanents de crèdit, sempre que es donin les condicions previstes en els articles 182 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 47 i 48 del Reial Decret 500/1990, serà el President de la Corporació, previ informe de l'Interventor.

Article 10è.- Baixes de crèdits per anul·lació

Sempre que els crèdits de les diferents partides de despeses dels pressupostos que integren el general, puguin ser reduïbles o anul·lables sense pertorbació del servei respectiu al què vagin destinats, podran donar-se de baixa, amb l'observança dels requisits següents:

Formació de l'expedient per la Intervenció o iniciativa de l'alcalde president.

Informe de l'Interventor.

Aprovació pel Ple de l'Entitat.

Quan les baixes de crèdit es destinin a finançar suplementos o crèdits extraordinaris, formaran part de l'expedient que es tramiti per a l'aprovació d'aquells, essent la seva tramitació la que s'indica a l'apartat 1 d'aquesta base referent a crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit.

En el supòsit que les baixes es destinin al finançament de romanents de tresoreria negatius, seran immediatament executives sense necessitat d'efectuar cap tràmit nou.

TITOL II

GESTIÓ DE LES DESPESES

CAPÍTOL I

NORMES GENERALS

Article 11. L'Anualitat Pressupostaria.

Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses sols es podran contraure obligacions derivades de despeses realitzades durant l'exercici. No obstant, i amb caràcter excepcional, podran aplicar-se als crèdits del Pressupost vigent en el moment del seu reconeixement les obligacions a les que es fa referència a l'article 26 del Real Decret 500/90.

Article 12. Actes de conversió i convalidació administrativa

Els actes de conversió o convalidació administrativa recollits en la Llei 30/1992, sols podran comportar reconeixement extrajudicial de crèdits amb càrrec a la secció pressupostaria origen de la despesa corresponent i seran tramitats pels serveis administratius de la mateixa, previ informe de la Secretaria - Intervenció fent-se constar en els mateixos, si s'escau, la possible exigència de responsabilitats patrimonials.

CAPÍTOL II

GESTIÓ DE LA DESPESES

Article 13. Fases de la Gestió del Pressupost de Despeses.

1. La gestió del Pressupost s'executarà mitjançant les següents fases:

- A Autorització de la despesa
- D Disposició de la despesa
- O Reconeixement de l'obligació
- P Ordenament del pagament

2. En determinades situacions en les quals així s'estableixi expressament i com a conseqüència d'un acte administratiu de gestió del pressupost de despeses, els quals es regulen al capítol següent, es podran agrupar més d'una fase de les enumerades a l'apartat anterior, podent-se donar els següents supòsits,

Autorització-disposició.

Autorització-disposició obligació

3. L'aprovació de les diferents fases d'execució del pressupost A, D, les seves anul·lacions, i les fases mixtes correspon als òrgans municipals dintre de les seves competències atribuïdes per la legislació local i per aquestes bases d'execució.

4. L'aprovació de la fase O es competència de l'Alcalde o del òrgan en el qual delegui, sempre que les obligacions siguin conseqüència de compromisos de despeses adquirits legalment, en cas contrari és competència del Ple municipal.

5. L'ordenació de pagaments és competència de l'alcalde.

Les ordres de pagament es confeccionaran per la Tresoreria Municipal mitjançant relació d'acord amb el Pla de Disposició de fons aprovat. La relació, numerada i amb tots els elements identificats dels manaments de pagament individuals, estarà signada per l'Ordenador de Pagaments i l'Interventor, i substituirà als manaments individuals.

6. Les fases A,D,O,P, les seves anul·lacions, i les fases mixtes es sotmetran amb caràcter general a fiscalització prèvia i a l'oportuna la presa de raó comptable.

7. L'aprovació dels documents corresponents a qualsevol fase de la gestió del Pressupost podrà fer-se per relacions numerades, on figurin de forma clara i ben identificada tots els elements necessaris de cadascun dels documents. Les relacions portaran les signatures corresponents dels responsables, segons el tipus de documents a aprovar.

Article 14. Situacions dels crèdits pressupostaris.

Els crèdits consignats al Pressupost de despeses així com els procedents de les modificacions pressupostàries referides als articles anteriors poden estar, amb caràcter general en qualsevol de les situacions següents:

a) Crèdits disponibles.

El principi general és el de la disponibilitat de tots el crèdits que figuren en el Pressupost, amb excepció de les despeses que s'hagin de finançar, total o parcialment, mitjançant subvencions, aportacions d'altres institucions o operacions de crèdit que queden en situació de crèdits no disponibles fins que es formalitzi el compromís per part de les entitats que concedeixin la subvenció o el crèdit

b) Crèdits retinguts pendents d'utilització

Quan la quantia de la despesa, o la complexitat de la preparació de l'expedient ho aconsellin, el regidor de l'àrea gestora podrà formular proposta raonada de retenció de crèdits d'una aplicació pressupostària, a l'intervenció municipal.

Retenció de Crèdit és el document que, expedit per Intervenció, certifica l'existència de saldo adequat i suficient en una aplicació pressupostària per a l'autorització d'una despesa o d'una transferència de crèdit, per una quantia determinada, produint pel mateix import una reserva per a aquesta despesa o transferència.

La suficiència de crèdit es verificarà al nivell que estigui establerta la vinculació jurídica del crèdit. Les Retencions de Crèdit s'expediran per l'Interventor .

c) Crèdits no disponibles.

Quan un regidor consideri necessari declarar no disponible total o parcialment un crèdit d'una aplicació pressupostària de la qual és responsable de la seva execució, formularà proposta raonada que es conformarà per l'Alcaldia.

La declaració de no disponibilitat de crèdits així com també la seva reposició a disponible correspon al Ple. A càrrec del saldo declarat no disponible no es podran acordar autoritzacions de despeses ni transferències i el seu import no pot ser incorporat al pressupost de l'exercici següent.

CAPÍTOL III

PROCEDIMENTS ADMINISTRATIUS GENERALS DE GESTIÓ DE LA DESPESA

Article 15. Autorització i disposició de despeses contractuals.

1. Per les despeses que són objecte d'un expedient de contractació, s'ha de tramitar a l'inici de l'expedient el document "A" pel mateix import de l'expedient de contractació. Aquest document comptable substituirà al certificat d'existència de crèdit als efectes previstos a l'article 109.3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

2. Un cop conegut l'adjudicatari i l'import exacte de les despeses es tramitarà el document "D". Si s'escau, per la diferència existent entre el document "A" i el "D", es tramitarà i s'aprovarà al mateix temps la baixa d'adjudicació, que es reflexarà amb el document "A/" i que s'incorporarà a l'expedient de contractació.

3. Tots els documents comptables "D", han de portar degudament complimentades les dades següents referents als interessats:

- Nom i cognom de l'interessat, en el cas de persones físiques.
- Nom de l'empresa, si és persona jurídica.
- Adreça.

- NIF.
 - Compte bancari on realitzar el pagament.
 - Import.
4. Pertanyen a aquest grup les despeses conseqüència de: • Expedients de contractació. • Les adquisicions d'immobilitzat. • Altres, la naturalesa de les quals aconselli la separació entre els actes d'autorització i disposició.

Article 16. Proposta de Despeses.

A fi d'ordenar la gestió i constrènyer-la a les disponibilitats pressupostàries, s'estableix l'obligatorietat de formular proposta de despesa per l'adquisició de béns concrets i demés despeses no subjectes a procés de contractació, considerant-se incloses en aquest supòsit les despeses quan l'import de cada factura no excedeixi de 3005.06 €,

Si, a pesar de ser obligatòria la formulació de la proposta de despesa, es rep alguna factura

sense haver-la formulada, es suspèn automàticament el procediment de gestió de la despesa, i es notificarà al regidor responsable. Per a validar posteriorment la despesa, serà necessari:

- Formular la proposta.
- Resolució expressa de l'Alcaldia-presidència.
- Que no superi el crèdit disponible en la aplicació pressupostària.

Les propostes de despesa que tinguin una antiguitat superior a 3 mesos sense que s'hagi presentat la factura s'anul·laran, excepte que expressament es comunicui amb una antelació de 15 dies que s'ha realitzat el treball i la factura es presenti en un mes des de la comunicació. Es revisarà mensualment la situació de les propostes de despesa.

La realització d'activitats, mostres, fires etc., directament per part de l'Ajuntament o bé patrocinades per aquest, requeriran la tramitació i aprovació per l'òrgan competent, a instància del servei gestor de la despesa, d'un expedient amb el corresponent projecte i del pressupost de l'activitat a realitzar. A l'esmentat expedient s'incorporarà el certificat de reserva de crèdit o el document d'autorització de despesa.

Article 17. Acumulació de fases d'execució del Pressupost: "AD" i "ADO"

1. Autorització/disposició.-

Les despeses que responen a compromisos legalment adquirits per la corporació originen la tramitació del document "AD" per l'import de la despesa imputable a l'exercici.

Pertanyen a aquest grup els següents:

- a) Despeses plurianuals, per l'import de l'anualitat compromesa.
- b) Arrendaments.
- c) Treballs que han fet empreses (neteja, recollida d'escombreries, manteniments etc.)
- d) Altres similars

Els documents "O" s'han de tramitar quan sigui efectiva la realització de l'obra, la prestació del servei, o adquisició del bé contractat.

2. Autorització/Disposició/Obligació.

Podran acumular-se en un sols acte les despeses de petita quantia, que tinguin caràcter d'operacions corrents, així com les que s'efectuïn mitjançant bestretes de Caixa Fixa i els a Justificar. En particular :

- Els de dietes, despeses de locomoció, indemnitzacions, assistències i retribucions de membres corporatius i del personal de tota classe les places del qual figurin en el quadre de llocs de treball aprovat conjuntament amb el Pressupost.
- Interessos de demora i altres despeses financeres.
- Subministres dels conceptes 221 i 222, anuncis i subscripcions, càrregues per serveis de l'Estat, i despeses que vinguin imposades per la legislació estatal o autonòmica.
- Subvencions que figurin nominativament concedides en el Pressupost.
- Lloguers, primes d'assegurances contractes i atencions fixes, en general, quan el seu abonament sigui conseqüència de contracte degudament aprovat.
- Seguretat Social, i demés atencions d'assistència social al personal.
- Despeses per serveis de correus, telègrafs i telèfons, dins del medi pressupostari.
- I, en general, l'adquisició de béns concrets i demés despeses no subjectes a procés de contractació, considerant-se incloses en aquest supòsit les despeses quan l'import de cada factura no excedeixi de 3005.06 €,

Article 18.- Documents necessaris pel reconeixement d'obligacions: Les Factures.

Amb caràcter general la factura serà el document necessari per la fase "O", havent-se d'observar els preceptes següents:

1.- Les factures i certificacions expedides pels proveïdors es presentaran en el Registre de Factures o en el Registre de l'Ajuntament, i en aquest cas hauran de remetre's al Registre de Factures del Servei de Comptabilitat, segons el previst en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat d'operacions comercials. Això sense perjudici de l'establert en l'art. 38 de la Llei 30/1992.

- a) Els documents que es presentin hauran de ser originals (ni fotocòpies ni digitalitzacions).
- b) Les factures hauran de presentar-se en els Registres assenyalats en el termini de 7 dies naturals a comptar des de la data de la factura.
- c) Es podran remetre relacions de factures d'una mateixa empresa, sempre que es tracti de factures d'un període no superior a 15 dies, mitjançant una factura comprensiva de totes les entregues realitzades en aquest període.
- d) Els licitadors hauran de fer referència a la factura, al responsable del contracte i, si s'escau, qui que ha encarregat el servei.
- e) En el cas de contractes menors s'ha d'adjuntar a la factura el full de comanda o còpia del decret d'adjudicació.
- f) Les factures que corresponguin a treballs finalitzats durant l'últim mes de l'any, hauran de tenir com a màxim data de 31 de desembre. Essent el termini màxim de presentació el de 10 dies des de la data de la factura.
- g) Les factures hauran de tenir la informació preceptiva que requereixi la normativa vigent i, en especial, la següent:
 1. Dades identificatives de l'Ajuntament
 2. Número, i si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
 3. Nom i cognoms o raó social, CIF i domicili de qui expedeix la factura.
 4. Òrgan que celebra el contracte, amb la seva adreça i CIF.
 5. Descripció de l'objecte
 6. Import. Ha de constar l'IVA desglossat de la base imposable, tret de les excepcions contemplades en la normativa o en cas de no subjecció o exempció, en els que cal fer constar la referència al corresponen precepte legal.
 7. Lloc i data d'emissió de la factura.
 8. Número de compte bancari, ja que les factures s'abonen per transferència bancària.
- h) Es retornaran les factures en els següents supòsits:
 1. Les que s'hagin presentat excedint el termini de deu dies naturals. En cas d'agrupació de factures, es considerarà com a data per iniciar el còmput la que porti el document de relació que les acompanya. Cal tenir en compte que la factura més antiga no pot excedir el 15 dies des de la presentació.
 2. Les que no continguin totes les dades obligatòries, o aquestes siguin errònies.
 3. Les que no s'ajustin als terminis fixats. Per exemple: en cas que la factura es presenti abans de la finalització dels treballs o bé, si es realitzen pagaments parcials, no s'ajustin als prèviament pactats.
- i) Termini de pagament segons el que estableix la Llei 15/2010, és de 30 dies
- j) Per a les factures de proveïdors de subministraments de llum, gas, telefonia i similars, que habitualment remetent llistats conjunts de factures, no serà d'aplicació la limitació del termini de 15 dies, en el benentès que el termini d'inici del còmput de la corresponent factura serà el de la data d'entrada en el registre municipal de la relació de factures remesa per l'empresa.

2.- Una vegada anotada en el Registre de Factures, les factures o certificacions des de la intervenció es posarà a disposició de cada regidor responsable les factures que siguin de la seva competència perquè en un termini no superior a una setmana siguin conformades o retornades. La manca de conformitat per qualsevol circumstància haurà de ser comunicada per escrit, amb la finalitat de que quedi constància dels motius pels quals no es procedeix a la seva aprovació.

Correspondrà al Servei de Comptabilitat la devolució al proveïdor de les factures mitjançant escrit en el qual s'indiquin les causes que la motiven. De la devolució de la factura o certificació es deixarà constància en el Registre de Factures.

Transcorregut un mes des de la seva anotació en el Registre de Factures sense que el Responsable hagi procedit a realitzar els tràmits necessaris per procedir a aprovar el reconeixement de l'obligació per part del Servei de Comptabilitat, aquest ho requerirà perquè justifiqui per escrit la falta de tramitació de la mateixa.

Aquelles factures que hagin estat presentades davant el Registre de Factures de les quals no hagi estat possible identificar el responsable al que corresponen, i no s'hagi obtingut la informació del proveïdor, seran retornades en el termini màxim de quinze dies a explicar de la data de la seva presentació.

3.- Un cop conformada la factura la intervenció municipal procedirà a la tramitació dels corresponents expedients d'aprovació d'obligacions per la seva aprovació per l'alcaldia. Aquesta fase del procés tindrà una duració variable segons el dia de recepció de les factures que en cap cas podrà ser superior a 18 dies.

Els expedients es confeccionaran i es traslladaran a la secretaria-intervenció per la seva fiscalització. De l'expedient, degudament fiscalitzat, es donarà compte a l'alcaldia per la seva aprovació. Al dia següent de la seva aprovació per

l'alcaldia, per secretaria-intervenció es consignarà una Diligència d'aprovació la qual serà suficient per procedir a la seva comptabilització, la qual es realitzarà el mateix dia.

4.- En els quatre dies següents la Tresoreria Municipal procedirà a emetre les corresponents Ordres de Pagament i a realitzar el seu pagament.

A l'efecte d'ordenar la tresoreria i aconseguir una major eficiència en la seva gestió, s'estableixen les normes següents en la realització dels pagaments:

1. Per aquest exercici 2014 i d'acord amb la Llei 11/2013, de 26 de juliol, que en la seva disposició final setena modifica el text refós de la Llei de Contractes del sector públic, que estableix que les factures es podran pagar als trenta dies comptats des de la seva data d'aprovació, és a dir, es a dir es disposarà de 30 dies a comptar des de l'entrada en registre

Article 19. Excepcions a l'existència de la factura pel reconeixement d'obligacions

Amb caràcter general, la factura serveix de justificant per la tramitació de l'obligació, però en els casos següents es substituirà per:

- a) Quilometratge.- Els justificants d'haver-se realitzat, signats pel regidor responsable del servei.
- b) Bestretes reintegrables al personal que no es formalitzen amb la nòmina mensual.- Sol·licitud de l'interessat acompanyada de l'informe del responsable de personal.
- c) Premis de concursos.- Acta del jurat del resultat del concurs.
- f) Despeses d'inscripcions a cursos.- La butlleta d'inscripció autoritzada per l'alcaldia.

En el cas d'aquestes despeses quan es tramiti un document comptable ADO., que contempla varis perceptors es farà un únic document comptable, sempre que les despeses siguin de la mateixa aplicació pressupostaria, al que s'acompanyarà l'annex següent:

| Nom interessat | Adreça | NIF | Compte bancari | Import |
|----------------|--------|-----|----------------|--------|
|----------------|--------|-----|----------------|--------|

TOTAL

- g) Indemnitzacions. Còpia de la sentència i/o informe del responsable del servei afectat
- h) Assegurances, Còpia de la pòlissa

Article 20. Despeses de personal.

1. Durant el mes de gener següent al començament de l'exercici i abans de fer efectiva la primera nòmina de l'any, es podrà tramitar el document comptable "AD", elaborat i quantificat segons la classificació de l'annex de personal aprovat amb el Pressupost, d'acord amb la plantilla i la relació valorada de llocs de treball, per l'import corresponent als llocs de treball efectivament ocupats. Aquest document s'inclourà en una relació comptable i serà aprovat per l'òrgan competent.
2. Per la resta de despeses del Capítol I del Pressupost, si son conegudes, es tramitarà el document "AD" corresponent, també durant el mes de gener. Per despeses variables, els documents AD es realitzaran en funció de l'aprovació de l'activitat a desenvolupar i d'acord amb les normes generals.
3. El nomenament de funcionaris o la contractació de personal laboral originarà la tramitació de successius documents AD, per import igual al de les nòmines que s'hagin de satisfer durant l'exercici.
4. Les quotes de la Seguretat Social originaran, al començament de l'exercici la tramitació del document "AD" per l'import de les cotitzacions previstes. Les possibles variacions originaran documents complementaris o inversos a l'inicial.
5. La justificació de les retribucions del personal es realitzarà mitjançant la nòmina mensual.
6. La relació informàtica d'obligacions obtinguda a partir de la nòmina, amb les signatures corresponents servirà de document "O".

Article 21. Indemnitzacions per raó del servei.

1. D'acord amb el que disposa l'article 157 del Reial Decret 781/1986, de 18 d'abril, les indemnitzacions per raó del servei del personal de les Corporacions locals, es regularan per la normativa estatal, i en concret pel Reial Decret 462/2002, de 24 de març de 2003 sobre indemnitzacions per raó del servei, o la legislació vigent en cada moment 236/1988, de 4 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
2. Les indemnitzacions per raó de servei de l'Alcaldia-Presidència i demés càrrecs electes, comportaran el rescabament de les despeses efectuades prèvia justificació.

Article 22. Indemnitzacions als membres de la Corporació

Tots els membres de la corporació tindran dret a rebre indemnitzacions per les despeses originades per l'exercici del càrrec, quan siguin efectives i prèvia justificació documental.

A l'efecte, les indemnitzacions que inclouran dietes de manutenció, allotjament i despeses de viatge, s'atendran a allò regulat amb caràcter general per a l'administració de l'Estat que sigui aplicable al personal al servei de les entitats locals.

Coherentment amb el paràgraf anterior, la quantia i regulació de les indemnitzacions seran les fixades en la mencionada normativa (actualment el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions, per raó del servei amb les modificacions assenyalades en el paràgraf 1 d'esta base), assimilant els membres de la corporació al grup 1 de l'annex I del referit Reial Decret 462/2002 o normativa vigent aplicable en el seu moment que actualitzi les quanties de l'annex.

Article 23.- Despeses carregades directament en compte corrent

1. Anuncis publicats en els Butlletins Oficials, i subministrament de carburant dels vehicles i edificis municipals i despeses financeres, Fecsa, Telefònica...

a) Es realitzarà el pagament pendent d'aplicació pel canal corresponent per la tresoreria municipal.

b) Es formalitzaran pressupostàriament, prèvia fiscalització i aprovació per l'òrgan competent.

c) Servirà de document "O" :

- La factura o justificant amb el document comptable signat pel Tresorer municipal.

2. Despeses derivades de les operacions crèdit, les comissions, interessos i amortitzacions.

Es formalitzaran de la forma següent, una vegada signat el contracte corresponent :

a) Es realitzarà el pagament pendent d'aplicació pel canal corresponent per la tresoreria municipal.

b) Es formalitzaran pressupostàriament, com a mínim mensualment, prèvia fiscalització i aprovació per l'òrgan competent. Confeccionant-se una relació d'obligacions a partir dels justificats proporcionats per la tresoreria municipal dels càrrecs en compte.

c) Serviran de document "O" :

- Per les despeses corresponents a interessos i amortitzacions, el document de càrrec emès per l'entitat financera, amb la signatura de la intervenció municipal de que s'adapten al quadre d'amortització.

- Per despeses financeres com comissions, liquidacions etc., serviran de bases les factures o justificats que les emparin., amb la signatura del tresorer.

Article 24. Despeses de les derivades dels contractes d'arrendaments de locals, i concessions administratives per la gestió i explotació de serveis públics amb contraprestació econòmica per part de l'Ajuntament

L'arrendador o concessionari haurà de presentar la factura corresponent amb el temps necessari per poder procedir a l'aprovació de la obligació reconeguda per l'òrgan competent.

Per la intervenció es tramitaran mensualment les obligacions reconegudes corresponents als arrendaments de locals, mentre que els serveis gestors de les concessions administratives seran els responsables de conformar les despeses que d'aquestes se'n derivin. Aprovades les obligacions, s'efectuarà el pagament d'acord amb les condicions del contracte.

Article 25. Subvencions atorgades.

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament es subjectaran al control financer establert al títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.

Als efectes de la justificació de les subvencions atorgades, amb caràcter general, i si les bases, les convocatòries o el convenis reguladors de les mateixes no determinen cap altre dels procediments de l'article 30 de la Llei 38/2003, aquesta Intervenció aplicarà la fórmula de justificació denominada "compte justificatiu", segons l'article 30.a) de l'esmentada norma. Aquests efectes, s'utilitzaran els models que s'adjunten a l'annex, considerant-se que la justificació haurà de fer-se sobre l'import total del projecte i no de la quantitat subvencionada per l'Ajuntament .

Article 26. Despeses amb finançament afectat.

1. Les despeses corrents així com les d'inversió amb finançament afectat: subvencions, contribucions especials, operacions de crèdit o d'altres aportacions, tindran condicionada la seva execució a l'efectiva disponibilitat de tots els ingressos.

2. En la tramitació de les depeses amb finançament afectat, ja sigui mitjançant expedient de contractació o en la tramitació d'un contracte menor, ha de quedar acreditada la disponibilitat de la totalitat de les línies de finançament.

Article 27. Compromisos de despeses plurianuals.

1. Són aquelles despeses que tenen efectes econòmics a exercicis posteriors als que s'autoritzen i comprometen, estaran supeditades al crèdit que per cada exercici es consigni a cadascun dels Pressupostos respectius. Es regulen a l'article 79 i següents del Real Decret 500/90.

2. Es podran adquirir despeses de caràcter plurianual si corresponen a despeses que s'hagin d'executar en exercicis posteriors en el qual s'autoritzin, sempre que la seva execució s'iniciï en el propi l'exercici , que corresponguin a despeses de:

- Inversions i transferències de capital.
- Contractes de subministres, d'assistència tècnica i científica, de prestació de serveis, execució d'obres de manteniment i de lloguer d'equips que no puguin ser realitzat o siguin antieconòmics per un any.
- Lloguer de béns immobles.
- Càrregues financers dels deutes de l'ens local.
- Transferències corrents que es derivin de convenis subscrits per les Corporacions Locals amb altres entitats públiques sense ànim de lucre.

Article 28. Despeses inventariables.

Es regularan per les normes específiques que es redactaran aquest efecte conjuntament amb l'aprovació de l'inventari municipal.

Artículo 29. Procediments de contractació dels contractes menors.

1. L'execució de despeses mitjançant contracte menor respectarà en tot cas els límits màxims, quantitatius i qualitatius, establerts en la legislació vigent, i especialment en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. Els contractes menors es definiran exclusivament per la seva quantia de conformitat amb l'article 138.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. Tindran la consideració de contractes menors:

- Contracte d'obres la quantia de les quals no excedeixi de 40.000 euros
- Resto de contractes la quantia dels quals no excedeixi de 15.000 euros.

Aquests contractes no podran tenir una durada superior a un any, ni ser objecte de pròrroga ni de revisió de preus, i en cap cas existirà formalització del contracte.

3. La tramitació de l'expedient solament exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que reuneixi els requisits reglamentàriament establerts i en el contracte menor d'obres, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici de l'existència de Projecte quan normes específiques així ho requereixin. Haurà igualment sol·licitar-se l'informe de supervisió al quan es tracti de contractes menors inferiors a 5000 euros..

4. La tramitació de l'expedient del contracte menor inferior a 5000 euros s'ajustarà al següent procediment:

Aprovació de la despesa

- Proposta de Despesa del regidor responsable del servei, en la qual es farà referència a la finalitat d'aquesta.
- Certificat d'intervenció d'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient (Document comptable RC).
- Emès el certificat d'intervenció de l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat, la Proposta de Despesa, se sotmetrà a l'aprovació, mitjançant Decret de l'Alcalde-President notificant-se al proveïdor adjudicatari del servei, subministrant o obra.

Reconeixement de l'obligació

- Es realitzarà mitjançant aportació de la factura, que una vegada presentada en el Registre de l'Ajuntament, es lliurarà al corresponent responsable de l'àrea municipal perquè es procedeixi a verificar-la i conformar-la, fent constar el rebut i conforme del personal responsable, i de l'Alcalde-President o Regidor-Delegat.
- Realitzat aquest tràmit, la factura serà remesa a Intervenció per a la seva Fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per l'Alcalde-President, mitjançant Decret.

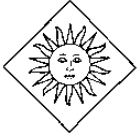
4. Queda prohibit tot fraccionament de la despesa que tingui per objecte eludir els tràmits i quanties regulats en la present Secció.

Els contractes menors superiors a 5000 euros estaran sotmesos al següent procediment previst a l'article 118 de la Llei (modificat per Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals publicada al BOE núm. 31 de 5 de febrer de 2020): i que queda redactat de la manera següent:

Article 118. Expedient de contractació en contractes menors.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

1. Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que es disposa en l'article 229 en relació amb les obres, serveis i subministraments centralitzats en l'àmbit estatal.
2. En els contractes menors la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llinars descrits en l'apartat anterior.
3. Així mateix es requerirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
4. En el contracte menor d'obres, haurà d'afegir-se, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici que hagi d'existir el corresponent projecte quan sigui requerit per les disposicions vigents. Deurà igualment sol·licitar-se l'informe de les oficines o unitats de supervisió a què es refereix l'article 235 quan el treball afecti l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.
5. El que es disposa en l'apartat 2n d'aquest article no serà aplicable en aquells contractes el pagament dels quals es verifiqui a través del sistema de bestretes de caixa fixa o un altre similar per a realitzar pagaments menors, sempre que el valor estimat del contracte no excedeixi de 5.000 euros.
6. Els contractes menors es publicaran en la forma prevista en l'article 63.4.»

Artículo 30 Documentació per la resta de contractes d'obres.

Segons l'establert a l'article 24 i següents. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis de Catalunya, als expedients de contractació d'obres, a més de la documentació contractual, s'adjuntarà:

1) Obres d'urbanització i ordinàries de primer establiment, reforma o gran reparació.

- Projecte tècnic degudament aprovat.

2) Obres de reparacions menors, i manteniment:

- Fins a 50.000,00 €.: només pressupost
- Més de 50.000,00 €: memòria i documentació tècnica o administrativa necessària per a definir, executar i valorar les obres i els treballs que exigeixin les reparacions.

Article 31. Procediment de contractació per la resta de contractes de subministres, d'assistència i serveis superiors a 18.000,00 € i per a tots els contractes d'obres.

Es tramitaran seguint allò que estableix per cadascun dels contractes el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, prèvia resolució d'incoació de l'expedient a instància de l'alcaldia o regiduria corresponent justificativa de la contractació.

A tot expedient de contractació s'haurà de justificar l'elecció del procediment utilitzat, obert, restringit o negociat.

1. Procediment obert i restringit.

En el procediment obert l'empresari interessat presentarà la seva proposició, mentre que en el restringit sols presentaran proposició els empresaris seleccionats per l'Administració.

El Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, estableix que els òrgans de contractació utilitzaran normalment el procediment obert i restringit com a formes d'adjudicació dels contractes, mentre que el procediment negociat sols es podrà utilitzar en els casos regulats per la Llei per a cada contracte.

2. Procediment negociat: amb publicitat i sense publicitat prèvia.

El plec de clàusules administratives particulars haurà de determinar els aspectes econòmics i

tècnics que hagin de ser objecte de negociació, havent-se de deixar constància a l'expedient de les invitacions cursades, les ofertes rebudes i les raons de l'acceptació o rebuig aplicades per l'òrgan de contractació.

El contracte s'adjudicarà a l'empresari justificadament triat per l'administració, prèvia consulta i negociació dels termes del contracte.

CAPÍTOL IV

DESPESES A JUSTIFICAR I BESTRETES DE CAIXA FIXA

Article 32: Pagaments a Justificar.

1. Tindran el caràcter "de a justificar", les ordres de pagament aquelles per les quals no es puguin acompanyar els documents justificatius en el moment de la seva expedició
2. S'expediran a càrrec dels corresponents crèdits pressupostaris, i s'acomodaran al Pla de disposició de fons de la Tresoreria, tret del cas on llur finalitat sigui pal·liar les conseqüències d'esdeveniments catastròfics, o de situacions que posin en greu perill la seguretat pública.
3. Seran aprovats per resolució de l'alcaldia o òrgan en qui delegui.
4. El justificant de qualsevol pagament fet efectiu mitjançant fons procedents de manaments a justificar ha de ser la factura del proveïdor.
5. No s'admetran com a justificants de manaments a justificar els albarans, per tal que no es produeixi una duplicitat de pagament quan el proveïdor presenta la factura definitiva a l'Ajuntament.
6. El lliurament d'ordres de pagament a justificar estarà sotmès a la següent regulació:
 - a) Ordres de pagament a justificar a perceptors amb caràcter esporàdic. Podran expedir-se manaments a justificar amb caràcter esporàdic als càrrecs electes, i al personal funcionari i laboral, previ acord exprés de l'òrgan competent on figuri:
 - Nom del perceptor.
 - Concepte pel que s'expedeix el manament a justificar.
 - Aplicació pressupostaria d'imputació.
 - Quantia.
 - b) Ordres de pagament a justificar a perceptors amb caràcter reiteratiu. S'expediran a aquells perceptors que expressament s'acordi mitjançant resolució de l'Alcaldia o òrgan en qui delegui. Les ordres de pagament a justificar de caràcter reiteratiu tindran els mateixos requisits especificats a l'apartat a.
7. Justificació dels fons lliurats a justificar.
 - a) Es realitzarà directament a la intervenció municipal.
 - b) A més a més dels justificants de les despeses realitzades, caldrà acompanyar un informe del tresorer on es posi de manifest la situació fons lliurats.
 - c) Les factures i comprovants que serveixin com a justificants de les ordres de pagament a justificar seran originals, tindran els mateixos requisits que la resta de factures de l'Ajuntament, i hauran de concordar amb la finalitat per la qual es van expedir.
 - d) No podran lliurar-se noves ordres de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a perceptors que tinguessin en llur poder fons pendents de justificació.
 - e) La custòdia dels fons serà responsabilitat dels perceptor.
8. La coordinació i el control de les ordres de pagament correspon a la Tresoreria Municipal sense perjudici del control de la Intervenció Municipal, i es seguiran les normes següents:
 - a) Amb la periodicitat que determini la Tresoreria i con a mínim a les primeres quinzenes dels mesos de gener, abril, juliol i octubre i referits a l'últim dia del trimestre immediatament anterior, els perceptors d'ordres de pagament a justificar rendiran comptes al Tresorer.
 - b) Als efectes de la rendició de comptes, els perceptors d'ordres de pagament a justificar presentaran al Tresorer un estat on figuri els ingressos i els pagaments del trimestre.
 - c) Una vegada rebuts els estats de Tresoreria amb tota la documentació, el Tresorer Municipal farà informe ja sigui favorable o bé amb objeccions i ho remetrà a la Intervenció Municipal per al seu control.

Article 33. Bestretes de Caixa Fixa.

1. Per a les atencions corrents de caràcter periòdic o reiteratiu, com dietes, despeses de viatge, material d'oficina no inventariable, conservació i altres de naturalesa similar, els fons lliurats a justificar tindran el caràcter de bestretes de caixa fixa.
2. Seran autoritzats pel President de la Corporació.
3. La rendició de comptes per part del Tresorer municipal de la bestreta de caixa fixa es realitzarà en la mesura que les necessitats de tresoreria ho aconsellin, procedint-se a la reposició dels fons amb aplicació als conceptes pressupostaris a que corresponguin les quantitats justificades i per l'import d'aquestes, prèvia presentació dels justificants, i la seva aprovació per part de l'òrgan competent.
4. La fiscalització de les bestretes de caixa fixa es realitzarà per la Intervenció prèviament a la reposició dels fons, a tal efecte, les factures i comprovants que serveixin com a justificants seran originals.
5. La quantia de cada despesa satisfeta amb aquest fons no pot ser superior a 901,52 €, llevat de les despeses corresponents a les partides 221 i 22602, que podran ser superiors a aquesta quantia.
6. El justificant de qualsevol pagament fet efectiu mitjançant fons procedents de bestretes de caixa fixa ha de ser la factura del proveïdor.
7. No s'admetran com a justificants de bestretes de caixa fixa els albarans, per tal que no es produeixi una duplicitat de pagament quan el proveïdor presenta la factura definitiva a l'Ajuntament.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

8. Per la comptabilització es seguiran les normes següents:

a) S'efectuaran retencions de crèdit per import de la provisió corresponent en aquelles partides pressupostaries en les quals s'hagi d'aplicar la despesa, a petició de la Tresoreria municipal.

b) En l'expedició de les ordres de pagament no s'utilitzaran les retencions de crèdit efectuades, excepte si el crèdit disponible fos insuficient, o quan, per estar l'exercici molt avançat o altres raons, no procedeixi la reposició de fons, en aquest cas les ordres de pagament s'aplicaran a les respectives partides amb càrrec a les retencions de crèdit.

9. Les partides de les quals es pot procedir al lliurament de bestretes de caixa fixa són:

a) Formació i Perfeccionament Personal.

- Concepte 163.

b) Reparacions i conservació (material i petites reparacions)

- Concepte 212 Edificis i altres construccions
- Concepte 213 Maquinària, instal·lacions i utilatge.
- Concepte 214 Material de transport.
- Concepte 216 Equipament per processos d'informació.

c) Material ordinari no inventariable, subministraments i d'altres.

- Concepte 220. Material d'oficina. Premsa i d'altres publicacions. Material Informàtic
- Concepte 221 Subministraments
- Concepte 222 Comunicacions postals
- Concepte 225 Tributs
- Concepte 226 Cànon. Atencions protocol·làries i representatives. Publicitat i propaganda. Reunions i Conferències.

d) Dietes, despeses de locomoció i altres indemnitzacions.

- Concepte 230. Dietes.
- Concepte 231. Locomoció.

e) Atencions benèfiques i assistencials.

- Concepte 480

TITOL III

EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Article 34. Reconeixement de Drets.

1. Procedirà el reconeixement de drets en el moment que es conegui l'existència d'una liquidació a favor de l'ajuntament.

2. A aquests efectes una vegada fiscalitzada la liquidació es procedirà a la seva aprovació i simultàniament al seu assentament en comptabilitat d'acord amb les normes que s'especifiquen tot seguit.

Article 35 Assentament Comptable.

1. Una vegada aprovat el dret reconegut s'assentarà a la comptabilitat del Pressupost Municipal d'acord amb les següents instruccions:

a) Liquidacions de contrec previ i ingrés directe, el dret es comptabilitzarà en el moment d'aprovar-se la liquidació.

b) Liquidacions de contrec previ i ingrés per rebut, es comptabilitzarà el dret reconegut en el moment d'aprovar-se el padró.

c) En les autoliquidacions i ingressos sense contrec previ quan es presentin i s'hagi ingressat el seu import.

d) En el supòsit de subvencions o transferència a percebre d'altres Administracions, Entitats o particulars es comptabilitzarà el compromís d'ingrés quan hi hagi l'aprovació de l'acord, conveni etc., pel qual una entitat pública o privada es compromet a finançar total o parcialment una despesa de l'Ajuntament. El dret reconegut es comptabilitzarà en el moment que existeixi la confirmació de deutes efectius a favor de l'Ajuntament derivats de la justificació efectiva de les despeses o per l'existència d'un acord concret de l'ens atorgant.

f) Participació en Tributs de l'Estat, es comptabilitzarà en el moment de la recepció de l'ingrés.

g) En els préstecs concertats, quan s'hagi formalitzat el contracte s'ha de comptabilitzar el compromís d'ingrés, i a mesura que tinguin lloc les disposicions successives es comptabilitzarà el reconeixement de drets i el cobrament de les quantitats corresponents.

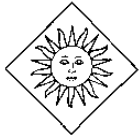
h) En els interessos i altres rendes, el reconeixement de drets s'assignarà en el moment de la meritació.

i) El drets reconeguts derivats dels anuncis publicats en els diferents butlletins oficials, que hagin de ser satisfets pels particulars, es comptabilitzaran simultàniament a l'aprovació de la obligació reconeguda de despeses..

j) Els ingressos efectius s'expediran per la Intervenció Municipal mitjançant relació que substituirà als manaments d'ingrés. La relació, corresponentment numerada i amb tots els elements identificatius dels ingressos, estarà signada i l'Interventor i el Tresorer.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

Article 36. Comptabilització dels Cobraments

1. Tots els ingressos mentre no es conegui la seva aplicació pressupostaria es comptabilitzaran, per la Tresoreria Municipal com ingressos pendents d'aplicació, integrant-se des de el moment en que es produeixin en la Caixa única, una vegada es conegui la seva aplicació pressupostaria es procedirà a la seva formalització, per part de la Intervenció municipal, cancel·lant l'ingrés pendent d'aplicació.

2. Els manaments d'ingrés, d'aplicació definitiva, s'expediran per la Intervenció Municipal mitjançant relació que substituirà als manaments. La relació numerada i amb tots els elements identificatius dels manaments d'ingrés individuals estarà signada per la interventora i el tesorero.

3. Per la tramitació de qualsevol ingrés o devolució ja sigui tributari o no tributari procedents de:

- Indemnització de danys a la via pública.
- Convenis amb particulars o administracions.
- Anuncis a càrrec de particulars.
- Avals
- Fiances en metàl·lic.
- Etc..

És necessari que hi figurin les dades següents:

- Nom.
- Adreça.
- NIF.
- Compte bancari on realitzar el pagament per devolució d'ingressos.

4. Els ingressos procedents de la Recaptació mentre no es conegui la seva aplicació pressupostaria es comptabilitzaran com Ingressos pendents d'aplicació, integrant-se des de el moment en que es produeixin en la Caixa única, una vegada es conegui la seva aplicació pressupostaria es procedirà a la seva formalització cancel·lant l'ingrés pendent d'aplicació.

5. Quan el regidor de l'àrea tinguin informació sobre concessió de subvencions, hauran de comunicar-ho d'inmediat a Intervenció i Tresoreria, per a què pugui efectuar-se el seguiment de les mateixes.

6. Quan els centres Gestors tinguin coneixement de la concessió de subvencions hauran de comunicar-ho a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal immediatament per tal de que se'n pugui fer el seguiment.

7. Els manaments d'ingrés s'expediran per la Intervenció Municipal mitjançant relació que substituirà als manaments. La relació numerada i amb tots els elements identificatius dels manaments d'ingrés individuals estarà signada per la interventora i el tesorero.

TITOL IV

TRESORERIA.

Article 37. Pla de Disposició de fons de la Tresoreria.

1. Correspon a la Tresoreria l'elaboració d'un Pla Trimestral de Disposició de Fons.

2. La Gestió dels recursos liquidats es regeix pel principi de Caixa única i s'haurà de dur a terme amb el criteri d'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant en tot cas la liquiditat immediata per al compliment de les obligacions en els seus venciments temporals.

TITOL V

CONTROL I FISCALITZACIÓ

Article 38.- Modalitats de Control Intern.

1. El control intern de la gestió econòmica de la Corporació s'efectuarà per la Intervenció en la triple accepció de: funció interventora, de control financer i control d'eficàcia, de conformitat amb el que disposa l'art. 213 del RDL 2/2004 TRLRHL i les presents Bases.

2. La funció interventora o acte fiscalitzador tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de l'Ajuntament que comportin el reconeixement i la liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que se'n derivin i la recaptació, inversió i aplicació en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables a cada cas.

3. El control financer té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic financer dels serveis de la Corporació, . Aquest control tindrà per objecte: comprovar el funcionament i l'adequada presentació de la informació financera; comprovar el compliment de les normes i directrius que siguin d'aplicació i del grau d'eficàcia i eficiència en la

consecució dels objectius previstos. El control financer es farà per procediments d'auditoria d'acord amb les normes d'auditoria del Sector Públic.

Article 39. Formes d'exercitar el control.

1. La Intervenció efectuarà el control intern amb plena independència i autonomia respecte de les autoritats de les quals sigui objecte de control, i podrà sol·licitar tots els antecedents i documents precisos per a l'acte de control.
2. Els funcionaris que exerceixen la funció interventora o el control financer hauran de guardar sigil en relació als assumptes que coneguin en el desenvolupament de les seves funcions.

Article 40. L'exercici de la funció interventora.

L'exercici de l'expressada funció comprendrà:

- a) La intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons de valors.
- b) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- c) La intervenció material del pagament.
- d) La intervenció i comprovació material de les inversions i de l'aplicació de les subvencions

1. S'entén per fiscalització prèvia la facultat que competeix a la Intervenció d'examinar, abans que es dicti la corresponent resolució, tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors, amb la finalitat d'assegurar, segons el procediment legalment establert, la seva conformitat amb les disposicions aplicables en cada cas.

2. La intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions és la facultat de la Intervenció per comprovar, abans que es dicti la corresponent resolució, que les obligacions s'ajusten a la llei o als negocis jurídics subscrits per les autoritats competents i que el creditor ha complert o garantit, si escau, la seva correlativa prestació. La intervenció de la comprovació material de la inversió s'ajustarà a l'establert en l'article 14 d'aquest Reglament.

3. La intervenció formal de l'ordenació del pagament és la facultat atribuïda a la Intervenció per verificar la correcta expedició de les ordres de pagament contra la Tresoreria Municipal.

4. La intervenció material del pagament és la facultat que competeix a la Intervenció per verificar que aquest pagament s'ha disposat per òrgan competent i es realitza en favor del perceptor i per l'import establerts.

Article 41. Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre drets i ingressos.

1. La fiscalització prèvia dels drets serà substituïda per la inherent a la presa de raó en comptabilitat. No obstant això, en les propostes d'aprovació de Tributs i preus públics de meritació periòdica, s'examinarà:

a) Adequació dels mateixos a les Ordenances Fiscals en vigor.

b) Inclusió de les exempcions i bonificacions que corresponguin.

2. En els acords d'aplicació (liquidació de quotes) de Contribucions Especials s'incorporarà informe que, entre uns altres, recollirà els següents aspectes: - Que la confecció de les quotes individuals s'ha realitzat atenent al cost de les obres i serveis, quantitat a repartir i criteris de repartiment definits en l'acord d'imposició i Ordenació concreta aprovat en el seu moment per l'Ajuntament Ple.

Article 42. Procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre despeses i pagaments.

Aquestes instruccions s'hauràn d'interpretar a la llum del que disposa la *Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.*

1. Fiscalització prèvia de la despesa

1.a) S'entén per intervenció crítica o fiscalització prèvia del reconeixement d'obligacions o despeses la facultat que competeix a la Intervenció General per examinar, abans que es dicti el corresponent acord o resolució, tot expedient o document en què es formuli una proposta de despesa, a fi de conèixer si el seu contingut i tramitació s'han ajustat a les disposicions legals que en cada cas siguin aplicables. En conseqüència, la finalitat de la funció interventora no és l'emissió

d'informes per a la seva incorporació a l'expedient sinó assegurar el compliment de la legalitat en el procediment de la despesa pública.

1.b) Per la Intervenció s'examinarà:

- Si l'expedient està complet i en disposició que, una vegada emès l'informe de fiscalització, es pugui dictar l'acord o resolució procedent, examinant de manera especial si consten els informes tècnics o de qualsevol altre ordre que preceptivament que, segons les circumstàncies de la proposta, hagin de ser previs a l'acord o resolució que s'adopti, a resguard del disposat en l'article 177 del ROF.

- Si s'han complert les disposicions fiscals i, si escau, les de caràcter general i administratiu al fet que s'hagi d'acomodar la proposta.

- Si existeix crèdit i és adequat.

1.c) En el procediment ordinari d'execució de la despesa, la fiscalització prèvia és l'actuació immediata anterior a la fase A de autorització de la despesa. Una segona actuació fiscal dins del procediment administratiu de la despesa, que també té el caràcter d'intervenció crítica o prèvia, té lloc en relació amb la Disposició o Compromís de Despesa (Fase D). Quan aquest acte, no s'acumula amb l'Autorització, la fiscalització haurà de referir-se a les actuacions administratives ulteriors a l'Autorització.

1.d) En el cas d'obres d'emergència, l'expedient tramitat en "Règim excepcional", es fiscalitzarà a posteriori.

1.e) Quan es tracti de contractes en els quals no es pugui fixar prèviament un Pressupost, no es consideri que el projecte és susceptible de millores per altres solucions tècniques, la fiscalització de la despesa i la seva aprovació es durà a terme una vegada seleccionada l'oferta.

2.- Intervenció de la inversió

2.a) La intervenció de la Inversió de les quantitats destinades a realitzar serveis, obres i adquisicions consistirà en l'examen i informe dels documents justificatius (intervenció documental) i en la comprovació, si escau, que l'import dels mateixos ha estat degudament invertit en l'obra, servei o adquisició que es tracti (intervenció material).

2.b) Aquest examen serà previ quan tals documents hagin de servir de base per a l'expedició de les ordres de pagament "en ferm" i posterior, quan tingui per objecte acreditar l'ocupació que s'hagi donat a les quantitats lliurades amb el caràcter de "a justificar".

3. En el procediment ordinari d'execució de la despesa la intervenció de la inversió se situa en el moment immediatament anterior al reconeixement de l'obligació (fase O); en la successió d'actuacions fiscals és posterior a la prèvia i anterior a la intervenció formal del pagament.

3.- Intervenció documental

3.a) La Intervenció documental de la inversió es realitza mitjançant l'examen dels documents justificatius de la despesa realitzada (factures, certificacions, nòmines, etc.). En aquest tràmit ha de verificar-se la suficiència probatòria dels justificants, la seva regulació formal, l'exactitud aritmètica i la seva conformitat amb els compromisos de despesa aprovats i fiscalitzats, si escau.

4.- Intervenció material

4.a) En les despeses físicament identificables, a més de l'examen documental, la inversió ha de ser objecte de comprovació material, mitjançant l'examen o inspecció física dels béns o objectes.

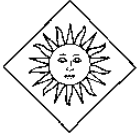
4.b) En aquesta modalitat d'intervenció el control no es practica sobre documents sinó mitjançant la comprovació de la realitat física de la inversió per veure si s'ajusta el projecte, prescripcions tècniques o condicions que figurin en el corresponent expedient de despesa;

4.c) La comprovació material de la inversió es durà a terme, necessàriament, quan així ho disposi la llei o reglament que resulti d'aplicació; en els altres casos la Intervenció General podrà dur a terme la comprovació si considera que així ho requereix l'índole o circumstàncies de la inversió.

4.d) Quan per comprovar la inversió sigui necessària la possessió de coneixements tècnics, per l'Alcaldia es designarà un tècnic de l'especialitat al fet que correspongui l'adquisició, obra o servei, perquè assisteixi a la Intervenció.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

4.e) En els casos en què la comprovació de la inversió no sigui preceptiva o no es consideri convenient per la Intervenció General dur-la a terme, la mateixa serà substituïda per una certificació expedida pel responsable a qui correspongui rebre o acceptar les adquisicions, obres o serveis, en la qual expressarà haver-se fet càrrec del material adquirit, especificant-ho amb el detall necessari per a la seva identificació, o haver-se executat l'obra o servei conformement a les condicions generals i particulars que, en relació amb ells, haguessin estat prèviament establerts.

5.- Intervenció formal de l'ordenació de pagament

5.a) Dins del tràmit de la Intervenció formal de l'ordenació del pagament es comprovarà que el pagament ha estat ordenat per l'autoritat competent i que correspon a una obligació reconeguda, liquidada i fiscalitzada prèviament.

6.- Intervenció material del pagament.

6.a) Aquesta modalitat d'intervenció té per objecte assegurar la correcta execució dels pagaments per la Tresoreria, fonamentalment pel que fa a perceptor i quantia, sobre la base de les ordres de pagament expedides per l'autoritat competent.

6.b) Aquest control s'efectua en el moment de l'autorització per la Intervenció dels xecs i transferències contra la Tresoreria Municipal.

Si la Intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, haurà de fer constar la seva conformitat, mitjançant diligència firmada del tenor de "Intervingut i conforme", sense necessitat de motivar-la.

Article 43. Despeses no subjectes a fiscalització prèvia.

No estaran subjectes a fiscalització prèvia les fases d'autorització i disposició de despeses que corresponguin a contractes menors o despeses de caràcter periòdic i demés de tracte successiu, una vegada intervinguda la despesa corresponent a l'acte o contracte inicial. No obstant això, la fase de reconeixement de l'obligació haurà de ser objecte de l'oportuna fiscalització.

Article 44. Objecions fiscals.

1.- Si en l'exercici de la funció interventora la Intervenció es manifestés en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular les seves objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució.

Si l'objecció afecta a la Disposició de despeses, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, es suspendrà la tramitació de l'expedient fins que aquest sigui solventat en els següents casos:

- a) Quan es basi en la insuficiència de crèdit o el proposat no sigui adequat.
- b) Quan no hagin estat fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordres de pagament.
- c) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials.
- d) Quan l'objecció derivi de comprovacions materials d'obres, subministres, adquisicions i serveis.

No constituirà obstacle per a que l'Ordenador de Pagaments autoritzi les corresponents Ordres de pagament i per a que l'Interventor intervingui en les dites ordres sense formular oposició, la circumstància de que l'informe de fiscalització previ referent a la despesa no coincideixi amb la proposta, si la discrepància hagués estat resolta.

La Intervenció podrà fiscalitzar favorablement no obstant els defectes que observi en l'expedient, sempre que els requisits o tràmits incomplets no siguin essencials.

En aquest cas l'efectivitat de la fiscalització favorable quedarà condicionada a la subsanació d'aquells defectes amb anterioritat a l'aprovació de l'expedient.

2.- L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri adients, les quals no produiran en cap cas efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

3.- Omissió de la Intervenció. En els casos en els que la intervenció fos preceptiva i s'hagués omès, no es podrà reconèixer l'obligació, ni tramitar el pagament, ni intervenir favorablement aquestes actuacions fins que es conegui i resolgui l'esmentada ommissió.

Si la intervenció al conèixer un expedient observés alguna de les omissions indicades a l'apartat anterior, ho manifestarà així i, sotmetre allò actuat a la decisió de l'Alcalde o al Ple de la Corporació per tal que adopti la resolució que procedeixi.

L'emissió de la opinió en els casos en que la fiscalització fos preceptiva i s'hagués omès, no suposarà la transformació de l'acte invàlid sinó que simplement s'entendrà "convalidat" l'acte als efectes del seu pagament.

S'entén que la Intervenció té coneixement d'un expedient quan li ha estat comunicat per a la seva fiscalització.

Quan tot i l'existència de consignació, l'objecció es basi en la manca absoluta de procediment, la convalidació, en el sentit abans indicat, correspondrà a l'òrgan titular de la competència, Alcalde o Ple. En cas que la convalidació l'efectuï l'Alcalde, caldrà donar-ne compte al Ple seguint el procediment establert anteriorment..

El anteriorment establert podrà excepcionar-se, únicament en aquells casos en que l'expedient es trobi en un moment del procediment que permeti resoldre les omissions abans d'adoptar els acords, o sigui, abans de que tingui eficàcia front terceres persones.

Aquest informe no tindrà naturalesa de fiscalització, haurà de redactar-se de forma que inclogui ordenada i separadament, els següents apartats:

a) Descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per la seva identificació, fent constar al menys els següents extrems:

- Regidoria gestora
- Objecte de la despesa
- Import
- Naturalesa jurídica (tipus de contracte, subvenció, conveni, etc..)
- Data de realització
- Concepte pressupostari i exercici econòmic al que s'imputa.

b) Exposició dels incompliments normatius que, a judici de l'interventor, es van produir en el moment en que es va adoptar l'acte amb ommissió de la preceptiva fiscalització o intervenció prèvia, enunciant expressament els preceptes infringits.

c) Constatació de l'existència a l'expedient d'un informe segons el qual les prestacions s'han dut a terme efectivament.

d) Comprovació de que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per tal de satisfer l'import de la despesa.

En tot cas, per tal que l'obligació sigui satisfeta necessitarà ésser convalidada, convalidació que es tramitarà, per raons d'economia processal, acudint a la via de la indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust en el seu favor.

4.-Informació al Ple.

La dació de comptes al Plenari en el que respecta a l'ommissió de la Intervenció, quan es faci de forma contrària a l'informe de la Intervenció es farà incorporant un annex al compte General de cada exercici.

TITOL VI

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Article 45. Principis generals

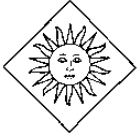
1. Les operacions de liquidació del Pressupost es regiran pel que disposen els articles 191 a 193 del TRLLRHL, pels articles 89 a 105 del RD 500/1990, i per la Instrucció de Comptabilitat
2. Al finalitzar l'exercici s'hauran de verificar que s'han imputat correctament tots els acords municipals que comporten reconeixement de drets i d'obligacions.
3. El 31 de gener següent a l'exercici que es liquida és la data límit pel reconeixement d'obligacions amb càrrec al Pressupost, sempre que corresponguin a adquisicions, obres, serveis, prestacions o despeses en general amb venciment anterior al 31 de desembre.

Article 46. Tancament del pressupost

1. La liquidació del pressupost de l'Ajuntament i dels organismes autònoms ha de ser aprovada per l'Alcalde, que en donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri.
2. Per determinar el romanent de tresoreria es consideraran ingressos de difícil recaptació els d'antiguitat superior a l'any, llevat que les característiques especials del dret o del deutor, justifiquin una altra consideració.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

3. La rendició de comptes es regirà pel que disposa el TRLRHL, el Real Decret 500/90, i la Instrucció de comptabilitat per l'Administració Local.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Documentació a rendir per la Intervenció General Municipal

En compliment de l'establert a l'article 207 del TRLRHL, durant el mes següent a la fi de cada trimestre natural, la Intervenció remetrà a l'alcalde el Balanç de situació, l'Estat d'execució del Pressupost així com aquella altra informació que pugui ser-li sol·licitada, referida al trimestre anterior.

Disposició addicional segona. Incorporació de saldos al compte 100 de Patrimoni.

Els resultats pendents d'aplicació del subgrup 13, s'aplicaran al compte 100 de patrimoni dins de l'exercici següent.

Disposició addicional tercera. Percentatges crèdits incobrables.

S'aplicarà el que disposa l'article 193 bis de LRHL, precepte introduït per l'article segon 1 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat financera.

Disposició addicional quarta. Amortitzacions

Pel càlcul dels percentatges d'amortització dels bens que figuren en el immobilitzat del balanç s'aplicaran els percentatges establerts a les taules d'amortització que s'incorpora com annex al Real Decret 537/1997, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost de Societats, d'acord amb la vida útil dels mateixos, en concret:

| Béns | % | Vida útil |
|-----------------------------------|----|-----------|
| Immobles | 2 | 50 |
| Equips informàtics | 25 | 4 |
| Vehicles | 10 | 10 |
| Mobiliari | 10 | 10 |
| Instal·lacions, eines, Maquinaria | 10 | 10 |

Disposició final.

Es faculta a l'Alcaldia per a dictar quantes disposicions consideri necessàries per al desenvolupament i aclariment de les presents bases d'execució.

ANNEXOS

Annex 1. Fitxa proveïdors.

Annex 2. Documentació justificació subvencions

ANNEX 1

Nom Proveïdor:

Adreça.

Ciutat.

Srs:

Els comuniquem que la factura/es que es detallen tot seguit, no contenen totes les dades requerides per aquest Ajuntament.

Número de Factura.

A fi i efecte de poder procedir a la seva tramitació, aprovació i posterior pagament li preguem complimentí les dades de l'ímpres següent marcades amb una X, i que ens el retorni per fax al número següent:

973 797809

Identificació del proveïdor.

Número de la factura.

Departament de l'Ajuntament que ha efectuat l'encàrrec.

Import facturat amb anterioritat a càrrec de la mateixa comanda.

Descripció del subministrament o servei.

Adreça.

NIF.

Compte bancari on realitzar el pagament.

Segell o signatura de l'empresa.

Data.

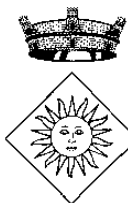
Import.

Si té algun dubte truqui al telèfon 973797806

La Secretaria-Interventora

Eva Forcat Escolà

Soses, 20 de febrer de 2020



AJUNTAMENT

DE

SOSES (Lleida)

ANNEX DE BENEFICIS FISCALS EN TRIBUTS LOCALS

PRESSUPOST GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE SOSES PER A L'EXERCICI 2018

(article 168.1.e del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals)

L'article 9 del RD 2/2004, de 5 de març estableix que no es podran reconèixer altre beneficis fiscals en els tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals, i excepcionalment, aquells que estableixin les entitats locals en les seves ordenances fiscals en els supòsits expressament previstos per la llei.

En el pressupost de l'exercici s'estimen els següents augments o disminucions de les següents bonificacions fiscals en relació a l'exercici anterior:

| | Estimació econòmica en relació a l'exercici anterior (augment o disminució) |
|--|---|
| Impost sobre béns immobles | |
| BONIFICACIONS OBLIGATÒRIES | |
| <i>Bonificació pels immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària tant d'obra nova com de rehabilitació equiparable a aquesta, i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.</i> | |
| <i>Bonificació pels habitatges de protecció oficial.</i> | |
| <i>Bonificació dels béns rústics de les cooperatives agràries i d'explotació comunitària de la terra.</i> | |
| | |
| BONIFICACIONS POTESTATIVES | |
| <i>Bonificació a favor dels béns immobles urbans ubicats en àrees o zones del municipi que, d'acord amb la legislació i planejament urbanístics, corresponguin a assentaments de població singularitzats per la seva vinculació o preeminència d'activitats primàries de caràcter agrícola, ramader, forestal, pesquer o anàlogues i que disposin d'un nivell de serveis de competència municipal, infraestructures o equipaments col·lectius inferior a l'existent en les àrees o zones consolidades del municipi, sempre que les seves característiques econòmiques aconsellin una especial protecció.</i> | |
| <i>Bonificació en la quota íntegra de l'impost equivalent a la diferència positiva entre la quota íntegra de l'exercici i la quota líquida de l'exercici anterior multiplicada aquesta última pel coeficient d'increment màxim anual de la quota líquida que estableixi l'ordenança fiscal per a cada un dels trams de valor cadastral i, si s'escau, per a cadascuna de les diverses classes de cultius o aprofitaments o de modalitats d'ús de les construccions que en aquella es fixen i en què se situïn els diferents béns immobles del municipi.</i> | |
| <i>Bonificació a favor d'immobles d'organismes públics d'investigació i els d'ensenyament universitari.</i> | |
| <i>Bonificació a favor dels béns immobles exclosos de l'exempció a què es refereix l'últim paràgraf de la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 62 d'aquesta Llei.</i> | |
| <i>Bonificació a favor d'immobles en els quals es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració.</i> | |

| | |
|---|-----------------|
| <i>Bonificació a favor de cada grup de béns immobles de característiques especials.</i> | |
| <i>Bonificació a favor d'aquells subjectes passius que ostentin la condició de titulars de família nombrosa.</i> | |
| <i>Bonificació per als béns immobles en què s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol.</i> | 25% |
| | |
| Impost sobre vehicles de tracció mecànica | |
| BONIFICACIONS POTESTATIVES | |
| <i>Bonificació en funció de la classe de carburant que consumeixi el vehicle.</i> | |
| <i>Bonificació en funció de les característiques dels motors dels vehicles i la seva incidència en el medi ambient.</i> | 25-50% |
| <i>Bonificació per als vehicles històrics o aquells que tinguin una antiguitat mínima de vint anys.</i> | 100,00 |
| | |
| Impost sobre Activitats Econòmiques | |
| BONIFICACIONS OBLIGATÒRIES | |
| <i>Les cooperatives, així com les unions, federacions i confederacions d'aquelles i les societats agràries de transformació tindran la bonificació prevista en la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.</i> | 6.925,28 |
| <i>Bonificació per aquells que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat professional, durant els cinc anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament d'aquella.</i> | |
| BONIFICACIONS POTESTATIVES | |
| <i>Bonificació per aquells que iniciïn l'exercici de qualsevol activitat empresarial i tributin per quota municipal, durant els cinc anys d'activitat següents a la conclusió del segon període impositiu de desenvolupament d'aquella.</i> | |
| <i>Bonificació per creació d'ocupació, per als subjectes passius que tributin per quota municipal i que hagin incrementat la mitjana de la seva plantilla de treballadors amb contracte indefinit durant el període impositiu immediat anterior al de l'aplicació de la bonificació, en relació amb el període anterior a aquell.</i> | |
| <i>Bonificació per als subjectes passius que tributin per quota municipal i que utilitzin o produeixin energia a partir d'instal·lacions per a l'aprofitament d'energies renovables o sistemes de cogeneració.</i> | |
| <i>Bonificació per als subjectes passius que tributin per quota municipal i tinguin una renda o rendiment net de l'activitat econòmica negatiu o inferiors a la quantitat que determini l'ordenança fiscal.</i> | |
| <i>Bonificació per als subjectes passius que tributin per quota municipal i que desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració.</i> | |
| | |
| Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana | |
| BONIFICACIONS POTESTATIVES | |

| | |
|--|-----------------|
| <i>Bonificació en les transmissions de terrenys i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudi limitatius del domini, realitzades a títol lucratiu per causa de mort a favor dels descendents i adoptats , els cònjuges i els ascendents i adoptants.</i> | |
| <i>Bonificació en les transmissions de terrenys, i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudi limitatius del domini de terrenys, sobre els quals es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració. Correspondrà aquesta declaració al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.</i> | |
| | |
| Impost sobre construccions, instal·lacions i obres | |
| BONIFICACIONS POTESTATIVES | |
| <i>Bonificació a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que justifiquin tal declaració.</i> | |
| <i>Bonificació a favor de les construccions, instal·lacions o obres en què s'incorporin sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia solar.</i> | |
| <i>Bonificació a favor de les construccions, instal·lacions o obres vinculades als plans de foment de les inversions privades en infraestructures.</i> | |
| <i>Bonificació a favor de les construccions, instal·lacions o obres referents als habitatges de protecció oficial.</i> | |
| <i>Bonificació a favor de les construccions, instal·lacions o obres que afavoreixin les condicions d'accés i habitabilitat dels discapacitats.</i> | |
| | |
| Taxa llar d'infants | |
| BONIFICACIONS POTESTATIVES | |
| Per famílies nombroses | 1.244,25 |
| | |

CINQUE. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de quinze dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

SISE. L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

3.- APROVACIO DEL CONVENI 3/2020 PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA DE TREBALL DE L'AODL DEL BIOLAB BAIX SEGRE.

El regidor Xavier Garrós (ERC-AM) fa un resum del contingut del conveni que consisteix en que ens han atorgat dos subvencions Biolab, una de 36.000 per tenir un tècnic al 100% de dedicació i una altra per fer un pla estratègic per accedir a subvencions de la Unió europea de 50.000 euros. Per rebre aquestes subvencions hem de signar el present conveni.

TEXT DEL CONVENI



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

"Els Alcaldes i Alcaldesses representants dels municipis que es van adherir a les sol·licituds de subvencions que va realitzar l'Ajuntament d'Alcarràs per a dur a terme les actuacions relacionades amb les Ordres següents:

-ORDRE TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.

-ORDRE TSF/134/2019, de 10 de juliol, de modificació de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local.

Següents:

| Municipi | Nom de l'Alcalde/Regidor delegat |
|---------------------------|--|
| <i>Alcarràs</i> | <i>II·Im. Sr. Manel Ezquerria i Tomás</i> |
| <i>Almenar</i> | <i>II·ma. Sra. Maria Teresa Malla Aige</i> |
| <i>Torres de Segre</i> | <i>II·Im. Sr. Joan Carles Miró Puigvecino</i> |
| <i>Albatàrrec</i> | <i>II·Im. Sr. Jaume Sanuy i López</i> |
| <i>Seròs</i> | <i>II·Im. Josep Antoni Romià Pujol</i> |
| <i>Soses</i> | <i>II·ma. Sra. Sandra Marco Casals</i> |
| <i>Sudanell</i> | <i>II·Im. Sr. Josep M. Sanjuan Cornado</i> |
| <i>Montoliu de Lleida</i> | <i>II·Im. Sr. Josep Ramón Guillamet Rosell</i> |

En virtut de l'establert a l'art. 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, Article 66 i 150 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i d'acord amb els següents

ANTECEDENTS:

Primer.- Que el Servei d'Ocupació de Catalunya ha aprovat els projectes d'actuació sol·licitats en virtut de les Ordres anteriors, havent recaigut els següents atorgaments:

1.- Resolució del SOC, ref. exp. L-021/19. Núm. Expedient: SOC023/19/00026. Convocatòria Resolució RSF/2233/2019, Exercici pressupostari 2019. Atorga a l'Ajuntament d'Alcarràs una subvenció de 36.000,00 €. Destinada a la contractació d'un AODL per executar el pla denominat "Pla de treball de l'AODL del Biolab Baix Segre".

2.- Resolució del SOC, ref. exp. PE-02/19. Núm. Expedient: SOC030/19/00002. Convocatòria Resolució TSF/2229/2019, Exercici pressupostari 2019. Atorga a l'Ajuntament d'Alcarràs una subvenció de 49.654,40 €. Destinada a la finançar el programa denominat "Projecte Biovalor".

Segon.- Vist el Pla de estratègic del Biolab Baix Segre (pla de treball) que consta en l'expedient, on es concreten els projectes inclosos en el Pla d'Acció del Biolab Baix Segre. Servint de guia per a l'Agent d'ocupació i desenvolupament local.

CONVENEN:

PRIMER.- Objecte.

a) *Efectuar l'actuació estratègica descrita al Pla de treball de l'AODL del Biolab Baix Segre". Mitjançant les actuacions desenvolupades per l'AODL i la empresa adjudicatària del contracte de serveis que contractarà l'Ajuntament d'Alcarràs en virtut de les resolucions citades als antecedents anteriors.*

b) *Efectuar i desenvolupar propostes de forma col·laborativa amb la voluntat de promoure la*

identificació de les diferents oportunitats que pot suposar per al territori la transició cap a un model de Bioeconomia, tal i com es promou a nivell europeu.

c) El treball conjunt tindrà com a resultat la identificació de projectes col·laboratius entre les administracions locals, empreses, ciutadania i agents del sistema R+D+I, que puguin ser susceptibles de rebre finançament europeu per a la seva execució a través de diferents tipus de convocatòries.

d) Que segons les properes actuacions previstes, es concretà la participació de cada administració local, representada en aquest acte, en el procés d'articulació d'aquest PLA DE TREBALL.

SEGON.- Organització i funcionament del treball col·laboratiu.

Els vuit municipis (Alcarràs, Almenar, Torres de Segre, Albatàrrec, Seròs, Soses, Sudanell i Montoliu de Lleida) amb la iniciativa d'articular una estructura territorial d'innovació oberta i col·laborativa, denominada **LAB BAIX SEGRE**, s'organitzen en la forma següent:

- a) Es crea una Comissió de seguiment i de participació integrada per un representant de cada municipi, l'Alcalde o el regidor en qui delegui.
- b) La Comissió estarà assistida per l'AODL i els tècnics de l'empresa adjudicatària de l'execució del servei de l'execució del "Projecte Biovalor".
- c) La Comissió tindrà per finalitat determinar les formes de participació de cada municipi en el Projecte Biovalor, efectuant i desenvolupant propostes.
- d) Les propostes s'acordaran per majoria de vots, (cada municipi gaudirà d'un vot) (el vot serà ponderat, aplicant un nombre de vots a cada municipis igual al percentatge de població de cada municipi sobre la totalitat de la població participant del conveni). En cas d'empat resoldrà el vot de qualitat de l'Ajuntament d'Alcarràs.
- e) La gestió administrativa i tècnica serà desenvolupada pel personal destinat a l'AODL i els tècnics de l'adjudicatària del servei Projecte Biovalor.

TERCER.- Finançament de les actuacions.

- a) Que aquesta iniciativa està impulsada pel Fons Social Europeu, en col·laboració amb el SOC i la Generalitat de Catalunya.
- b) El cost total de la contractació del nou Agent d'Ocupació i Desenvolupament Local (AODL) ascendeix a 36.000,00 €, els quals el 100% està finançat pel SOC.
- c) El cost total de la Planificació estratègica per a la realització del programa denominat "Projecte Biovalor" ascendeix a 62.068,00 €, dels quals 49.654,40€ (el 80%) estan finançats pel SOC.
- d) Els municipis participants acorden participar en el finançament de l'actuació aportant una transferència a l'Ajuntament d'Alcarràs en una quantitat igual al percentatge de població de cada municipi sobre la totalitat del cost.

| | Cost d'actuació | Finançament | |
|---|-----------------|-------------|------------------|
| | | del SOC | dels ajuntaments |
| AODL | 100% | 100% | 0% |
| Import | 36.000€ | 36.000€ | 0€ |
| Planificació estratègica "Projecte Biovalor" | 100% | 80% | 20% |
| Import | 62.068€ | 49.654.40€ | 12.413,60€ |

D'aquest finançament procedent dels ajuntaments (20%) com s'ha comentat es distribuirà en base al nombre d'habitants de cada municipi:

| Municipi | Població (habitants 2019) | % participació per n° habitants | % participació dins del 20% de finançament | Aportació Import |
|--------------------|----------------------------------|--|---|-------------------------|
| Alcarràs | 9.514 | 42,40% | 8,48% | 5.263,76€ |
| Almenar | 3.398 | 15,14% | 3,03% | 1.879,99€ |
| Torres de Segre | 2.277 | 10,15% | 2,03% | 1.259,78€ |
| Albatàrrec | 2.221 | 9,90% | 1,98% | 1.228,80€ |
| Seròs | 1.922 | 8,57% | 1,71% | 1.063,37€ |
| Soses | 1.763 | 7,86% | 1,57% | 975,41€ |
| Sudanell | 853 | 3,80% | 0,76% | 471,94€ |
| Montoliu de Lleida | 489 | 2,18% | 0,44% | 270,55€ |
| TOTAL | 22.437 | 100% | 20% | 12.413,60€ |

e) El pagament de les transferències es realitzarà el 50% a l'inici de la contractació del servei del "Projecte Biovalor" (previsió: març de 2020) a la vista del preu d'adjudicació, i la liquidació definitiva es realitzarà al final de l'execució del servei (previsió: desembre de 2020). A tal efecte es farà el requeriment corresponent per l'ajuntament d'Alcarràs amb indicació de la quantia i lloc d'ingrés de la transferència.

QUART.- Formalització del conveni.

a) Els municipis participants acorden l'aprovació del present conveni pels corresponents plens municipals i traslladaran certificat de l'acord a l'Ajuntament d'Alcarràs. Indicant el representant municipal per la formalització del conveni i en la comissió de seguiment, abans del dia 31 de març de 2020.

b) En sessió constitutiva de la comissió de seguiment es formalitzarà el conveni amb la signatura del mateix per tots els Alcaldes. Durant el mes de març de 2020.

CINQUÈ. Extinció del conveni.

Per compliment del termini de les actuacions."

El regidor del Grup JxSoses, Isidre Mesalles, pregunta si no hi havia més municipis al Biolab, l'alcaldeessa respon que Aitona i la Granja d'Escarp no s'hi ha pogut adherir però s'espera que la propera anualitat si que ho puguin fer.

L'Alcaldeessa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i, dels nou regidors, que, de fet i de dret, componen la Corporació, tots hi voten a favor, (5 regidors del Grup ERC-AM i 4 del Grup JxSoses) la qual cosa suposa l'adopció per unanimitat dels següents **acords**:

PRIMER. Aprovar el CONVENI 3/2020 DE CONVENI INTERADMINISTRATIU PER A L'EXECUCIÓ DEL PLA DE TREBALL DE L'AODL DEL BIOLAB BAIX SEGRE

SEGON. Facultar a l'Alcaldeessa per la signatura del present Conveni.

TERCER. Publicar a la seu electrònica de l'Ajuntament la informació relativa a la signatura d'aquest conveni.

QUART. Trametre el certificat de l'acord de Ple i el conveni signat a Biolab Ponent.

4.- APROVACIO DEL CONVENI 1/2020 DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ I L'AJUNTAMENT DE SOSES PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ.

La regidora d'educació, Jessica Descarrega (Grup ERC-AM) fa un resum del conveni amb el següent text:

"D'una banda, David Masot Florensa President del Consell Comarcal del Segrià, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, que aprova el Text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya i les potestats conferides pel Ple del Consell comarcal per a la signatura d'aquest conveni.

I de l'altra, la Il·lma. Sra. Sandra Marco Casals Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Soses en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li ofereix el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya,

*Ambdós es reconeixen mútuament, en la representació que actuen, capacitat legal suficient per aquest conveni, i **EXPOSEN***

- I. Que la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya crea i regula el servei de primera acollida, el qual consta d'accions formatives i informatives. L'article 8 enumera els continguts mínims de les accions formatives, entre d'altres, coneixements laborals i coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic. Pel que fa als coneixements laborals, l'article 10 determina que els titulars del dret d'accés al servei de primera acollida han de poder assolir uns coneixements bàsics per a fer possible la plena efectivitat de llurs drets i deures laborals, tant per a l'accés al món laboral com per al desenvolupament del lloc de treball i la carrera professional. L'article 11 estableix els àmbits bàsics del coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic.*
- II. Que l'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals en llur territori i a la Generalitat en els termes que estableix la Llei 10/2010, del 7 de maig.*
- III. Que el desplegament reglamentari de la Llei 10/2010, del 7 de maig, s'articula a través del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. L'article 10 d'aquest Decret fa referència als coneixements laborals, que anomena Mòdul B i al coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic, que anomena Mòdul C. Els articles 13 i 14 determinen, respectivament, una durada mínima de 15 hores per a cadascuna d'aquestes formacions.*
- IV. Que en garantia de prestació del servei, l'article 18 del Decret 150/2014, de 18 de novembre, assigna a la Generalitat i als municipis la seva prestació directa o amb fórmules de col·laboració pròpies del règim local en els termes de l'article 21 de la Llei 10/2010, del 7 de maig. En aquest sentit, l'esmentat article estableix que els ens supramunicipals poden prestar el servei de primera acollida o establir programes d'assistència i cooperació als municipis amb una població inferior a vint mil habitants.*

És per això que les parts subscriuen aquest conveni que es registrarà per les següents:

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Consell comarcal del Segrià, i l'Ajuntament de Soses per al desenvolupament del servei de primera acollida mitjançant les accions següents:

- A) L'organització, durant l'exercici 2020, de cursos d'alfabetització (en endavant **mòdul A3**) de 90 hores lectives amb un cost màxim de 3.000 euros.
- B) Afavorir l'accés als coneixements laborals bàsics (en endavant, **Mòdul B**) que gestiona de manera directa el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) així com recollir la petició d'organització de mòduls de coneixement de la societat catalana i del seu marc jurídic (en endavant **Mòdul C**) adreçats a persones estrangeres immigrades, catalanes retornades, sol·licitants d'asil o refugiades que tenen una durada de 15 hores mínima cadascun, per programar i pressupostar la seva realització.
La previsió aproximada dels cursos finançats a l'empara d'aquest conveni és de/d'
- 1 cursos del **Mòdul A.3** de 90 hores lectives amb 30 hores d'accions amb voluntariat que formen part de l'itinerari formatiu del Servei de primera acollida dins del mòdul A "Competències lingüístiques bàsiques" i amb un cost màxim de 3.000,00€.

Segona.- DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT

- A) El **contingut de les accions formatives del Mòdul A.3 d'Alfabetització** han de proporcionar als destinataris/es els coneixements que els permeti acreditar el seu coneixement de la llengua catalana. Aquest nivell, es planteja per aquelles persones que, per diferents motius no disposen de les eines de lectoescriptures mínimes necessàries, no poden assolir el nivells A.1 o A.2 del Marc europeu comú de referència per a les llengües, establert pel Consell d'Europa. Tot això tenint en compte els diferents perfils i/o necessitats dels alumnes.
- B) **Requisits del perfil professional del personal** docent que pot impartir la formació, ha de complir els criteris establerts per la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC) per als mòduls d'Alfabetització del Servei de primera acollida:
- Graduada o graduat en magisteri, en pedagogia, en filologia catalana o en traducció i interpretació (amb una certificació acadèmica d'haver cursat 20 crèdits de llengua catalana).
 - En cas d'altres graus/titulacions universitàries, caldrà acreditar addicionalment un títol de català equivalent al certificat de nivell superior C2 del març europeu de referència per a les llengües, d'acord a llistat actualitzat que publica la Direcció General de Política Lingüística.
 - Acreditar experiència en la formació d'adults, equivalent a haver impartit un mínim de 180 hores en cursos de formació a adults, preferentment en alfabetització d'adults, o com a mínim haver impartit 2 edicions del programa «Lletres per a Tothom».

Caldrà que el personal docent disposi de certificat negatiu d'antecedents penals i certificat de delictes de naturalesa sexual.

Aquestes **accions formatives** s'impartiran durant l'any 2020 i, en la mesura del possible, dins dels mesos i dates del calendari escolar.

La implementació de cadascuna de les accions formatives estarà subjecta a les necessitats del col·lectiu/grups destinataris i a l'efectiva disponibilitat dels mínims destinataris/es del Servei de primera acollida del Segrià al moment d'iniciar la formació i que s'estableix en un mínim de 9 alumnes.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

Tercera.- OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL

El Consell comarcal del Segrià s'obliga respecte als següents aspectes a:

a). Respecte als mòduls A.3 d'Alfabetització:

a.1. *Facilitar tota la informació necessària tant a l'Ajuntament com als docents que han de dur a terme la formació per garantir el correcte desenvolupament de les accions formatives que es duguin a terme.*

a.2. *Respecte al material per realitzar la formació dels Mòduls A.3 d'alfabetització: Facilitar una maleta amb recursos pedagògics per a les persones formadores del programa "Lletres per tothom" elaborada amb el suport de l'Obra Social "la Caixa" i la Federació d'Associacions Culturals i Educatives de Persones Adultes (FACEPA) i que consta dels següents elements:*

Llibre "Guia d'ús"

Llibre "Mètode d'alfabetització"

Paraules de referència, Símbols

a.3 *Respecte a la **gestió administrativa**: Facilitarà els models dels documents que siguin necessaris aportar per al correcte funcionament, gestió i justificació dels mòduls formatius.*

b). *Una vegada signat aquest conveni el Consell Comarcal procedirà el pagament d'una bestreta del 100%, sens perjudici de l'obligació de l'Ajuntament de justificar la despesa tal com preveu aquest conveni.*

c). *Avaluar l'efectivitat de l'aportació efectuada per al desenvolupament dels serveis de primera acollida al municipi de Soses, en el sí de la Comissió de Seguiment recollida en la clàusula sisena, mitjançant l'avaluació de la relació trimestral dels cursos i trameses de les dades del padró per facilitar la realització de les accions a desenvolupar per part del personal responsable del Servei de primera acollida i altres dades esmentades en la clàusula següent.*

Quarta.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament de Soses es compromet a:

a) *Atendre les peticions cursos de Mòdul A (1, 2 I 3), Mòdul C i del Mòdul B per gestionar aquesta demanda i informar al Consell Comarcal segons els termes d'aquest conveni i/o remetre aquestes peticions al SOC, segons s'escaigui.*

b) *Aportar els recursos humans (professorat) per la realització del mòdul A.3, segons els criteris establerts a la clàusula segona (Descripció de l'activitat) i complir amb la normativa laboral establerta respecte a les condicions i retribució segons la categoria professional corresponent.*

La realització de cada mòdul contempla acceptar les següents condicions respecte als aspectes següents:

1. **Lloc de realització:** *La realització dels mòduls d'Alfabetització serà en dependències facilitades pels Ajuntaments.*

2. **Material necessari** *per la gestió i realització de la formació i per a entregar a l'alumna.*

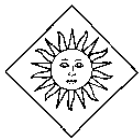
Presentar mensualment (telemàticament) al Consell comarcal una relació de les altes padronals així com les peticions d'accés al Servei de primera acollida.

Presentar trimestralment al Consell comarcal una relació de les cursos realitzats que inclogui el detall següent:

1) *dates dels cursos.*



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

2) durada de cada curs (en hores de formació).

3) nombre de persones assistents a cada curs tot indicant el nom, cognoms, el número de passaport/DNI/NIE, l'edat i el sexe.

4) cost de cada curs.

Facilitar a l'alumnat el full d'inscripció al curs (Annex 4) el material següent: Carpeta de cartró amb goma elàstica, llapis, bolígraf, llibreta de doble línia, maquineta i goma d'esborrar, i al professorat: fitxes o fulls (fotocòpies) del material complementari que demanin per l'adequada realització de la formació. L'Ajuntament es compromet a realitzar un correcte ús dels recursos pedagògics "maleta pedagògica: Lletres per a tothom" facilitat per part del Consell Comarcal del Segrià i signarà un document de cessió de l'ús i de garantia de retorn.

3. Gestió administrativa/justificació acció.

L'Ajuntament ha de garantir que les persones responsables de la docència emplenin els formularis i documents necessaris per disposar de les dades que permetran una correcta valoració del compliment dels objectius d'aquest mòdul formatiu. Els requeriments de documentació i d'informació són:

Facilitar a les persones destinatàries que emplenin la fitxa d'inscripció al Servei de 1a Acollida, a la que s'ha d'adjuntar còpia del document d'identificació (Passaport, NIE, DNI, etc.) així com el full d'inscripció als mòduls formatius i que consta de:

Full d'inscripció emplenat i signat per l'alumne. Còpia DNI

Emplenar Fitxa participant-SOC

Emplenar i facilitar al Consell Comarcal les dades que s'integren en l'arxiu en format Excel (LletresxTothom) que es facilitarà a l'Ajuntament i docents i que seran els/les docents responsables directes de la recollida de dades, aquest arxiu engloba els següents apartats:

Dades bàsiques Altres dades Avaluació inicial Avaluació Intermitja Avaluació final

Fulls d'assistència Calendari de Sessions

Control assistència hores lectives Control assistència hores voluntariat Certificats

Un cop iniciades les formacions la persona docent ha de facilitar la documentació relativa a les noves incorporacions (fora del termini, sempre que sigui possible per completar el nombre màxim d'inscrits) i que inclou (Full d'inscripció emplenat i signat per l'alumne -Annex 1, Còpia document d'identificació i Fitxa participant-SOC - Annex 2)

Al finalitzar la formació s'haurà d'entregar una memòria descriptiva que inclou els següents apartats:

Descripció de l'actuació i objectius plantejats. Perfil dels usuaris.

Les entitats i/o serveis col·laboradors i voluntariat Avaluació de l'actuació i l'assoliment dels objectius. Propostes per l'any següent.

Facilitar la difusió de l'activitat pels mitjans disponibles (pregons, cartells, radio local, butlletins locals, etc.).

- c) **Justificar l'aportació econòmica rebuda** en els termes indicats a la clàusula següent.
- d) Informar a les persones destinatàries del Servei de primera acollida i dels cursos sobre l'origen europeu de part del fons econòmic en el seu espai web i mitjançant un cartell visible pel públic de mida A3 mínim. Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determinen els articles 4 i 5 del Reglament (UE) núm. 821/2014 de 28 de juliol, de la Comissió. De igual manera, fer constar l'emblema de la Unió, una referència a la Unió Europea, una referència al Fons Social Europeu i el lema "El Fons Social Europeu inverteix en el teu futur" en totes les



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

mesures d'informació i comunicació que es realitzin així com en qualsevol document que es lliuri als participants dels cursos (els certificats d'assistència, anuncis a les aules, etc.).

- e) Col·laborar i facilitar tota la informació i documentació que li sigui requerida durant l'exercici de les funcions de control i verificació de l'Autoritat d'Auditoria de Programa operatiu, de l'Autoritat de Gestió i de Certificació –la Unitat Administradora del FSE- de la Comissió Europea i d'altres òrgans que, d'acord amb la normativa comunitària, tinguin atribuïdes funcions de control i financer dels ajuts finançats pel **FSE**.

Cinquena.- APORTACIÓ ECONÒMICA I JUSTIFICACIÓ

El cost de l'activitat formativa que forma part de l'objecte d'aquest conveni Mòdul A.3 d'Alfabetització es fixa en un màxim de **3.000,00€**, sens perjudici de la regularització automàtica que preveu la **clàusula onzena**.

El Consell comarcal transferirà aquest import a l'Ajuntament, d'acord amb la clàusula 3.c perquè organitzi i desenvolupi el servei de primera acollida i el curs objecte del conveni. Aquesta quantitat anirà a càrrec de la partida pressupostària 2020-2312-4620002 del pressupost del Consell comarcal d'enguany.

La justificació de la despesa derivada d'aquest conveni es farà de manera única mitjançant certificació emesa per la intervenció de fons/secretaria-intervenció de l'Ajuntament acreditativa de la despesa executada al venciment de l'annualitat, d'acord amb el model que facilitarà el Consell Comarcal (Annex 3).

A més la justificació inclou la presentació de la documentació següent:

- a) Informe que totalitzi les relacions trimestrals presentades i altres aspectes recollits a l'empara del compromís fixat la **clàusula quarta** amb el detall i els termes que s'hi descriuen. Aquest informe s'haurà de presentar al Consell comarcal com a màxim el 15/01/2020.
- b) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en aquest conveni, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, que haurà d'incloure el document d'avaluació de l'acció establert (Annex 4).
- c) Una certificació justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha d'incloure una relació classificada de despeses de l'activitat, amb identificació del creditor (nom i cognom/s, DNI/NIE/CIF), import i data d'emissió i una declaració d'inexistència d'altres ingressos o ajuts que hagin finançat l'activitat objecte d'aquest conveni.

No s'exigirà la presentació dels justificants de les despeses ni dels pagaments, si bé podrà demanar-ho la Intervenció comarcal en exercici del control financer que té encomanat.

La data màxima per presentar la justificació de la memòria i de la despesa al Consell Comarcal del Segrià serà l'1 de desembre de l'any 2020.

Sisena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT, INTERPRETACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

L'establiment de les directrius tècniques dels cursos dels Mòduls A, B i C i la valoració del desenvolupament general d'aquest conveni es realitzarà mitjançant la Comissió de seguiment, constituïda a l'efecte i composta per un representant de cadascuna de les parts signants.

Aquesta Comissió farà el seguiment del desenvolupament i avaluació del conveni a partir de les relacions trimestrals que elabori l'Ajuntament en els termes que indica la **clàusula quarta**, i es podrà proposar la col·laboració de cara l'any següent i dictar les especificacions necessàries.

La Comissió de Seguiment es reunirà com a mínim un cop a l'any i sempre que es plantegin problemes d'interpretació i compliment del conveni. En aquest sentit, qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació, desenvolupament, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació d'aquest conveni haurà de tractar de solucionar-se en el si de la comissió



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

mixta de seguiment prevista a la clàusula sisena i, en darrera instància, se substantivaran davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setena.- VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni s'inicia amb la seva signatura i finalitza el 31 de desembre de 2020.

Vuitena.- RÈGIM DE MODIFICACIÓ

Aquest conveni es podrà modificar quan, per causes sobrevingudes d'interès general, així sigui necessari, d'ofici pel Consell Comarcal o a petició de l'Ajuntament, sempre d'acord amb la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya i el Decret 150/2014, de 18 de novembre, regulador dels serveis d'acollida, seguint-se a l'efecte les mateixes formalitats que per a la seva aprovació.

Novena.- RESOLUCIÓ ANTICIPADA

Seràn causes de resolució anticipada d'aquest conveni les següents:

- *El mutu acord de les parts que el subscriuen, manifestat per escrit.*
- *La denúncia d'una de les parts, amb una antelació de 2 mesos.*
- *La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.*
- *L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules.*
- *La inobservança de la legislació vigent.*
- *Les generals establertes a la llei.*

La resolució anticipada donarà lloc, si escau, a la devolució de les quantitats indegudament percebudes o no aplicades.

En tot cas, l'incompliment de les clàusules d'aquest conveni donarà lloc a la indemnització dels danys que se'n poguessin derivar, respecte la part que no li sigui imputable.

Desena.- CONSTÀNCIA DE LA COL·LABORACIÓ

L'Ajuntament de Soses farà constar la col·laboració del Consell comarcal del Segrià i FSE en tota la documentació que es distribueixi relacionada amb l'activitat.

Igualment, i atès el cofinançament provinent del Fons Social Europeu en el marc del Programa Operatiu FSE de Catalunya, vetllarà pel compliment de les mesures concretes de publicitat descrites al compromís fixat a la lletra f i g de la clàusula quarta.

Onzena.- REGULARITZACIÓ AUTOMÀTICA

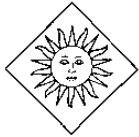
El cost de l'activitat objecte del conveni fixat a la clàusula cinquena podrà ser modificat a la baixa, en funció de la despesa efectivament realitzada, o de la que es prevegi que es pot realitzar en funció de les hores de servei prestades pels professionals d'acollida i dels cursos desenvolupats durant el període de vigència d'aquest conveni. A aquests efectes, durant el darrer trimestre de l'any, la Comissió de Seguiment revisarà l'estat d'execució del conveni i, concretament, la dedicació dels tècnics/agents d'acollida i/o els de polítiques migratòries així com del nombre de cursos ja efectuats, els que s'estiguin desenvolupant en aquell moment i la previsió de peticions de cursos fins a final d'any a fi i efecte de minorar, si s'escau, l'import final.

Dotzena.- PROTECCIÓ DE DADES

Ambdues parts fan constar que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i implementaran les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

I, en prova de conformitat i acceptació, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data esmentats en l'encapçalament."

Segon.- Aprovar les despeses d'aquest conveni amb càrrec a la partida 2020-2312- 4620002 del pressupost comarcal, quedant condicionada la seva validesa a l'aprovació definitiva del pressupost comarcal per a l'exercici 2020.

Tercer.- Facultar la Presidència per a la signatura dels corresponents convenis amb els Ajuntaments i de quants documents siguin necessaris per a la seva efectivitat.

Quart.- Notificar aquests acords als Ajuntaments d'Almacelles, Corbins, Maials, Gimènells, La Portella, Seròs, Soses, Torrefarrera i Sunyer, per tal de procedir a la signatura del corresponent conveni, un cop estigui definitivament aprovat el pressupost comarcal per a l'exercici 2020.

Cinquè.- Publicar el text genèric del conveni al BOP de Lleida i trametre còpia dels convenis a la Direcció General d'Administració Local.

L'Alcaldesa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i, dels nou regidors, que, de fet i de dret, componen la Corporació, tots hi voten a favor, (5 regidors del Grup ERC-AM i 4 del Grup JxSoses) la qual cosa suposa l'adopció per unanimitat dels següents **acords**:

PRIMER. Aprovar el CONVENI 1/2020 DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ I L'AJUNTAMENT DE SOSE PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ.

SEGON. Facultar a l'Alcaldesa per la signatura del present Conveni.

TERCER. Publicar a la seu electrònica de l'Ajuntament la informació relativa a la signatura d'aquest conveni.

QUART. Trametre el certificat de l'acord de Ple i el conveni signat al Consell Comarcal del Segrià.

5.- APROVACIÓ, DEL CONVENI 2/2020 ENTRE L'AJUNTAMENT DE SOSES I ADAMO TELECOM IBERIA, S.A.U PER AL COMPARTIMENT D'INFRAESTRUCTURES DE TELECOMUNICACIONS.

L'alcaldesa que bàsicament el conveni serveix perquè ja que Adamo actualment utilitza un espai de l'Ajuntament al costat del tanatori, a canvi Adamo proveirà a l'Ajuntament de forma gratuïta 2 punts de fibra durant quatre anys amb pròrrogues automàtiques.

TEXT DEL CONVENI

"D'una banda, la Il·lustríssima Senyora Sandra Marco Casals, amb DNI 43726877J en qualitat d' Alcaldesa de l'Ajuntament de Soses, amb CIF P2526200G (en endavant, "l'AJUNTAMENT)", assistida per la secretaria de la Corporació, la senyora Eva Forcat Escolà.

I de l'altra, el senyor Xavier Viladegut i Garray, amb NIF 40892820Q, que actua en nom i representació de l'operador de telecomunicacions ADAMO TELECOM IBERIA S.A.U amb CIF A-65232357 (en endavant, "ADAMO"), en virtut del poder notarial atorgat el dia 7 de març de 2017, davant de la Notari de Barcelona, D. Juan Carlos Alonso Álvarez, amb número de protocol 286.

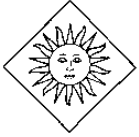
Ambdues parts tenen i es reconeixen plena i mútuament la capacitat legal suficient per a contractar i obligar-se, i en especial per a aquest acte, i,

MANIFESTEN

I.- Que l'AJUNTAMENT considera d'interès preferent la promoció de l'ús de les noves tecnologies de la informació i les comunicacions a la població de Soses, entre la seva ciutadania i el seu teixit empresarial i social. Així com facilitar la implantació d'infraestructures avançades de telecomunicacions com un element estratègic de suport per aconseguir avenços tecnològics a Soses.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

II.- Que ADAMO, a efectes de prestar els seus serveis de telecomunicacions i el servei públic de difusió, té previst construir i explotar una xarxa de telecomunicacions de fibra òptica a la població de Soses i oferir, a través d'aquesta xarxa, serveis avançats i de comunicació en banda ampla.

III.- Que l'AJUNTAMENT considera d'interès prioritari la construcció de la nova xarxa de telecomunicacions de banda ampla que ADAMO té prevista, així com que aquesta nova xarxa proveeixi serveis de telecomunicacions al conjunt dels veïns i que la seva construcció i implantació es faci de la manera més eficient i amb el mínim impacte possible. A tal efecte, posarà a disposició d'ADAMO determinades infraestructures de la seva propietat.

IV.- Que ADAMO aporta la voluntat i l'interès en col·laborar en la promoció tecnològica de la població de Soses.

V.- Que ADAMO reconeix, així mateix, la utilitat d'aquesta col·laboració per a la promoció de la pròpia entitat i dels seus productes i serveis.

Donada la coincidència d'interessos, ambdues parts subscriuen el present CONVENI DE COL·LABORACIÓ (en endavant, el Conveni) subjecte als següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE I COMPROMISOS DE LES PARTS

1.1. Per mitjà del present Conveni, ambdues parts volen col·laborar en la implantació d'una xarxa de fibra òptica a Soses i així facilitar serveis bàsics de telecomunicacions que ajudin a aquesta població a la seva evolució cap al marc molt més ampli del concepte de població intel·ligent.

1.2. En particular, les parts sota el present Conveni assumeixen els següents compromisos:

1.2.1 Per part d' ADAMO:

a) ADAMO es compromet a què la població de Soses s'inclouï en els seus programes de difusió i implantació de serveis avançats de comunicacions.

a) ADAMO col·laborarà, en la mesura de les seves possibilitats, en els programes de promoció tecnològica de l'AJUNTAMENT.

b) ADAMO desplegarà la seva xarxa de telecomunicacions a la població de Soses mitjançant la construcció de la xarxa de telecomunicacions necessària per a la prestació dels seus serveis. Aquesta construcció es realitzarà conforme a la normativa vigent.

c) ADAMO instal·larà els equips necessaris per la posada en marxa del seu equipament, assumint el cost de gestió i de manteniment de les instal·lacions elèctriques i de fibra òptica dels seus equips fins a la ubicació assignada per l'AJUNTAMENT.

d) ADAMO instal·larà i s'encarregarà en tot moment del manteniment del cable troncal de fibra òptica que uneix Soses amb Torres de Segre.

1.2.2. Per part de l'AJUNTAMENT:

a) L'AJUNTAMENT cedirà a ADAMO l'ús d'un espai de 2m x 1m a l'edifici tanatori de la seva propietat situat al carrer Vilanova, s/n de la localitat de Soses.

b) Es garantirà al personal d'ADAMO (o a aquells que l'empresa autoritzi fent la notificació corresponent a l'Ajuntament) l'accés 24x7 a aquest espai. El procediment

d'accés s'establirà de comú acord entre ambdues parts.

c) L'Ajuntament facilitarà una línia de subministrament elèctric amb limitador de 20A no redundat ni protegit en alterna 220V.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

- d) L'AJUNTAMENT cedirà un conducte a ADAMO de la canalització troncal, construïda dins del terme municipal de Soses, que enllaça les poblacions de Soses i Torres de Segre.
- e) L'AJUNTAMENT notificarà a ADAMO les futures actuacions que sobre aquesta canalització s'hi facin per tal que l'operador pugui garantir una continuïtat de servei.

SEGON.- CONTRAPRESTACIÓ.

ADAMO, com a compensació, proveirà de forma gratuïta a dues (2) seus o espais municipals que decideixi l'AJUNTAMENT, de dos serveis de connexió a Internet d'alta qualitat (Fibra FAST! 1000/300 Mbps). Un punt de fibra serà a les oficines de l'Ajuntament (c/ Plaça Ajuntament, 1, 25181 Soses, Lleida) i l'altre al Centre Cívic (c/ Plaça Ajuntament 4, 25181 Soses, Lleida).

TERCER.- DURACIÓ

El present Conveni estarà vigent en tant en quant ADAMO disposi de l'habilitació administrativa corresponent per a la prestació de serveis de telecomunicacions i/o de difusió i mentre no es faci un mal ús contraproduent per a la població de Soses, o per al seu Ajuntament.

No obstant això, les parts pacten una revisió transcorreguts els quatre (4) primers anys de vigència (a partir de la signatura del Conveni). La seva pròrroga serà automàtica per períodes successius de 4 anys, llevat d'una denúncia expressa d'una de les parts abans de la seva finalització amb notificació a l'altra part de manera fefaent de la seva voluntat d'extingir amb una antelació mínima de sis (6) mesos.

QUART.- COSTOS

Tots els costos en què pugui incórrer qualsevol de les parts en relació amb aquest Conveni, correran al seu compte i responsabilitat. Cada part serà responsable, si és el cas, davant l'altra i en front de tercers, pels danys corporals i materials directes que qualsevol part i/o tercer poguessin patir com a conseqüència d'un incompliment de les obligacions assumides en virtut de les condicions d'aquest Conveni.

CINQUÈ.- TRANSMISSIÓ O CESSIÓ A TERCERS

En cas que ADAMO transmeti o cedeixi la seva concessió o habilitació administrativa, o la seva activitat o patrimoni a una tercera empresa o entitat, s'ha de fer respectant i mantenint els termes d'aquest Conveni. ADAMO està obligat a notificar oportunament a l'AJUNTAMENT d'aquests canvis.

SISÈ.- CONFIDENCIALITAT

Ambdues parts reconeixen i accepten que, durant l'execució del present Conveni, no tenen intenció de revelar informació confidencial relativa a les instal·lacions, productes/serveis o altres informacions comercials o tècniques de l'altra part i que estiguin subjectes a un deure de confidencialitat i/o drets de propietat.

Sense perjudici d'això, la part que desitgi rebre informació confidencial de l'altra ha de subscriure prèviament un Acord de Confidencialitat en els termes que ambdues acordin.

SETÈ.- LLEI APLICABLE I TRIBUNAL COMPETENT

Aquest acord es regirà per les lleis de la Comunitat Autònoma de Catalunya i les parts, amb expressa renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls, se sotmetran a la jurisdicció exclusiva dels jutges i tribunals de Lleida.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

I, en prova de conformitat, signen aquest document per duplicat i a un sol efecte, en la data i lloc especificats a l'encapçalament."

El regidor Isidre Mesalles , Grup JuntsxSoses, pregunta si és una cessió d'ús i per quant de temps. L'Alcaldeessa respon que per quatre anys prorrogables.

*L'Alcaldeessa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i, dels nou regidors, que, de fet i de dret, componen la Corporació, tots hi voten a favor, (5 regidors del Grup ERC-AM i 4 del Grup JxSoses) la qual cosa suposa l'adopció per unanimitat dels següents **acords**:*

PRIMER. Aprovar el CONVENI 2/2020 ENTRE L'AJUNTAMENT DE SOSES I ADAMO TELECOM IBERIA, S.A.U PER AL COMPARTIMENT D'INFRAESTRUCTURES DE TELECOMUNICACIONS.

SEGON. Facultar a l'Alcaldeessa per la signatura del present Conveni.

TERCER. Publicar a la seu electrònica de l'Ajuntament la informació relativa a la signatura d'aquest conveni.

QUART. Trametre el certificat de l'acord de Ple i el conveni signat al ADAMO TELECOM, SA.

6.- APROVACIO DE LA PRÒRROGA PER A L'ANY 2020 AL CONVENI I A L'ADDENDA DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES I ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SOSES I EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS.

TEXT DEL CONVENI

"REUNITS

D'una part el President del Consell Comarcal del Segrià, senyor David Masot Florensa, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, Text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya, que aprova el TRLOCC.

I d'altra banda l'Alcaldeessa de l'Ajuntament de Soses, senyora Sandra Marco Casals, en nom i representació de la Corporació, en virtut de les atribucions que legalment li són conferides.

ANTECEDENTS

Primer. *En data 4 de novembre de 2016, el Ple del Consell Comarcal va aprovar el document genèric de conveni a signar entre el Consell Comarcal del Segrià i els ajuntaments de la comarca per a la prestació dels serveis socials, amb una durada vinculada al Contracte programa 2016-2019.*

Segon. *En data 1 de desembre de 2017 el Ple del Consell Comarcal va aprovar l'addenda genèrica al Conveni signat entre el Consell Comarcal del Segrià i els ajuntaments de la comarca per a la prestació dels serveis socials.*

Tercer. *En data 13 de desembre de 2019 el Ple del Consell Comarcal va aprovar l'addenda de pròrroga per al 2020 del contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Segrià, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat.*

Quart. *En data 7 de febrer de 2020 el Ple del Consell Comarcal ha aprovat la pròrroga dels convenis i addendes signats amb els ajuntaments, com a conseqüència de la pròrroga del contracte programa 2016-2019, per a l'any 2020.*



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

Cinquè. El Consell Comarcal del Segrià i l'Ajuntament de Soses van signar el corresponent conveni i l'addenda de delegació de competències i encàrrec de gestió per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats. D'acord amb aquests antecedents s'acorda el següent,

CLÀUSULA ÚNICA

Prorrogar per a l'any 2020 el conveni i l'addenda de delegació de competències i encàrrec de gestió entre l'Ajuntament de Soses i el Consell Comarcal del Segrià per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats en les mateixes condicions vigents fins a l'exercici 2019, inclosos en l'annualitat 2019 del Contracte Programa 2016-2019, quedant garantida i vinculada la recurrència per a tot l'exercici 2020 per la signatura de la pròrroga d'aquest CP entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i el Consell Comarcal del Segrià aprovada pel Ple en data 13 de desembre de 2019 i mentre no se signi el nou CP quadriennal.

En prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda, en la data que consta en la signatura electrònica”.

L'Alcaldeessa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i, dels nou regidors, que, de fet i de dret, componen la Corporació, tots hi voten a favor, (5 regidors del Grup ERC-AM i 4 del Grup JxSoses) la qual cosa suposa l'adopció per unanimitat dels següents **acords**:

PRIMER. Aprovar **LA PRÒRROGA PER A L'ANY 2020 AL CONVENI I A L'ADDENDA DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES I ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SOSES I EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS I ESPECIALITZATS.**

SEGON. Facultar a l'Alcaldeessa per la signatura del present Conveni.

TERCER. Publicar a la seu electrònica de l'Ajuntament la informació relativa a la signatura d'aquest conveni.

QUART. Trametre el certificat de l'acord de Ple i el conveni signat al Consell Comarcal del Segrià.

7.- APROVACIÓ INICIAL DE LA BONIFICACIÓ DEL 95% DE LA QUOTA DEL L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES PER A BENS IMMOBLES PROPIETAT DE LA COMUNITAT DE REGANTS DEL CANAL ARAGO I CATALUNYA A SOSES.

El regidor Genís Viladegut (grup ERC-AM) exposa els següents:

ANTECEDENTS

En data 22/01/2020 per RE-146 LA COMUNITAT DE REGANTS DEL CANAL D'ARAGÓ I CATALUNYA DE SOSES, amb NIF núm. E25053877 i domicili a Soses, carrer Onze de Setembre núm. 5, planta altell, present escrit a l'Ajuntament exposant:

PRIMER: Que aquesta Comunitat de Regants es titular dels bens amb referència cadastral 25626A007001100000 LA, 25262A007001110000LB, 25262A004003030000LU, destinats tots ells a satisfer les necessitats de reg i subministrament de tots els regants que la componen.

SEGON: Que les comunitats de Regants són Corporacions de Dret Públic, adscrites al Organisme de la conca, que s'encarrega de l'administració i distribució de les aigües públiques, així com del manteniment de les infraestructures necessàries per això. Es troben regulades en la Llei d'Aigües i en el Reglament de Domini Públic Hidràulic.

Normalment són propietaris de les infraestructures de distribució de l'aigua necessàries per al reg (sèquies, canals, canonades, bases, desguassos, etc.), que mai s'han gravat per l'impost sobre Bens Immobles, donat la funció que fan.

TERCER: Que les Comunitats de Regants no tenen ànim de lucre i es limiten a repercutir les seves despeses amb tots els regants que a la vegada són veïns del municipi.

QUART: El regadiu genera una activitat econòmica en el terme municipal d'especial interès i una gran recaptació del IBI al incrementar-se el valor de les propietats de manera considerable gràcies al regadiu.

CINQUÈ: El regadiu, a més a més, de ser una activitat econòmica, produeix una sèrie d'externalitats positives que beneficien als termes municipals que es reguen i al conjunt de la societat. Podem anomenar, com exemple, les següents externalitats positives del regadiu:

- La garantia dels proveïments d'aliments saludables a la població.
- El desenvolupament d'una activitat econòmica amb una important economia inclosa: serveis associats, indústria agroalimentària, etc.
- La fixació de la població al territori
- La reducció de l'erosió i la desertificació
- El manteniment del paisatge de la zona.
- L'aportació de l'oxigen a l'atmosfera a través de la fotosíntesi de la coberta vegetal.
- La funció d'embornal de CO2 atmosfèric.
- La producció de matèries primes per a l'elaboració de biocombustible, etc.

Les comunitats de Regants donen suport i sostenen l'agricultura de la zona, realitzant una important tasca social de foment d'ocupació a la zona.

FONAMENTS DE DRET

L'article 74.2 quàrter del Texto refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales" (RDL 2/2004, de 05 de març) estableix que: "*Los ayuntamientos mediante ordenanza podrán regular una bonificación de hasta el 95 por ciento de la cuota íntegra del impuesto a favor de inmuebles en los que se desarrollen actividades económicas que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales, culturales, histórico artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.*"

Atès que entre dues corporacions de Dret Públic, com són l'Ajuntament i la Comunitat de Regants, ha d'haver coordinació, mútua ajuda i col·laboració recíproca pel bé del municipi i que l'Ajuntament considera necessari reconèixer la situació especial que es crea, en relació als bens essencials per la distribució de l'aigua en l'agricultura de regadiu en aquest terme municipal, que permet desenvolupar una activitat econòmica d'especial interès i utilitat municipal,

*Vist l'informe favorable de Secretaria de 9/3/2020, l'alcaldeessa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i, dels nou regidors, que, de fet i de dret, componen la Corporació, tots hi voten a favor, (5 regidors del Grup ERC-AM i 4 del Grup JxSoses) la qual cosa suposa l'adopció per **unanimitat** dels següents **acords**:*

PRIMER. Aprovar inicialment la bonificació del 95% quota íntegra de l'impost sobre béns immobles per als béns immobles en els quals es desenvolupin activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal.

TERCER. Afegir a l'ordenança fiscal número 17 l'article 8 quater amb el següent contingut:

*"Article 8 quater. S'estableix **bonificació del 95%** quota íntegra de l'impost sobre béns immobles per als béns immobles titularitat de les comunitats de regants, a favor dels immobles on s'ubiquin pantans o infraestructures de distribució de l'aigua necessàries per al reg, pel seu interès social, i de foment de l'ocupació agrícola. Aquestes bonificacions seran rogades. A la petició caldrà adjuntar la documentació de què es tracta de pantans al servei de una comunitat de regants, còpia del CIF de la Comunitat de Regants, còpia de l'acta de constitució i estatus conforme a allò establert a l'art. 81 i ss. del RD 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'aigües aprovats per l'òrgan de conca; darrer rebut pagat de l'IBI va a nom de la comunitat i identificació cadastral afectada. El Ple, per majoria simple, aprovarà o*

denegarà la concessió de la bonificació. S'entendrà que és una comunitat de regants la definició que fa la Llei d'aigües".

SEGON.- Sotmetre el present acord a informació pública i audiència dels interessats pel termini de 30 dies mitjançant exposició pública en el taulell d'anuncis i inserció d'edicte en el Butlletí Oficial de la província. Durant el període d'exposició pública de les ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 17.1 del RDL 2/2004, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes.

TERCER.- Disposar que, si no es formula cap reclamació durant el termini d'informació pública per part dels qui tinguin un interès directe o resultin afectats, els acords adoptats restaran definitivament aprovats sense necessitat de cap altre acord plenari.

QUART.- Disposar que els acords definitius de modificació de les ordenances fiscals així com el text íntegre de la modificació aprovada seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província."

8.- APROVACIO DE LA MODIFICACIO DE L'ARTICLE 6 DE L'ORDENANÇA FISCAL NÚM. 4 "TAXA DE CEMENTIRI MUNICIPAL".

EXPOSICIO DE FETS

El regidor Jordi Sirisi (Grup ERC-AM) explica que el que es pretén és rebaixar el preu de la quarta fila de nínxols de 850 a 650 euros perquè no els vol ningú.

El regidor Isidre Mesalles (Grup JxSoses) diu que quan es va posar el preu de 850 corresponia amb el preu de cost de l'obra i si es fica aquest preu serà més barat que al cementiri vell que potser s'hauria de rebaixar. Altrament afegeix que l'Ajuntament hauria de tenir nínxols socials per si algú no se'ls pot pagar.

PART EXPOSITIVA

Atès que el RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprovà el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals determina que els ens locals en els terminis previstos a la llei podran establir taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic o la realització d'activitats administratives de competència local que afecten o beneficien de manera especial als subjectes passius.

Atès que ha d'existir un equilibri entre els ingressos previstos per a la prestació de serveis i els costos generats per l'activitat, i amb la finalitat de garantir el manteniment i el desenvolupament raonable dels serveis, s'ha elaborat el corresponent informe d'Intervenció al respecte i es proposa la modificació la següent taxa:

Art. 6 de l'Ordenança fiscal núm. 4 reguladora de la Taxa de cementiri municipal per rebaixar la quota tributària d'assignació de sepultures, nínxols i columbaris:

Ordenació vigent

| | |
|---|--------------|
| Epígraf primer. Assignació de sepultures, nínxols i columbaris | |
| Preu únic per nínxol (1ª, 2ª, 3ª i 4ª fila) nínxol de 529 al 592 | 750,40 euros |
| Preu únic per nínxol (1ª, 2ª, 3ª i 4ª fila) construcció nova 2012 | 850,00 euros |
| Columbaris | 250,00 euros |
| Epígraf segon. Conservació i neteja | |



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Taxa anyal per conservació i neteja | 10,00 euros |
|-------------------------------------|-------------|

Ordenació proposada

| | |
|---|--------------|
| Epígraf primer. Assignació de sepultures, nínxols i columbaris | |
| Preu únic per nínxol (1ª, 2ª, 3ª i 4ª fila) nínxol de 529 al 592 | 750,40 euros |
| Preu únic per nínxol (1ª, 2ª, 3ª) construcció nova 2012 | 850,00 euros |
| Preu únic per nínxol (4ª) construcció nova 2012, sempre i quan es tracti d'un nínxol solt | 650,00 euros |
| Columbaris | 250,00 euros |
| Epígraf segon. Conservació i neteja | |
| Taxa anyal per conservació i neteja | 10,00 euros |

FONAMENTS DE DRET

Arts. 137, 133, 134.7 i 142 de la Constitució Espanyola, de 27 de Desembre de 1978 (CE).

Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

Arts. 4.1 a), 22.2 d) i i), i 106 i 107 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL)

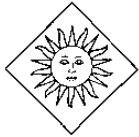
En coherència amb la relació de fets exposada i el dret que és d'aplicació, l'Alcaldessa sotmet el punt a votació que **MAJORIA ABSOLUTA** dels membres presents (5 vots a favor dels regidors del Grup ERC-AM i 4 vots en contra dels 4 regidors del Grup JuntsxCat) amb el vot de qualitat de l'alcaldesa, dels 9 que de fet i dret componen la Corporació, per la qual cosa s'adopten els següents **acords**:

PRIMER.- Aprovar provisionalment la modificació de l'art. 6 de l'Ordenança fiscal núm. 4 reguladora de la Taxa de cementiri municipal per tal de que tingui el següent contingut:

| | |
|---|--------------|
| Epígraf primer. Assignació de sepultures, nínxols i columbaris | |
| Preu únic per nínxol (1ª, 2ª, 3ª i 4ª fila) nínxol de 529 al 592 | 750,40 euros |
| Preu únic per nínxol (1ª, 2ª, 3ª) construcció nova 2012 | 850,00 euros |
| Preu únic per nínxol (4ª) construcció nova 2012, sempre i quan es tracti d'un nínxol solt | 650,00 euros |
| Columbaris | 250,00 euros |
| Epígraf segon. Conservació i neteja | |



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

| | |
|-------------------------------------|-------------|
| Taxa anyal per conservació i neteja | 10,00 euros |
|-------------------------------------|-------------|

SEGON.- Sotmetre el present acord a informació pública i audiència dels interessats pel termini de 30 dies mitjançant exposició pública en el taulell d'anuncis i inserció d'edictes en el Butlletí Oficial de la província. Durant el període d'exposició pública de les ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 17.1 del RDL 2/2004, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes.

TERCER.- Disposar que, si no es formula cap reclamació durant el termini d'informació pública per part dels qui tinguin un interès directe o resultin afectats, els acords adoptats restaran definitivament aprovats sense necessitat de cap altre acord plenari.

QUART.- Disposar que els acords definitius de modificació de les ordenances fiscals així com el text íntegre de la modificació aprovada seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província."

9.- APROVACIO DE LA DACIO EN PAGAMENT EN BASE A L'ART. 1.156 DEL CODI CIVIL SOBRE L'EXECUCIO SUBSIDIARIA APROVADA PER DECRET 235/2018 DE 21 DE JUNY.

ANTECEDENTS

Que a arran de la tramitació de l'expedient de declaració de ruïna imminent 1/2017 per Decret 422/2017 d'11 de desembre es resol: ".../... *Determinar que els immobles següents es troben en estat de ruïna imminent en la totalitat dels immobles donat que ja que per esgotament o lesió dels materials, els seus elements estructurals fonamentals o algun d'ells presenten danys que comprometen la seva estabilitat, la reparació dels quals no és possible pels mitjans tècnics normals, fet que comporta l'enderrocament dels immobles afectats següents: .../.... C/ Roger de Llúria 38 Ref. Cadastral: 0413716BG9001S0001EM.*

SEGON. *Atès que la situació actual dels edificis relacionats pot comprometre l'estabilitat dels mateixos amb el conseqüent perill per a persones i coses, s'ordena l'execució immediata de l'enderroc de les tres edificacions.*

TERCER. *Encarregar a l'empresa d'enderrocs BBiosca SL, amb CIF B-25250598, per tal de que efectui valoració immediata de les obres i procedeixi a la seva execució amb l'aportació de la documentació tècnica (assumeix de direcció facultativa)" .../....*

CINQUE. *Donat el perill immediat que representa aquesta situació, procedeixi's a la demolició dels tres immobles referenciats per part de l'Ajuntament de Soses, repercutint els costos en el titular de l'immoble.*

.../....

També caldrà valorar la situació de la petita construcció situada en Tr. Centre 29 un cop efectuat l'enderroc per tal de estabilitzar el conjunt existent o procedir al seu enderroc.

SISÈ. *Que es notifiqui la present resolució als propietaris, residents afectats i persones interessades."*

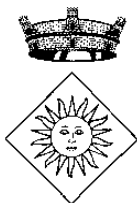
.../....

En data 14/12/2017 (RE-1859) l'empresa B-BIOSCA, SL presenta pressupost complet d'enderroc que ascendeix a 27.072,08 sense IVA.

En data 3 de gener de 2018 (RE-14) es presenta projecte vista d'edificis entre mitgeres signat per Oscar González Mata que es annexat en data 15/1/2018 (RE-58).

En data 15/1/2018 (RE-14) es presenta certificat de final d'obra per part de l'arquitecte Oscar González Mata.

En data 31/1/2018 (RE-155) l'empresa B-BIOSCA, SL presenta certificació de l'enderroc.



AJUNTAMENT
DE
SOSES (Lleida)

En data 16 de febrer, per registre electrònic de factures es presenta factura del cost de l'enderroc desglossada per propietaris amb els següents imports:

| | | | |
|------------------|--|-----------------|---|
| PROVEÏDOR | | RECEPTOR | |
| Raó Social | B.BIOSCA, S.L. | Raó Social | AJUNTAMENT DE SOSES |
| NIF | B25250598 | NIF | P2526200G |
| Adreça | Av. Jaume II, 9 Bis Altell 3 25001 LLEIDA LLEIDA ESP | Adreça | PL L'AJUNTAMENT, 1 25181 SOSES LLEIDA ESP |

| | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| Nº Factura 20180130 | Nº Sèrie 1 | Tipus Factura completa | Classe Factura OO-Original |
| Data Factura 15/02/2018 | Període de Facturació - | Moneda Operació EUR | Moneda Impost EUR |
| | | Comanda | Expedient |

| | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Venciments Factura | | | |
| Data Venciment 16/04/2018 | Import Venciment 30592,49 | Forma de pagament Rebut | Núm. Compte |

| Comanda | Albarà | Quantitat | Unitat Amidada | Preu Unitari | Impostos Repercutits | Impostos Retinguts | Descompte | Recàrrec | Import Brut |
|------------------------------|-----------------------------|-----------|----------------|--------------|----------------------|--------------------|-----------|----------|-------------|
| Núm. Expedient: Concepte: | 17-0196 | | | | | | | | |
| Núm. Expedient: Concepte: | AJUNTAMENT DE SOSES | | | | | | | | |
| Núm. Expedient: Concepte: | ENDERROC EDIFICIS | | | | | | | | |
| Núm. Expedient: Concepte: | CL ROGER DE LLURIA, 38 | | | | | | | | |
| Núm. Expedient: Concepte: | TRAVESSIA DEL CENTRE, 31-33 | | | | | | | | |
| Núm. Expedient: Concepte: | SOSES | | | | | | | | |
| Núm. Expedient: Concepte: | 1 A CERTIFICACIÓ | | | | | | | | |
| | | 1,00 | | 13.876,23 | IVA 21,00 | | | | 13.876,23 |
| Núm. Expedient: Concepte: | ROGER DE LLURIA, 38 | | | | | | | | |
| | | 1,00 | | 3.484,12 | IVA 21,00 | | | | 3.484,12 |
| Núm. Expedient: Concepte: | TRAVESSIA DEL CENTRE, 31 | | | | | | | | |
| | | 1,00 | | 7.922,70 | IVA 21,00 | | | | 7.922,70 |
| Núm. Expedient: Concepte: | TRAVESSIA DEL CENTRE, 33 | | | | | | | | |

| | |
|---|-----------|
| Import Brut | 25.283,05 |
| Total Descompte | |
| Total Recàrrec | |
| Total Import Brut abans Imposats | 25.283,05 |

| Impostos Repercutits | | | |
|----------------------|-------|----------------|----------|
| Tipus | % | Base Imposable | Quota |
| IVA | 21,00 | 25.283,05 | 5.309,44 |

| | |
|-----------------------------------|----------|
| Total Impostos Repercutits | 5.309,44 |
| Total Impostos Retinguts | 0,00 |

| | |
|------------------------|-----------|
| TOTAL FACTURA | 30.592,49 |
| Total Bestretes | |
| A PERCEBRE | 30.592,49 |

| | |
|-------------------------|-----------|
| Total a Executar | 30.592,49 |
|-------------------------|-----------|

En data 21 de juny de 2018 es dicta decret 235/2019 pel qual es determina que un cop realitzada l'execució subsidiària, sabent l'import exacte del deute, en relació al solar situat al C/ Roger de Llúria, 38, amb una



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

superfície de 109,61 metres quadrats i un cost d'enderroc de 16.790,24 euros, l'Ajuntament sol·licita rescabalar-se del cost del mateix i per consegüent us notifica el deute existent per al quantia de setze mil set-cents noranta amb vint-i-quatre euros.

Un cop feta la notificació d'aquest acord la deutora ha anat efectuant ingressos periòdics al compte e l'Ajuntament pels següents imports:

Exercici comptable: 2019

MAJOR DE COMPTES

Compte: 41908

SR MOUNA . DEUTE ENDERROC

| Núm. Assentament | Data | Descripció | Deure | Haver |
|------------------|------------|-------------------------------|-------------|---------------|
| | | Suma anterior a 01/01/2019 | 0,00 | 0,00 |
| 004102 | 06/01/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| 004103 | 05/03/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| 004104 | 25/03/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| 004105 | 16/05/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| 004106 | 09/06/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| 004107 | 21/07/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| 004108 | 05/08/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| 004120 | 16/09/2019 | SR MOUNA A CTE DEUTE ENDERROC | | 50,00 |
| TOTAL | | | 0,00 | 400,00 |

Per provisió d'alcaldia de 3 de febrer s'incoa expedient per tal d'arribar a una solució convencional amb la deutora,

En data 9 de març de 2020 M.A, amb NIF -----207M, amb domicili al Camí de la Via 5 de Soses, presenta escrit a l'Ajuntament pel qual exposa "Que arran del Decret 235/2018 de 21 de juny es va declarar que

"Un cop realitzada l'execució subsidiària, sabent l'import exacte del deute, en relació al solar situat al C/ Roger de Llúria, 38 i Tr. Centre 19 amb un cost d'enderroc un cost d'enderroc de 16.790,24 euros, l'Ajuntament sol·licita rescabalar-se del cost del mateix i per consegüent us notifica el deute existent per al quantia de setze mil set-cents noranta amb vint-i-quatre euros"; que des de la notificació d'aquest Decret he anat fent pagaments periòdics que ascendeixen a 400 euros que es descompten del deute inicial, de tal manera que el deute actual és de 16.790,24 euros" i sol·licita:

"que l'Ajuntament valori el preu del solar i si aquest és superior al valor del deute s'apliqui la dació en pagament recollida a l'art. 1.156 del Codi Civil, com a acord entre creditor, Ajuntament de Soses, i la deutora, M.A, en virtut del principi d'autonomia de la voluntat de les parts, substituint la prestació originàriament pactada com a pagament en efectiu per una altra de naturalesa diferent, l'entrega del solar, extingint-se d'aquesta forma l'obligació amb l'Ajuntament de Soses, de tal manera que es transmeti la titularitat del Solar situat al C/ Roger de Llúria , 38 amb referència cadastral 0413716BG9001S0001SM i Tr. Centre, 26 amb referència cadastral 0413719BG9001S0001UM a favor del creditor, amb la fi de declarar extingit el crèdit existent a favor d'aquell amb els interessos que pertoquin. Dit l'anterior, i comptant per endavant amb l'expressada voluntat de l'Ajuntament d'acceptar la proposta realitzada per la deutora, en el sentit de pagar en espècie el deute generat atenent a que la valoració, demano que el Ple de l'Ajuntament accepti la dació en pagament i es declari extingit el deute".

Vist que s'ha elaborat una valoració urbanística per part de l'arquitecte municipal en data 6/3/2020 per la qual el preu del solar ascendeix a 19.382,88 euros,

Vist el deute que encara subsisteix consistent en:

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| Valor del deute Decret 235/2019 | 16.790,24 € |
| Quanties satisfetes en voluntària | -400 € |
| Interessos meritats | +712,08 €* |



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

| | |
|---------------|-------------|
| Deute pendent | 17.102,32 € |
|---------------|-------------|

*Detall interessos

| Des de | Fins a | Dies | Quantitat deute | % | Total interessos |
|------------|------------|------|-----------------|---|------------------|
| 05/08/2018 | 31/12/2018 | 149 | 16790,24€ | 3 | 205,62€ |
| 01/01/2019 | 31/12/2019 | 365 | 16790,24€ | 3 | 503,71€ |
| 01/01/2020 | 02/02/2020 | 2 | 16790,24€ | 3 | 2,75€ |
| TOTAL | | | | | 712,08 € |

| | |
|--------------------------|------------|
| Valor de l'immoble | 19382,88€ |
| Valor del deute | -17102,32€ |
| Saldo a favor del deutor | 2280,56€ |

FONAMENTS DE DRET

La dació en pagament es troba recollida a l'art. 1.156 del Código Civil, que regula els diferents mitjans d'extinció de les obligacions - entre els quals podria considerar inclosa la cessió en pagament com un dels mitjans específics de compliment de les obligacions-. Per Tant, la dació en Pagament és un acordar entre creditor i deutor que, en virtut del principi d'autonomia de la voluntat de les parts, permet a aquests la substitució de la prestació originàriament pactada com a pagament per una altra de naturalesa diferent, extingint d'aquesta manera l'obligació

La cessió en pagament té una immediata eficàcia extintiva de l'obligació, és un autèntic acte o negoci jurídic celebrat entre parts que, lligades prèviament per un vincle obligacional, decideixen pactar lliurement la substitució de la prestació originària del deutor per una altra de diferent naturalesa, consistent en la transmissió en favor del creditor de la propietat de certs béns de deutor, per tal declarat d'extingir el crèdit existent a favor d'aquell. D'aquesta manera, les parts, alterant la identitat d'una de les prestacions inicialment pactades, aconseguen els mateixos efectes que haguessin pogut aconseguir d'haver-se produït el compliment d'aquella en els seus propis termes, és a dir, l'extinció de l'obligació originària del deutor.

Dit l'anterior, i comptant per endavant amb l'expressada voluntat de l'Ajuntament d'acceptar la proposta realitzada per la deutora, en el sentit de pagar en espècie la part que resta del deute generat.

*L'alcaldeessa sotmet el punt de l'ordre del dia a votació i, dels nou regidors, que, de fet i de dret, componen la Corporació, tots hi voten a favor, (5 regidors del Grup ERC-AM i 4 del Grup JxSoses) la qual cosa suposa l'adopció per **unanimitat** dels següents **acords**:*

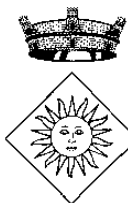
RESOLC

PRIMER. Acceptar la dació en pagament recollida a l'art. 1.156 del Codi Civil, entre el creditor, Ajuntament de Soses, i la deutora, M.A, en virtut del principi d'autonomia de la voluntat de les parts, substituint la prestació originàriament pactada com a pagament en efectiu per una altra de naturalesa diferent, l'entrega dels solar situats al C/ Roger de Llúria , 38 amb referència cadastral 0413716BG9001S0001SM i Tr. Centre, 26 amb referència cadastral 0413719BG9001S0001UM extingint-se d'aquesta forma l'obligació amb l'Ajuntament de Soses, de tal manera que es transmeti la titularitat dels Solars.

SEGON. Notificar el present acord a l'interessat.

TERCER. Elevar el present negoci jurídic a escriptura pública i inscriure'l al registre de la propietat.

QUART. Declarar l'assumpció de les despeses notariales i de registre per part de l'adquirent, Ajuntament de Soses.



AJUNTAMENT

DE

SOSES (Lleida)

10.- FISCALITZACIÓ DE RESOLUCIONS A ADOPTADES PER ALCALDIA DES DE LA ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA.

| | | | |
|------|-----|----------------|--|
| 2019 | 560 | 16 de desembre | Inici expedient protecció de la legalitat urbanística. OBRES AMB LLICENCIA INCUMPLIDA- OBRES NO LEGALITZABLES EN CURS- Casa aïllada Camí de les Eres. José Sanchez Ignacio. |
| 2019 | 561 | 16 de desembre | Reclamació contractual dins del període de garantia. Contracte 33/2016. SIMO-FARNELL CONSTRUCCIONS, S.L. |
| 2019 | 562 | 16 de desembre | Incorporació de romanent del pressupost de 2018. |
| 2019 | 563 | 17 de desembre | Autorització utilització equipaments municipals per estades de Nadal. |
| 2019 | 564 | 17 de desembre | Assumpció despeses de per la direcció de l'obra de la "FASE 1: FALQUES D'ENTRADA I SORTIDA", del "PROJECTE D'ACCESSOS AL POBLAT IBÈRIC DE GEBUT" i pels treballs complementaris de replanteig. |
| 2019 | 565 | 19 de desembre | Reconeixement 11è trienni. DOLORES CASALS DOLCET. |
| 2019 | 566 | 19 de desembre | Denegació transmissió de la titularitat activitat. Pensió. Sunev 2003 SL a Rajna Hosteleria SL. |
| 2019 | 567 | 19 de desembre | Requeriment documentació llicència ocupació via pública. Instal·lació d'estufes per a terrassa en via pública. Cafè Degustació Bocambo. |
| 2019 | 568 | 19 de desembre | Requeriment documentació. Llicència obres. Obrir porta de magatzem de 3m d'amplada a façana. Jaume Molins Ribes |
| 2019 | 569 | 19 de desembre | Convocatòria Junta de Govern local 11/2019 de 20 de desembre. |
| 2019 | 570 | 20 de desembre | Contracte per l'actualització del model tradicional d'administració a un model d'administració electrònica a través de "Up-grade a Simplifica 3.0" |
| 2019 | 571 | 23 de desembre | Aprovació definitiva de la modificació de les Ordenances fiscals reguladores d'impostos, taxes i preus públics 2020. |
| 2019 | 572 | 23 de desembre | Concessió llicència d'obres. Tancament de terrassa per a l'ubicació d'un traster. Joan Espax Casals. |
| 2019 | 573 | 23 de desembre | Requeriment documentació llicència d'obres. Reforma de la teulada. Josep Ma Sisó Aguilà |
| 2019 | 574 | 23 de desembre | Requeriment documentació llicència d'obres. Formació de paret de bloc de formigó de 20cm- 100m2 |
| 2019 | 575 | 30 de desembre | Alta Padró d'habitants |
| 2019 | 576 | 31 de desembre | Identificació de l'expedient: Atorgament de dret funerari. Miguel Viladegut Casals |

| | | | |
|------|-----|----------------|--|
| 2019 | 577 | 31 de desembre | Identificació de l'expedient: Atorgament de dret funerari. Josep Ma Ribes Siscart |
| 2019 | 578 | 31 de desembre | Identificació de l'expedient: Atorgament de dret funerari. David Ruestes Ribes |
| 2019 | 579 | 31 de desembre | Contracte temporal peó de brigada. Josep Polo Landri. |
| 2019 | 580 | 31 de desembre | Llicència ocupació via pública terrassa. Bar Bulevar. |
| 2019 | 581 | 31 de desembre | Assabentat Declaració responsable d'obertura. Consulta de fisioteràpia. Júlia Morrerres Esteve. |
| 2019 | 582 | 31 de desembre | Liquidació quota escolarització Llar d'infants desembre |
| 2019 | 583 | 31 de desembre | Llicència ocupació via pública terrassa. Bar Palau's. |
| 2019 | 584 | 31 de desembre | Liquidació sala Música mes de desembre |
| 2019 | 585 | 31 de desembre | PRÓRROGA PRESSUPOST 2019 |
| 2019 | 586 | 31 de desembre | Concessió llicència obres. Obertura de dues portes de garatge en planta baixa. Marc Olona Trenc en nom d'Antoni Olona Morrerres. |
| 2019 | 587 | 31 de desembre | Aprovació certificació final contracte 74/2019-C-OBRES- Enllumenat camí de la via |
| 2019 | 588 | 31 de desembre | Contracte per la redacció avanç d'ordenació del sector SUD-1 de Soses. |
| 2020 | 1 | 2 de gener | Utilització de taules i cadires |
| 2020 | 2 | 2 de gener | Declaració de ruïna no imminent. C/ Sant Llorenç, 27. |
| 2020 | 3 | 2 de gener | Convocatòria Junta de Govern local 1/2020 de 3 de gener. |
| 2020 | 4 | 7 de gener | Turisme completament calcinat. Sense matrícula. Nº bastidor no visible. Es desconeix marca i model. |
| 2020 | 5 | 9 de gener | Tractament Residual de Vehicles Abandonats: Trasllat al Centre Autoritzat de Tractament de Vehicles. Turisme completament calcinat. Sense matrícula. Nº bastidor no visible. Es desconeix marca i model. Titular desconegut. |
| 2020 | 6 | 9 de gener | Requeriment documentació. Llicència obres. Muntar 57 m ² de teulada amb pendent, damunt de terrassa. Domingo Añaños Banlles |
| 2020 | 7 | 9 de gener | Concessió llicència obres. Obres menors de reforma interior. Charly Lleida 45, SL en nom de Marc Andreu Ribes Mesalles |
| 2020 | 8 | 10 de gener | Convocatòria Ple extraordinari 1/2020 de 15 de gener |
| 2020 | 9 | 10 de gener | Fraccionament pagament deute de naturalesa pública de les actuacions en la millora del sistema viari PAU-11. Agropecuària Soses SCCL. |

| | | | |
|------|----|-------------|---|
| 2020 | 10 | 14 de gener | Llicència per a la Celebració d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives de Caràcter Extraordinari. Apol·lònies 2020. |
| 2020 | 11 | 14 de gener | Convocatòria Junta de Govern local 2/2020 de 17 de gener. |
| 2020 | 12 | 14 de gener | Resposta instància presentada per Antoni Olona Morrerres (RE-2265 de 10 d'octubre). |
| 2020 | 13 | 27 de gener | Resolució recurs de reposició interposat per AUTOMOTOR, SA. |
| 2020 | 14 | 27 de gener | Resposta al·legacions Exp. 2/2019- URB- DISCIPLINA- OBRES AMB LLICENCIA INCUMPLIDA- OBRES NO LEGALITZABLES EN CURS- Casa aïllada Camí de les Eres, 9. José Sanchez Ignacio. |
| 2020 | 15 | 29 de gener | Nomines gener |
| 2020 | 16 | 29 de gener | Liquidació taxa terrassa Cafe degustació Bocambo SCP. Any 2019. |
| 2020 | 17 | 29 de gener | Convocatòria Junta de Govern local 3/2020 de 3 de febrer. |
| 2020 | 18 | 29 de gener | Desistiment Llicència Obres 52/2019. Domingo Añaños Banlles. |
| 2020 | 19 | 31 de gener | Incoació expedient sancionador per infracció de l'Ordenança municipal de civisme i convivència. Naima Lemdeghri. |
| 2020 | 20 | 31 de gener | Sol·licitud subvenció dinamització local 2019. Diputació |
| 2020 | 21 | 3 de febrer | Contracte menor de subministrament: SOLUCIONES VIALES SL |
| 2020 | 22 | 3 de febrer | Constitució de la Mesa de Contractació i fixació de la data d'obertura dels sobres de L'Exp. 4/2019 - P- ARRENDAMENTS- ARRENDAMENT DE FINQUES RÚSTIQUES – POL. 6 PARCEL·LES 119, 120, 121 122, 124. |
| 2020 | 23 | 3 de febrer | Contracte menor d'obra 02/2020, d'adequació zona verda. |
| 2020 | 24 | 3 de febrer | Alta Padró d'habitants |
| 2020 | 25 | 3 de febrer | Requeriment documentació. Llicència obres. Tapar i pintar els forats de la façana exterior. Youssef El Maataoui |
| 2020 | 26 | 6 de febrer | Resolució procediment sancionador art. 42 Ordenança de civisme i convivència. Naima Lemdeghri. |
| 2020 | 27 | 6 de febrer | Classificació d'ofertes del contracte 4/2019 - P- ARRENDAMENTS- ARRENDAMENT DE FINQUES RÚSTIQUES – POL. 6 PARCEL·LES 119, 120, 121 122, 124. |
| 2020 | 28 | 7 de febrer | CONTRACTE MENOR D'OBRA D'ARRANJAMENT AMB PAVIMENT ASFÀLTIC EN CALENT, CAMÍ D'AITONA. |
| 2020 | 29 | 7 de febrer | CONTRACTE MENOR D'OBRA ARRANJAMENT TRAM AUTOVIA A-2, RECONSTRUCCIÓ FLONJALL I DRENATGE CUNETA. |
| 2020 | 30 | 7 de febrer | Ajornament pagament de part de la quota de l'arrendament de les Serderes núm. 8. M ^a Isabel Baqué Dolcet. |



AJUNTAMENT

DE

SOSES (Lleida)

| | | | |
|------|----|--------------|---|
| 2020 | 31 | 7 de febrer | Aprovació Liquidació quotes cànon, Exp. 1/2015-CONCESSIÓ DEMANIAL PER A LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA MITJANÇANT LICITACIÓ DE LA SALA DE VETLLA I LA SEVA EXPLOTACIÓ |
| 2020 | 32 | 7 de febrer | Quota escolarització gener |
| 2020 | 33 | 7 de febrer | Adjudicació contracte arrendament finques rústiques 4/2019- P-ARRENDAMENTS- ARRENDAMENT DE FINQUES RÚSTIQUES – POL. 6 PARCEL·LES 119, 120, 121 122, 124. |
| 2020 | 34 | 11 de febrer | Revocació del Decret 531/2019, sobre el contracte menor de servei de redacció del Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima. |
| 2020 | 35 | 11 de febrer | Liquidació sala música - gener |
| 2020 | 36 | 12 de febrer | Atorgament de dret funerari |
| 2020 | 37 | 12 de febrer | Requeriment documentació. Llicència obres. Instal·lació d'una nova línia subterrània de BT per un nou subministrament elèctric. Jose Moreno Moreno en nom de EDISTRIBUCION Redes Digitales, SLU. Propietari Sergi Palau Ribes |
| 2020 | 38 | 12 de febrer | Compromís de despesa: Subministrament i instal·lació de vidres al camp de pàdel. |
| 2020 | 39 | 12 de febrer | Convocatòria Junta de Govern local 4/2020 de 17 de febrer. |
| 2020 | 40 | 12 de febrer | Concessió llicència d'obres. Antonio Sisó Morreres |
| 2020 | 41 | 12 de febrer | Concessió llicència d'obres. Pere Sisó Vilaró |
| 2020 | 42 | 12 de febrer | Inici expedient pressupost 2020. |
| 2020 | 43 | 13 de febrer | Assabentat de la Celebració d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives de Caràcter Extraordinari. Santa Àgueda 2020 a l'edifici municipal "La Unió". |
| 2020 | 44 | 14 de febrer | Contracte menor de subministrament d'adquisició i instal·lació de mobiliari a la pinada, al camp de futbol de soses a NOVATILU, SL |
| 2020 | 45 | 17 de febrer | Renúncia Arrendament finques rústiques. NICOLAS MANUEL IBOR PES |
| 2020 | 46 | 17 de febrer | Renúncia Arrendament finques rústiques. NICOLAS MANUEL IBOR PES |
| 2020 | 47 | 18 de febrer | Incoació expedient sancionador per infracció de l'Ordenança municipal de civisme i convivència. <i>Radouan Lakhel Nasla</i> |
| 2020 | 48 | 18 de febrer | Iniciació Expedient Baixa d'ofici |
| 2020 | 49 | 18 de febrer | Revocació Decrets 43/2019 i 341/2018. Terrassa Cafè Bocambo SCP. |
| 2020 | 50 | 18 de febrer | Contractació laboral temporal en tràmit de màxima urgència com a Tècnic de Territori a Marc Hidalgo Jiménez. |

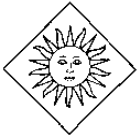
| | | | |
|------|----|--------------|--|
| 2020 | 51 | 24 de febrer | Incoació del procediment de revocació del Decret 34/2019, sobre la revocació del contracte menor de servei de redacció del Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima. |
| 2020 | 52 | 24 de febrer | Ratificar suspensió obres i requeriment per sol·licitar o modificar la llicència pertinent presentant un projecte de desmuntatge i enderroc de la planta superior. Exp. 1/2019- URB- DISCIPLINA. |
| 2020 | 53 | 25 de febrer | Convocatòria Junta de Govern local 5/2020 de 2 de març. |
| 2020 | 54 | 25 de febrer | Nomines febrer 2020 |
| 2020 | 55 | 26 de febrer | Concessió llicència d'obres. Treure l'arrebossat i sanejar façana per enrajolar-la. Jorge Viladegut Mesalles |
| 2020 | 56 | 26 de febrer | Concessió llicència d'obres. Enderrocar mur de peces de formigó i posar tanca metàl·lica. Núria Ribes Sisó |
| 2020 | 57 | 28 de febrer | Liquidació pressupost 2019 |
| 2020 | 58 | 28 de febrer | Tractament Residual de Vehicles Abandonats: Trasllet al Centre Autoritzat de Tractament de Vehicles. TURISME marca MERCEDES, model A140 color BLAU, matrícula 9803JGJ. M BENHAMDANE. |
| 2020 | 59 | 28 de febrer | Alta Padró febrer |
| 2020 | 60 | 2 de març | Inici Procediment llicència taxi |
| 2020 | 61 | 3 de març | Aprovació definitiva de l'ordenança reguladora de Preus públics. |
| 2020 | 62 | 3 de març | Aprovació Plec de clàusules administratives i inici licitació llicència taxi. |
| 2020 | 63 | 5 de març | Terminació de l'expedient 2/2019- URB- DISCIPLINA- OBRES AMB LLICENCIA INCUMPLIDA- OBRES NO LEGALITZABLES EN CURS- Casa aïllada Camí de les Eres, 9. José Sánchez Ignacio, per compliment. |
| 2020 | 64 | 5 de març | Reconeixement 2n trienni. MERCE CALZADA MORE. |
| 2020 | 65 | 6 de març | Revocació Decrets 43/2019 i 341/2018. Terrassa Cafè Bocambo SCP. |
| 2020 | 66 | 6 de març | Liquidació sala música - febrer |
| 2020 | 67 | 6 de març | Designació del despatx RODRIGUEZ ADVOCATS per la defensa de l'Ajuntament en el procediment abreujat núm. 44/2020 interposat per José Morrerres Ribes. |
| 2020 | 68 | 6 de març | Incoació expedient sancionador per infracció de l'Ordenança municipal de civisme i convivència. Cristian Bacrau. |
| 2020 | 69 | 6 de març | Convocatòria Ple ordinari 2/2020 de 12 de març. |

El Ple resta assabentat

13. DONAR COMPTE D'ASSUMPTES D'INTERÉS MUNICIPAL.



AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)

L'Alcaldesa demana a la regidora del Grup JxCat, Mariona Ribes, si pot explicar el motiu pel qual es va iniciar el procediment abreujat 114/2019. Mariona Ribes explica que un immigrant va fer actes d'exhibicionisme a la plaça davant de nens i després va comportar-se violentament a la botiga del Blasi amb un ganivet.

L'Alcaldesa explica que el procediment ha conclòs i que s'ha declarat inimputable a l'acusat perquè té una malaltia mental i se l'ha derivat al Santamaria i que les despeses d'advocat i procurador han suposat 2.964,50 euros.

14. PRECS I PREGUNTES.

No se'n formulen.

Sense altres assumptes a tractar l'Alcaldesa aixeca la sessió a l'hora que consta a l'inici d'aquesta acta de la qual s'estén la present acta que com a Secretària en dono fe.

L'ALCALDESSA

SANDRA MARCO CASALS

LA SECRETÀRIA

EVA FORCAT ESCOLA

DILIGENCIA:

Acta aprovada pel ple en sessió ordinària celebrada el dia 9 de juliol de 2020.

Soses, 13 de juliol de 2020

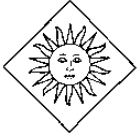
La Secretaria

Eva Forcat Escolà





AJUNTAMENT



DE

SOSES (Lleida)